



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel.: (8 343) 68 640, 68 641, 68 642, 68 643, faks. (8 343) 71 514,
el. p. mprcentras@mprc.lt, http://www.mprc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944, PVM mokėtojo kodas LT119649415

2019 METŲ RUGSĖJO MĖN. VEIKLOS PLANAS

2019-08-30 Nr. VP-7

Eil. Nr.	Veiklos priemonės	Data, laikas, vieta*	Dalyvauja	Atsakingas
1. ORGANIZACINĖ VEIKLA				
PASITARIMAI, POSĖDŽIAI				
1.	Vadovų posėdžio darbotvarkė: 1. Dėl 2019-2020 m. m. skyrių vedėjų veiklos plano pristatymo – skyrių vedėjai. 2. Dėl 2019-2020 m. m. metodinių grupių veiklos programų pristatymo – skyrių vedėjai. 3. Dėl mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2019-2022 m. atestacijos programos – atestacijos komisijos sekretorė. 4. Kiti klausimai.	30 d. 14.00 val. 123A kab.	Direktoriaus pavaduotojai, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai, kviesti asmenys	G. Juodišius
2.	Administracijos darbuotojų pasitarimai.	kiekvieną pirmadienį 10.00 val. A korpusas II a. posėdžių kabinetas	Administracijos darbuotojai	G. Juodišius
3.	Mokytojų pasitarimai.	kiekvieną antradienį 10.35 – 11.10 val., mokytojų kambarys 109B	Mokytojai	A. Kulvinskienė
4.	Mokytojų pasitarimai.	kas antrą savaitės ketvirtadienį (12, 26 d.) 10.35 val. A korpusas, aktų salė	Profesijos mokytojai, grupių vadovai, socialinės pedagogės	V. Undžėnienė
5.	Mokytojų pasitarimai.	kiekvieną ketvirtadienį 7.45 – 8.00 val. mokytojų kambarys	Mokytojai, profesijos mokytojai	M. Jurgilienė
6.	Mokytojų pasitarimai.	kiekvieną trečiadienį 7.40 val. mokytojų kambarys	Mokytojai, profesijos mokytojai	G. Šliauteris
7.	Metodinės grupės posėdis: 1. Dėl bendrojo ugdymo veiklos kokybės 2018-2019 m. m. ir gairių 2019-2020 m. m. 2. Dėl ugdymo procesą reglamentuojančių dokumentų. 3. Dėl metodinės veiklos 2019-2020 m. m. 4. Kiti klausimai.	5 d. 14.50 val. I korpuso 22 kab. 17 d. 14.40 val. mokytojų kambarys 109B 19 d. 14.15 val. mokytojų kambarys	Metodinių grupių pirmininkai, mokytojai	G. Šliauteris A. Kulvinskienė M. Jurgilienė
8.	Vaiko gerovės komisijos posėdis: 1. Dėl veiklos 2019-2020 m. m. 2. Kiti klausimai.	11 d. 11.00 val. skyriaus vedėjo kab. 24 d. 14.15 val. skyriaus vedėjos kab. 26 d. 10.35 val. mokytojų kambarys 109 B	Komisijos nariai	G. Šliauteris M. Jurgilienė A. Kulvinskienė
9.	Vaiko gerovės komisijos posėdis.	pagal poreikį	Komisijos nariai	Skyrių vedėjai

Eil. Nr.	Veiklos priemonės	Data, laikas, vieta*	Dalyvauja	Atsakingas
2. METODINĖ VEIKLA				
10.	Supažindinti mokinius pasirašytinai su vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis: dalyko programa ir dalyko brandos egzamino programa; su saugaus elgesio kabinetuose instrukcijomis.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	A. Kulvinskienė M. Jurgilienė G. Šliauteris A. Vaitkevičienė
11.	Diagnostinio vertinimo vykdymas.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	Skyrių vedėjai
12.	Kvalifikacijos tobulinimas – dalyvavimas kursuose ir seminaruose.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	I. Mockevičiūtė R. Buckūnas Skyrių vedėjai
3. RENGINIAI MOKINIAMS IR MOKYTOJAMS, KULTŪRINĖ, SPORTINĖ IR KT. VEIKLA				
13.	Mokslo ir žinių dienos šventė.	2 d. 9.00 val. Marijampolės skyriuose 10.00 val. K. Naumiesčio skyrius Vilkaviškio skyrius	Centro bendruomenė	G. Juodišius
14.	Knygų ir iliustracijų paroda „Deimantiukų“ ieškotojas rašytojo Juozo Tumo-Vaižganto 150-osios gimimo metinėms.	2-30 d.	Mokiniai, mokytojai	V. Žukauskienė
15.	Bendrabutyje gyvenančių I kurso mokinių susirinkimas.	26 d. 15.00 val. P. Armino g. 94 Marijampolė	I kurso mokiniai Skyriaus vedėja Bendrabučio administratorius	G. Juodišius I. Mockevičiūtė
4. ŠVIETIMO PAGALBA, SVEIKATOS UGDYMAS, PREVENCINĖ VEIKLA				
16.	Centro sutelktumo ir santykių gerinimo prevencijos akcija „Spalvų savaitė“	16-20 d.	Centro bendruomenė	Švietimo pagalbos specialistai
17.	Dalyvavimas iniciatyvoje „Aktyviai, draugiškai, sveikai“. Maratonas „2019 rudens bėgimas“.	25 d. 11.00 val. Vilkaviškio skyrius	Kūno kultūros mokytojai, mokiniai	Skyrių vedėjai
18.	Lankymasis mokinių bendrabutyje.	Rugsėjo mėn.	Socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai
19.	Individualūs pokalbiai su mokiniais, grupių vadovais dėl mokinių lankomumo ir pažangumo.	Rugsėjo mėn.	Švietimo pagalbos specialistai	Skyrių vedėjai
20.	Pasaulinei širdies dienai paminėti Akcija „Pasitikrink savo AKS“.	Rugsėjo mėn.	Centro bendruomenė	Skyrių vedėjai, visuomenės sveikatos specialistės, vykdančios sveikatos priežiūrą mokykloje
21.	Paskaitos „Sveikata ...“.	Rugsėjo mėn.	Mokiniai, grupių vadovai	I. Saldūnaitė
22.	Susitikimai su pirmojo kurso mokiniais. Socialinio paso parengimas	Rugsėjo mėn.	Profesijos mokytojai, grupių vadovai, socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai
5. PROJEKTINĖ VEIKLA				
23.	2019 -2020 m. projektų „Nordplus“, „Erasmus+“, „MEPA“ pristatymas mokytojams ir mokiniams.	2-13 d.	Mokytojai, mokiniai	L. Zableckienė
24.	Nordplus Adult projekto „Iš praeities į ateitį“ darbo grupės susitikimas.	12 d. 15.00 val.	Darbo grupė	L. Zableckienė
25.	Erasmus+ programos projekto „Pokyčių gynėjai“ dalyvių atranka.	Iki 15 d.	Mokinių taryba, M. Andriukevičius	L. Zableckienė
26.	Atvykstamasis Erasmus+ programos Latvijos Aizkrauklės profesinės mokyklos mokinių ir mokytojų vizitas.	Rugsėjo 23 d. – spalio 6 d.	L. Zableckienė M. Lunskutė	L. Zableckienė
27.	Erasmus+ programos projekto „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“ atranka.	24 d. 14.35 val. 123A kab.	Atrankos komisija, profesijos mokytojai	L. Zableckienė

Eil. Nr.	Veiklos priemonės	Data, laikas, vieta*	Dalyvauja	Atsakingas
28.	Erasmus+ programos projekto Tarptautiška patirtis – tavo sėkminga ateitis“ atranka.	25 d. 14.35 val. 123A kab.	Atrankos komisija, mokiniai	L. Zableckienė
29.	Projekto „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas“, projekto kodas Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-05-0001, veiklų vykdymas.	Pagal CPVA patvirtintą veiklos planą	Darbo grupės nariai	R. Vadluga
6. TĘSTINIO MOKYMO IR SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO VEIKLA				
30.	Tęstinio mokymo grupės SOs19-2M išleidimas į praktiką.	17 d.	Grupės vadovė, mokiniai	R. Buckūnas
31.	Tęstinio mokymo grupės FGPs19-1M asmens įgytų kompetencijų vykdymas.	24 d.	Vykdymo ir vertinimo komisijos nariai, fiziniai asmenys	R. Buckūnas
32.	Visų kategorijų traktorininkų asmens įgytų kompetencijų vykdymas ir vertinimas savišvietos būdu.	26 d.	Vykdymo ir vertinimo komisijos nariai, fiziniai asmenys	R. Buckūnas
33.	Praktinio mokymo pamokų stebėseną.	Rugsėjo mėn.	Skyrių vedėjai	R. Buckūnas
7. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, VIDAUS KONTROLĖ BEI PRIEŽIŪRA				
34.	Bendrojo ugdymo dalykų pasirinkimų suvestinės pateikimas.	5 d.	III gimnazijos klasės grupių vadovai	A. Kulvinskienė M. Jurgilienė G. Šliauteris
35.	2019-2020 m. m. etatinio mokytojų darbo krūvio valandų sandaros pateikimas.	Iki 10 d.	Skyrių vedėjai	I. Mockevičiūtė R. Buckūnas
36.	Pagrindinio išsilavinimo rezultatų suvestinės pristatymas.	Iki 9 d.	III gimnazijos klasės grupių vadovai	A. Kulvinskienė M. Jurgilienė G. Šliauteris
37.	Elektroninio dienyno duomenų įvedimas ir sutvarkymas.	Iki 13 d.	Grupių vadovai, mokytojai, skyrių vedėjai, G. Lukauskas	I. Mockevičiūtė R. Buckūnas
38.	Bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo dalyko trumpalaikių planų parengimas.	Iki 16 d.	Mokytojai, profesijos mokytojai	Skyrių vedėjai
39.	Skyriaus metodinių grupių veiklos programų 2019-2020 m. m. parengimas ir tvirtinimas.	Iki 21 d.	Metodinių grupių pirmininkai	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
40.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupių veiklos plano pateikimas.	Iki 21 d.	Grupės vadovas	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
41.	Grupės vadovo veiklos plano parengimas ir tvirtinimas.	Iki 21 d.	Grupių vadovai	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
42.	Neformaliojo švietimo grupių veiklos programų parengimas ir tvirtinimas.	Iki 21 d.	Neformaliojo švietimo grupių vadovai	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
43.	Švietimo pagalbos specialistų veiklos programų parengimas ir tvirtinimas.	Iki 21 d.	Švietimo pagalbos specialistai	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
44.	Bendrabučio auklėtojos veiklos programos parengimas ir tvirtinimas.	Iki 21 d.	Bendrabučio auklėtoja	V. Undzėnienė
45.	Diagnostinių testų ir jų rezultatų pristatymas.	Iki 27 d.	Mokytojai	A. Kulvinskienė M. Jurgilienė G. Šliauteris
46.	Rizikos grupės, socialiai remtinų mokinių sąrašų sudarymas.	Rugsėjo mėn.	Grupių vadovai, socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai
47.	I-II gimnazijos klasės mokinių nemokamo maitinimo įgyvendinimas (sąrašų sudarymas).	Rugsėjo mėn.	Klasės auklėtojai, socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai
48.	Mokinių važinėjimo į Centrą sąrašų sudarymas.	Rugsėjo mėn.	Grupių vadovai, socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai
49.	Įrašų elektroniniame dienyne tikrinimas.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	I. Mockevičiūtė R. Buckūnas Skyrių vedėjai
50.	Pamokų stebėjimas	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	I. Mockevičiūtė R. Buckūnas Skyrių vedėjai
51.	Pamokų lankomumo stebėjimas, analizė ir rekomendacijų pateikimas.	Rugsėjo mėn.	Socialinės pedagogės	Skyrių vedėjai

Eil. Nr.	Veiklos priemonės	Data, laikas, vieta*	Dalyvauja	Atsakingas
52.	Mokytojų budėjimo pertraukų metu grafiko sudarymas.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai	Skyrių vedėjai
53.	Mokinių asmens bylų peržiūra ir sutvarkymas.	Rugsėjo mėn.	Grupių vadovai	Skyrių vedėjai
54.	Mokinių registro tvarkymas, reikalingų duomenų apie mokinius pateikimas.	Iki 7 d.	Skyrių vedėjai	G. Lukauskas
55.	Praktinio mokymo procese naudojamų medžiagų, priemonių poreikio, įsigijimo, sunaudojimo apskaitos ir nurašymo vidaus kontrolės vertinimas.	Rugsėjo mėn.	Mokytojai, skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	A. Grubienė
56.	Paslaugų įkainių derinimas ir tvirtinimas.	Iki 7 d.	Skyrių vedėjai, vyr.buhalterė	R. Vadluga
57.	Transporto degalų ir kietojo kuro suvartojimo kontrolės ir priežiūros tvarkos parengimas.	Iki 6 d.	Sektorinio praktinio mokymo vadovas, dirbtuvių vedėjai, mechanikas	R. Vadluga
58.	Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo parengimas.	Iki 6 d.		R. Vadluga
59.	www.mprc.lt tinklalapio skyrių informacijos papildymas bei koregavimas.	Rugsėjo mėn.	Centro bendruomenė	I. Mockevičiūtė Skyrių vedėjai
8. KARJEROS KOORDINAVIMAS				
60.	Profesinis orientavimas.	Rugsėjo mėn.	Bendrojo ugdymo ir pagrindinių mokyklų mokiniai	M. Andriukevičius skyrių vedėjai
9. ŪKINĖ VEIKLA				
61.	Pasitarimai su ūkio grupės darbuotojais, darbų paskirstymas.	Rugsėjo mėn.	Skyriuose atsakingi asmenys, ūkio darbuotojai	R. Valduga
62.	Sanitarinių-higieninių, elektros, priešgaisrinių reikalavimų vykdymo kontrolė.	Rugsėjo mėn.	Skyriuose atsakingi asmenys, ūkio darbuotojai	R. Valduga
63.	Remonto darbai pagal suderintą veiklos planą.	Rugsėjo mėn.	Skyriuose atsakingi asmenys, ūkio darbuotojai	R. Valduga
64.	Aplinkos tvarkymas skyriaus teritorijoje.	Rugsėjo mėn.	Skyriuose atsakingi asmenys, ūkio darbuotojai	R. Valduga

* Marijampolės profesinio rengimo centras pasilieka teisę koreguoti renginių datą, laiką ir vietą.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

Sudarė:

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Irma Mockevičiūtė