

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

GRAŽVYDO JUODIŠIAUS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-__ Nr. _____

(data)

Marijampolė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Marijampolės PRC) pagrindinė veikla – švietimas.

Marijampolės PRC vizija – Marijampolės profesinio rengimo centras – modernus, lankstus ir atviras pozityviai kaitai, tenkinantis Lietuvos ir Marijampolės regiono asmenų pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, bendrojo ugdymo poreikius ir interesus, besiorientuojantis į Marijampolės regiono infrastruktūros kaitą, siekiantis tapti lyderiu tarp šalies profesinio mokymo įstaigų.

Marijampolės PRC misija – rengti kvalifikuotus specialistus, atitinkančius Marijampolės regiono bei šalies darbo rinkos poreikius bei tenkinti individualius mokymosi poreikius.

Vertybės – profesionalumas, nuolatinis tobulėjimas, atsakomybė, tolerancija yra vertybės, kurias stengiamės ugdyti, kurdami jaukią, draugišką darbo ir mokymosi aplinką Marijampolės profesinio rengimo centre.

2019–2021 m. Marijampolės PRC strateginio plano tikslai:

1. Siekti kokybiško ugdymo, garantuojančio mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

2. Užtikrinti saugią ir jaukią bei modernią edukacinę aplinką.

3. Tobulinti pagalbos mokiniui ir mokytojui sistemą.

4. Tikslingai viešinti Marijampolės PRC veiklą ir aktyvinti komunikaciją.

Įgyvendinant 2020 metų veiklos planą, siekėme plėtoti patrauklią ir lanksčią profesinio mokymo sistemą, apimančią pirminį, tęstinį ir neformalųjį profesinį mokymą, suderintą su darbo rinkos paklausa. Sudarėme sąlygas mokymuisi darbo vietoje, skatindami pameistrystę bei glaudžiai bendradarbiaudami su socialiniais partneriais, siekėme mokiniams suteikti kompetencijas, kurias padeda gauti norimą darbą. Dėmesį skyrėme vykdomų programų ugdymo turinio, jo formavimo įgyvendinimui, edukacinės aplinkos vystymui, pagalbos teikimo mokiniui ir mokytojui vystymo, veiklos viešinimo bei komunikacijos klausimams.

2020 m. Marijampolės PRC veikė Marijampolės PRC taryba (kolegialus valdymo organas), Marijampolės PRC taryba (savivaldos institucija), Marijampolės PRC mokinių taryba.

Marijampolės PRC sudaro šeši skyriai (Statybos ir mechanikos, Paslaugų, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio, Pataisos namų, Gimnazijos) ir du sektoriniai centrai (Žemės ūkio technologijų ir Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų). 2020 m.

Marijampolės PRC buvo vykdoma: pagrindinio ugdymo programa 9-10 klasių mokiniams; automobilių mechaniko profesinio mokymo programa, įgyvendinama kartu su pagrindinio ugdymo programos antrąja dalimi ir vidurinio ugdymo programa (eksperimentas); 12 vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų asmenims, turintiems pagrindinį išsilavinimą; 3 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinis išsilavinimą; 3 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinis išsilavinimą; 5 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 2 tęstinio profesinio mokymo programa asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinis išsilavinimą; 10 tęstinio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinis išsilavinimą; 7 tęstinio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 4 profesinio mokymo programos specialiujų ugdymosi poreikių turintiems asmenims.

2020 m. 2020m. spalio 1d. Marijampolės PRC mokėsi 1627 mokiniai, 16 proc. daugiau nei 2019 m.

2020 m. Marijampolės PRC baigė 748 mokiniai, kvalifikaciją įgijo 653 mokiniai (87,3 proc.). Vidurinio ugdymo programą baigė 147 mokiniai, brandos atestatus gavo 116 mokinių (79 proc.).

Įsidarbinę pagal specialybę absolventai- 32,7 proc., įsidarbinę ne pagal specialybę absolventai - 12,8 proc., registruoti UŽT absolventai- 7,6 proc., tęsia mokymąsi- 6,6 proc. absolventų.

2020 m. Marijampolės PRC veikė 12 neformalaus švietimo būrelių, kuriuos lankė 245 mokiniai. Būrelių mokiniai kiek leido galimybės esant COVID-19 pandemijai dalyvavo socialiniuose, meniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose renginiuose, projektuose.

Tenkinant Marijampolės regiono darbo rinkos poreikius, buvo siekiama aukštesnės mokymo kokybės, kuriama mokymo kokybės užtikrinimo sistema, tobulinama mokytojų kvalifikacija. Mokiniai mokėsi mokykline arba pameistrystės forma, ugdomos jų bendrosios ir dalykinės kompetencijos, plėtojama socialinė partnerystė. 2020 m. pameistrystės forma mokėsi 104 asmenys (7,66% nuo visų mokinių, išskyrus pagrindinio ugdymo programoje ir laisvės atėmimo vietose besimokančius mokinius) Sudarytos sąlygos mokytis specialiujų poreikių mokiniams pagal jų gebėjimus (45 mokiniai).

Siekiant ugdymo kokybės buvo atliekamas bendrojo ugdymo veiklos kokybės ir profesinio mokymo programų įšivertinimas.

Bendrojo ugdymo veiklos kokybės įšivertinimui pasirinkti vertinimo rodikliai 2.2.2. Ugdymosi organizavimas, 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu, 3.1.1. Įranga ir priemonės, 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje. 2019-2020 m.m. veiklos kokybės įšivertinimo ataskaitose nurodyti privalumai, trūkumai, tobulintinos sritys, parengtos rekomendacijos.

2019-2020 m. m. atliktas profesinio mokymo programų įšivertinimas:

– kelių statybos ir priežiūros darbuotojo mokymo programos, valstybinis kodas M43073205, Statybos ir mechanikos skyrius;

– virėjo mokymo programos, valstybinis kodas M43101302, Paslaugų skyrius;

– socialinio darbuotojo padėjėjo mokymo programos, valstybinis kodas 44092001, Kudirkos Naumiesčio skyrius;

– virėjo mokymo programos, valstybinis kodas 330101306, Vilkaviškio skyrius.

Savianalizėje pateikta mokymo programų rezultatų analizė, įvardinta stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės, numatytas veiksmų planas mokymo programos veiklai tobulinti. Ugdymo procese naudojamos išmaniosios technologijos, kurios sustiprina mokinių mokymosi motyvaciją.

Marijampolės PRC veikia švietimo pagalbos mokiniui sistema, kuri padeda mokiniams turintiems mokymosi, lankomumo, psichologinių bei socialinių problemų.

Marijampolės PRC bendradarbiauja su gimnazijomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, kolegijomis, Užimtumo tarnyba, verslo atstovais, socialiniais partneriais.

Marijampolės PRC vyko suaugusiųjų mokymai, A, B, C, CE, D kategorijų motorinių transporto priemonių ir junginių su priekabomis vairuotojų pirminis mokymas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų periodinio profesinio mokymo programos kursai (95 kodas), traktorininko, jaunojo ūkininko mokymo kursai. Bendras surengtų mokymų valandų skaičius- 21315 val. Lėšos iš žemės ūkio veiklos, subsidijos (išmokos) už žemę, suaugusiųjų

mokymas leidžia gauti papildomus finansinius išteklius materialinės bazės tobulinimui. 2020m. gautos lėšos- 115641,05 EUR.

Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų ir Žemės ūkio technologijų sektoriniuose praktinio mokymo centruose 2020 m. buvo organizuota praktika 108 kitų profesinio mokymo įstaigų, kolegijų, bendrojo ugdymo mokiniams (Kauno technikos profesinio mokymo centras-34, Kauno miškų ir aplinkos inžinerijos kolegija-5, VDU Žemės ūkio akademija- 7, R. Stankevičiaus progimnazija- 12, Mokolų progimnazija- 20, Ryto progimnazija-15, Šaltinio progimnazija- 15).

116 Marijampolės PRC mokinių dalį mokymo programos mokėsi kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose (Alytaus profesinio rengimo centre-22, Kauno technikos profesinio rengimo centre-14, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centre-80).

2020 m. Marijampolės PRC buvo vykdoma 14 tarptautinių projektų (Erasmus+ mobilumo, Erasmus+ strateginių partnerystės, Nordplus). Mobilumuose dalyvavo ir kompetencijos užsienio šalyse partnerėse tobulino 38 Centro mokiniai ir mokytojai. Vykdomi 7 ES struktūrinių fondų finansuojami projektai, skirti infrastruktūros, praktinio mokymo bazės, edukacinių erdvių gerinimui ir sporto inventoriaus įsigijimui.

2020 m. Marijampolės PRC mokiniai dalyvavo profesinio meistriškumo, kūrybiškumo skatinimo, bendrojo ugdymo dalykų konkursuose. Svariausias pasiekimas- I vieta darbdavių organizuotame vairavimo mokyklos mokinių profesinio meistriškumo konkurse bei 4 medaliai edukaciniame konkurse Olympis. Suorganizuotas konkursas specialiųjų poreikių mokiniams „Kalėdinis vainikas“. Marijampolės PRC mokinys užėmė II vietą.

Mokiniai kartu su mokytojais dalyvavo/organizavo 18 renginių, kurių dauguma tapę tradiciniais Marijampolės PRC renginiais: stalo teniso varžybos; štangos spaudimo varžybos; geriausio sportininko konkursas; raštingiausias Marijampolės PRC mokinys ir darbuotojas; „Rudens bėgimas 2020“; „Tavo žvilgsnis“; „My future Lithuania“; anglų kalba karjeros augimui; proto mūšis AIDS dienai paminėti; Tolerancijos diena; iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“; iniciatyva „Savanoriauk, atjaušk, padėk“.

2020 m. Marijampolės PRC dirbo 40 bendrojo ugdymo ir 83 profesijos mokytojai (tame tarpe 1 mokytojas ekspertas, 24 mokytojai metodininkai, 51 vyresnysis mokytojas).

Marijampolės PRC turi du bendrabučius (Marijampolėje ir Kudirkos Naumiestyje). 2020 m. 105 mokiniai naudojo Marijampolės PRC apgyvendinimo paslauga.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Neformaliojo švietimo mokymo programos organizavimas ir įgyvendinimas	Parengti ir patvirtinti neformaliojo švietimo mokymo programos	Iki 2020 m. spalio 1 d. parengtos ir patvirtintos neformaliojo švietimo mokymo programos	Parengtos ir įvykdytos 7 suplanuotos neformaliojo švietimo mokymo programos, pagal jas apmokyta 7 asmenys
1.2. Mokytojų etatinio apmokėjimo Marijampolės PRC modelio įgyvendinimas pagal	Įgyvendinamas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis	Parengtas ir įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimas	Parengtas bei įvykdytas 2020–2021 mokslo metų mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis, atliktos konsultacijos kitoms profesinėms

pakeistus teisės aktus 2020 m.			įstaigoms bei regiono bendrojo ugdymo mokykloms
1.3. Stiprinti bendradarbiavimo ryšius su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis, savivaldybėmis	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys, organizuojami susitikimai su socialiniais partneriais	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys	2020 m. sudarėme 36 bendradarbiavimo sutarčių. Organizavome 12 regiono verslininkų susitikimus. Atstovavime Marijampolės PRC asocijuotų verslo įstaigų ir savivaldybių renginiuose, kurie orientuoti į verslo poreikių analizę ir profesinį orientavimą

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Šilumos tinklų valdymo ir apskaitos automatizavimas.	Įdiegta automatinė apskaitos, stebėjimo ir valdymo sistema, leido sumažinti suvartojamų granulių kiekį ir žmogiškuosius išteklius.
3.2. Socialinių ir emocinių kompetencijų tobulinimas su SUP vaikais	Patobulinta mokytojų ir vadovų kompetencija, organizuota metodinė diena, vykdyta mokinių socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo bei smurto prevencijos programos, atlikti du tyrimai, rezultatai panaudoti veiklai tobulinti.
3.3. Karantino laikotarpiu efektyviai taikytos saugos priemonės. Karantino laikotarpiu teikta pagalba Marijampolės savivaldybės pavaldžioms įstaigoms.	Nebuvo užfiksuotas nei vienas įstaigos (vidinis) užsikrėtimų židinys. Pilietiškumo ir socialiai atsakingos bendruomenės stiprinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Darbuotojų motyvavimo, veiklos produktyvumo valdymo kompetencija
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Profesinis mokymo organizuojamas pagal pameistrystės mokymo formą	Organizuoti profesinį mokymą pagal pameistrystės mokymo formą atsižvelgiant į vidutinį metinių mokinių, besimokiusių pagal formaliojo profesinio mokymo programas skaičių	Profesinio mokymo organizavimas pagal pameistrystės mokymo formą (8 proc. nuo 2020 m. vidutinio metinio mokinių, besimokiusių pagal formaliojo profesinio mokymo programas)

8.2. Kitų mokymo įstaigų mokinių darbo grupių atlikti praktiką SPMC veiklos koordinavimas	Vykdyti respublikos mokymo įstaigų priėmimą SPMC	Parengti mokymo įstaigų priėmimo planą ir jį įgyvendinti 2021 -2022 m. m
8.3. Mokytojų etatinio apmokėjimo Marijampolės PRC modelio įgyvendinimas pagal pakeistus teisės aktus 2021 m.	Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelį, pagal pakeistus teisės aktus	Parengtas ir įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimas 2021-2022 m. m.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl žmoniškųjų išteklių trūkumo įgyvendintos ne visos numatytos veiklos

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

