



**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMA 2021–2023 METAMS PATVIRTINIMO**

2021 m. sausio 26 d. Nr. V1-13
Marijampolė

T v i r t i n u Marijampolės profesinio rengimo centro korupcijos prevencijos programą
2021–2023 metams (pridedama).

Direktorius

Gražvydas Juodišius

PATVIRTINTA
Marijampolės profesinio rengimo centro
direktorius
2021 m. sausio 26 d. įsakymu Nr.V1-13

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2021–2023 METAMS

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau – Marijampolės PRC), įgyvendindamas korupcijos prevencijos programą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos įstatymo tvarkos aprašu (2019 m. vasario 4 d. Nr. 1V-120).

Marijampolės PRC 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Marijampolės PRC.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių centre elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija**– korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

2.3. **korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

2.4. kitos programoje vartojamos sąvokos – suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

3. Marijampolės PRC – valstybinė mokymo įstaiga, Marijampolės PRC kodas – 111964944, teisinė forma – viešoji įstaiga, steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Tai pirminio ir tęstinio profesinio mokymo įstaiga, turinti sektorinius praktinio mokymo centrus.

4. Marijampolės PRC korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 4.1. formuojant darbuotojų personalą;
- 4.2. tvirtinant darbo krūvius pedagogams;
- 4.3. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 4.4. naudojant patikėtą valdyti turta;
- 4.5. naudojant mokyklos biudžetą.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Programos tikslai:

- 5.1. formuoti pilietinę antikorpucinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;
- 5.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti Marijampolės PRC ir jas šalinti;
- 5.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Marijampolės PRC, plėtoti antikorpucinę kultūrą, siekiant padidinti pasitikėjimą ugdymo institucija.

6. Programos uždaviniai:

- 6.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
- 6.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Marijampolės PRC bendruomenei;
- 6.3. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą Marijampolės PRC, supažindinti su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;
- 6.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;
- 6.5. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);
- 6.6. sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais;
- 6.7. viešai skelbti informaciją apie antikorpucinius veiksmus ir jų rezultatus.

VI. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus;

7.5. susidūrus su korupcijos apraiškomis Marijampolės PRC, informuoti el. paštu: korupcija@mprc.lt.

V. SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Siekiami rezultatai:

8.1. didinti nepakantumą korupcijai;

8.2. gerinti korupcijos prevencijos organizavimą Marijampolės PRC;

8.3. didinti visuomenės pasitikėjimą Marijampolės PRC;

9. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

9.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

9.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

9.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

9.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

9.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir iširtų pažeidimų santykis;

9.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

10. Kiekviena Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

11. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (1 priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

12. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

13. Už Programos priemonių plano įgyvendinimo kontrolę atsakinga Marijampolės PRC direktoriaus paskirta korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė (toliau – darbo grupė).

14. Marijampolės PRC prevencijos programą tvirtina Marijampolės PRC direktorius pritarus korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupei.

15. Marijampolės PRC korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė antikorpuciniu požiūriu stebi, vertina vykdomą veiklą, kaupia ir sistemina informaciją.

16. Marijampolės PRC korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė vadovaudamasi Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsniu 3 dalyje nustatytais kriterijais, kiekvienų metų I ketvirtį teikia Marijampolės PRC direktoriui Marijampolės PRC veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, sąrašą ir siūlo veiklos sritį (-is), kurioje (-se) einamaisiais metais tikslinga atlikti antikorpucinę analizę ir vertinimą.

17. Marijampolės PRC direktorius, įvertinęs pateiktą sąrašą, įsakymu tvirtina veiklos sritį (-is), kurioje (-se) einamaisiais metais tikslinga atlikti antikorpucinę analizę ir vertinimą.

18. Marijampolės PRC veiklos srities (-čių) antikorpucinę analizę ir vertinimą atlieka Marijampolės PRC korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė (toliau – darbo grupė). Esant būtinybei sudaroma atskira darbo grupė.

19. Marijampolės PRC veiklos srities (-čių) antikorpucinę analizę ir vertinimą Marijampolės PRC darbo grupė atlieka iki kiekvienų metų IV ketvirčio pradžios

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Ši programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo datos.

21. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (1 priedas).

22. Už Programos įgyvendinimą atsakingi Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

23. Programa skelbiama Marijampolės PRC interneto svetainėje.

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS
 2021–2023 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1	2	3	4	5
1.	Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją	Darbo grupės vadovas	Pagal skyrius, kas metų ketvirtį.	Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams, deleguotiems iš kiekvieno Marijampolės PRC skyriaus, dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klases valandėles klausimais	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjai	Pagal poreikį 2021–2023 m.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją
3.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius mokykloje	Darbo grupės paskirtas koordinuojantis asmuo	2021–2023 m.	Susiformuos antikorupcinės nuostatos, nepakanti korupcijos augimui pilietinė pozicija
4.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį ugdymą	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės	Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d.	Ugdomos antikorupcinės nuostatos
5.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos viešų privačių interesų deklaracijos	Darbo grupės vadovas	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai
6.	Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinio	Darbo grupės paskirtas	Kiekvienais metais III ketvirtį	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės

	požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	koordinuojantis asmuo		atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse
7.	Informuoti Marijampolės PRC bendruomenę apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą	Direktorius Vyr. buhalterė	Kiekvienais metais	Informuojami centro bendruomenės nariai apie mokyklos veiklą
8.	Esant būtinybei papildyti Marijampolės PRC korupcijos prevencijos programą	Darbo grupės vadovas	Kiekvienais metais	Veiksminga korupcijos prevencijos programa
9.	Vykdyti korupcijos prevencijos Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo ir vykdymo kontrolę	Darbo grupė	Nuolat	Užtikrintas planuojamų pirkimų laikas, racionaliai paskirstomos naudojamos lėšos
10.	Vykdyti korupcinės prevencijos priežiūrą, vertinant Marijampolės PRC biudžeto lėšų naudojimo pagal patvirtintas sąmatas	Darbo grupė	Kiekvienais metais	Užtikrintas lėšų paskirstymas
11.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus
12.	Teikti Marijampolės PRC korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ataskaitą	Darbo grupės vadovas	1 kartą per metus	Skaidrumas