

PATVIRTINTA
Marijampolės profesinio rengimo centro
direktoriaus 2020 m. sausio 7 d.
įsakymu Nr. V1–17



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ATASKAITA

Marijampolė
2020 m.

TURINYS

ĮVADAS	3
1. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS	4
2. PLANAVIMO SISTEMA	4
3. UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS	4
4. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI	5
5. KITI VEIKLOS REZULTATAI	5
6. RYŠIŲ SISTEMA, INFORMACINĖS IR KOMUNIKAVIMO SISTEMOS	10
7. SSGG ANALIZĖ	11
8. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS	12

ĮVADAS

Įgyvendinant Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Centras) 2019 metų veiklos planą, siekėme plėtoti patrauklią ir lanksčią profesinio mokymo sistemą, apimančią pirminį, tęstinį ir neformalųjį profesinį mokymą, suderintą su darbo rinkos paklausa. Sudarėme sąlygas plėsti praktinį profesinį mokymą darbo vietoje, skatindami pameistrystę bei glaudžiai bendradarbiaudami su socialiniais partneriais, siekiame mokiniams suteikti kompetencijas, kurios padeda gauti norimą darbą. Dėmesį skyrėme vykdomų programų ugdymo turinio, jo formavimo įgyvendinimui, edukacinės aplinkos vystymui, pagalbos teikimo mokiniui ir mokytojui vystymo, veiklos viešinimo bei komunikacijos klausimams.

Centro pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas; Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Centro vizija – Marijampolės profesinio rengimo centras – modernus, lankstus ir atviras pozityviai kaitai, tenkinantis Lietuvos ir Marijampolės regiono asmenų pirminio ir tęstinio profesinio mokymo, bendrojo ugdymo poreikius ir interesus, besiorientuojantis į Marijampolės regiono infrastruktūros kaitą, siekiantis tapti lyderiu tarp šalies profesinio mokymo įstaigų.

Centro misija – rengti kvalifikuotus specialistus, atitinkančius Marijampolės regiono bei šalies darbo rinkos poreikius bei tenkinti individualius mokymosi poreikius.

Strateginiai tikslai ir uždaviniai

1. Strateginio planavimo sritis.

1. Vykdomų programų ugdymo turinys, jo formavimas, įgyvendinimas.

1. Strateginis tikslas. Siekti kokybiško ugdymo, garantuojančio mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

Uždaviniai:

1.1. Įgyvendinti modulinės profesinio mokymo programas.

1.2. Teikti kokybiškas ugdymo paslaugas.

1.3. Sudaryti sąlygas asmenims profesinei kvalifikacijai tobulinti ir persikvalifikuoti.

1.4. Tenkinti mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikius, ugdyti bendrąsias kompetencijas.

1.5. Užtikrinti ugdymo veiklos kokybę.

2. Strateginio planavimo sritis.

2. Edukacinė aplinka.

2. Strateginis tikslas. Užtikrinti saugią ir jaukią bei modernią edukacinę aplinką.

Uždaviniai:

2.1. Renovuoti, modernizuoti Centro ugdomąją ir praktinę technologinę bazę.

2.2. Plėtoti ugdymo/si aplinkų įvairovę.

2.3. Užtikrinti saugumą besimokantiems ir dirbantiesiems.

2.4. Užtikrinti mokomųjų pastatų ir patalpų atitikimą Lietuvos higienos normoms.

2.5. Užtikrinti Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtrą.

3. Strateginio planavimo sritis.

3. Pagalba mokiniui ir mokytojui.

3. Strateginis tikslas. Tobulinti pagalbos mokiniui ir mokytojui sistemą.

Uždaviniai:

3.1. Teikti mokiniams mokymosi, psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą.

3.2. Metodinę veiklą nukreipti pamokos kokybės tobulinimui.

- 3.3. Tobulinti mokytojų ir profesijos mokytojų dalykinę kvalifikaciją.
- 3.4. Dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose ir renginiuose.
- 3.5. Dalyvauti savivaldybių, regiono projektuose ir renginiuose.

4. *Strateginio planavimo sritis.*

4. Veiklos viešinimas ir komunikacija.
4. Strateginis tikslas. Tikslingai viešinti Centro veiklą ir aktyvinti komunikaciją.

Uždaviniai:

- 4.1. Formuoti pozityvų Centro įvaizdį įvairiomis komunikacijos priemonėmis.
- 4.2. Aktyvinti ir efektyvinti tinklaveiką.
- 4.3. Stiprinti ir plėtoti bendradarbiavimą su partneriais Lietuvoje ir Europoje.

Vertybės – profesionalumas, nuolatinis tobulėjimas, atsakomybė, tolerancija yra vertybės, kurias stengiamės ugdyti, kurdami jaukią, draugišką darbo ir mokymosi aplinką Marijampolės profesinio rengimo centre.

1. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

2019 m. Centre veikė Centro taryba (kolegialus valdymo organas), Centro taryba (savivaldos institucija), Centro mokinių taryba. Centro taryba (kolegialus valdymo organas) svarstė 2019-s2021 metų strateginį veiklos planą. Savivaldos institucijos svarstė Centro veiklos bei finansavimo klausimus ir pagal kompetenciją, nustatytą Centro įstatuose priėmė sprendimus ir teikė siūlymus Centro direktoriui, atliko visuomeninę Centro valdymo stebėseną.

2. PLANAVIMO SISTEMA

Centro planavimo sistemą sudaro: 2019-2021 metų strateginis veiklos planas, 2019 m. veiklos planas, patvirtintas 2019 m. sausio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1–30, 2019-2020 ir 2020-2021 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas, patvirtintas 2019 m. rugpjūčio 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1–93 bei kiti dokumentai, padedantys siekti ugdymo kokybės.

3. UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS

Siekiant ugdymo kokybės buvo atliekamas bendrojo ugdymo veiklos kokybės ir profesinio mokymo programų įsivertinimas.

Bendrojo ugdymo veiklos kokybės įsivertinimui pasirinkti vertinimo rodikliai 2.2.2. Ugdymosi organizavimas, 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu, 3.1.1. Įranga ir priemonės, 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje. 2018-2019 m.m. veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitose nurodyti privalumai, trūkumai, tobulintinos sritys, parengtos rekomendacijos.

2018-2019 m. m. atliktas profesinio mokymo programų įsivertinimas:

- melioracijos darbuotojo mokymo programos, valstybinis kodas 330073210, Statybos ir mechanikos skyrius;
- padavėjo ir barmeno mokymo programos, valstybinis kodas 330101304, Kudirkos Naumiesčio skyrius;
- technikos priežiūros verslo darbuotojo mokymo programos, valstybinis kodas 330071612, Vilkaviškio skyrius;
- siuvėjo mokymo programos, valstybinis kodas 210072311, Pataisos namų skyrius.

Savianalizėje pateikta mokymo programų rezultatų analizė, įvardinta stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės, numatytas veiksmų planas mokymo programos veiklai tobulinti. Ugdymo procese naudojamos išmaniosios technologijos, kurios sustiprina mokinių mokymosi motyvaciją.

Norint tenkinti Marijampolės regiono darbo rinkos poreikius, buvo siekiama aukštesnės mokymo kokybės, kuriama mokymo kokybės užtikrinimo sistema, nuolat tobulinama mokytojų kvalifikacija. Mokiniais buvo siūloma įvairios mokymosi formos, ugdomos jų bendrosios ir dalykinės kompetencijos, plėtojama socialinė partnerystė. Sudarytos sąlygos mokytis specialųjų poreikių mokiniams pagal jų gebėjimus.

Centre veikia švietimo pagalbos mokiniui sistema, kuri padeda mokiniams turintiems mokymosi, lankomumo, psichologinių bei socialinių problemų.

Centras bendradarbiauja su gimnazijomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, kolegijomis, Užimtumo tarnyba, verslo atstovais, socialiniais partneriais.

4. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

2019 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 229 darbuotojai: iš jų du direktoriaus pavaduotojai, vienas praktinio mokymo vadovas, 6 skyrių vedėjai, iš jų trys turi antrąją vadybos kvalifikacinę kategoriją ir trys vedėjai dar neįgiję vadybos kvalifikacinės kategorijos; 5 švietimo pagalbos specialistai; dirba 41 bendrojo ugdymo mokytojai, jų kvalifikacija: mokytojas ekspertas – 1, mokytojas metodininkas – 16, vyresnysis mokytojas – 20, mokytojas – 3, nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos mokytojas – 1; 79 profesijos mokytojai, jų kvalifikacija: profesijos mokytojas metodininkas – 8, vyresnysis profesijos mokytojas – 41, profesijos mokytojas – 12, nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos mokytojas – 18. Centro mokytojai yra savo dalyko specialistai, įgiję pedagogines kvalifikacijas (arba studijuojantys) ir turi sukaukę didelę pedagoginę, profesinę patirtį, nuolat tobulinantys savo kvalifikaciją seminaruose, kursuose, konferencijose, stažuotėse užsienyje.

2019 m. mokytojai įgijo kvalifikacines kategorijas: mokytojo – 1, vyresniojo mokytojo – 2.

2018-2019 m. m. seminaruose dalyvauta 342 dienas, kursuose – 450 dienų.

2018-2019 m.m. pradžioje Centre mokėsi 1244 mokiniai, o 2019-2020 m.m. – 1407 mokiniai, t. y. 13 proc. daugiau nei praėjusiais mokslo metais.

Profesijos mokymo dalykų ir bendrojo ugdymo dalykų bendras pažangumo rodiklis siekė 92,1 proc. 2019 m. Centrą baigė 571 mokiniai. Įgytų kompetencijų įvertinimo vidurkis – 8,1 balo. 43 proc. įgijusių kvalifikaciją įsidarbino Marijampolės regione ir 37 proc. tęsia darbo paiešką. 2019 m. į Centrą priimta 1059 (t. sk. 120 I-II gimnazijos klasių) mokinių, 26 mokiniai atvyko iš kitų mokymo įstaigų, 6 mokinių perkelta į kitas mokymo įstaigas, 211 mokiniai išstojo nebaigę mokslo.

Vidurinį išsilavinimą įgijo 152 mokiniai. Mokymosi pasiekimų pažymėjimus gavo 32 mokiniai, kurie neįgijo vidurinio išsilavinimo. Pagrindinį išsilavinimą įgijo 61 mokinys.

5. KITI VEIKLOS REZULTATAI

Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų **sektoriniame praktinio mokymo centre** 2018-2019 m. m. mokėsi 206 Centro mokiniai, 29 mokiniai iš atvykstančių mokyklų, praktinio mokymo organizavimas 211 mokinių įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems. Sektoriniame centre vykusių pamokų bendras kiekis 8280 valandos.

Žemės ūkio technologijų **sektoriniame praktinio mokymo centre** 2018-2019 m. m. mokėsi 88 Centro mokiniai, 205 mokiniai iš atvykstančių mokyklų, praktinio mokymo organizavimas 189

mokiniais įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems. Sektoriniame centre vykusių pamokų bendras kiekis 2333 valandos.

Sektoriniuose praktinio mokymo centruose 2018-2019 m. m. profesinio orientavimo metu apsilankė 292 asmenys. Profesijos dienų metu vyko susitikimai su darbdavių atstovais, buvusiais Centro mokiniais bei mokiniais iš įvairių mokymo įstaigų.

2019 metais Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektoriniame praktinio mokymo centre pamokas vedė 8 profesijos mokytojai, individualias praktinio vairavimo pamokas vedė 7 instruktoriai, Žemės ūkio technologijų sektoriniame praktinio mokymo centre pamokas vedė 5 profesijos mokytojai, individualias praktinio vairavimo pamokas vedė 3 instruktoriai.

Centre vyksta suaugusiųjų mokymai, A, B, C, CE, D kategorijų motorinių transporto priemonių ir junginių su priekabomis vairuotojų pirminis mokymas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų periodinio profesinio mokymo programos kursai (95 kodas), traktorininko, jaunojo ūkininko mokymo kursai. Lėšos iš žemės ūkio veiklos, subsidijos (išmokos) už žemę, suaugusiųjų mokymas leidžia gauti papildomus finansinius išteklius, materialinės bazės tobulinimui.

Neformaliojo švietimo valandos skiriamos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms – meniniams, kalbiniais, sportiniams, sveikatos ugdymo, technologiniams, socialiniams, komunikacinių technologijų ir kitokiems mokinių gebėjimams bei tautiniam tapatumui ugdytis. Centre veikia 14 (182 mokiniai) neformaliojo švietimo grupių, kurių veikla organizuojama pagal parengtas veiklos programas.

Centre vyko **netradicinės pamokos**, taip pat ir **integruotos pamokos**: istorijos ir lietuvių kalbos „Už laisvę, tėvynę ir tave“, skirta sausio 13-ajai dienai paminėti; anglų kalbos – matematikos pamoka, skirta π dienai paminėti; anglų kalbos – matematikos pamoka „Simetrija tiesės atžvilgiu“; anglų kalbos – biologijos pamoka „Gyvosios gamtos karalystės“; geografijos – dailės pamoka „Pasaulio politinis žemėlapis“; anglų kalbos – istorijos pamoka „Lietuvos švietimas: nuo pirmosios mokyklos iki Vilniaus universiteto įkūrimo“; dailės – biologijos pamoka „Veido piešimas“; anglų kalbos – svečių aptarnavimo pamoka „Baro taurių, indų parinkimo principai“; chemijos – ekonomikos ir verslumo pamoka „Gamtos ištekliai“; tikybos – biologijos pamoka „Gyvybės atsiradimas Žemėje“; lietuvių kalbos – istorijos pamoka „Laisvės kovos“; dailės – chemijos pamoka „Spalvos“; anglų kalbos ir virėjų modulio pamoka „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“; pamoka – projektas „Juožas Tumas- Vaižgantas kitaip“; anglų kalbos – tikybos pamoka „Kalėdų laukimas“.

Centre vyko **atviros pamokos**: Pilietiškumo pamoka „Vasario 16-oji“; bendrojo ugdymo dalykų pamokos; praktinio mokymo pamokos: „Salotų ir užkandžių puota“; „Dekoratyvinius tinkavimas ant vertikalių paviršių“; „Vertikalių paviršių apdaila“.

Pamokos kitose erdvėse – edukacijos: Maironio namuose; „Išgyventi tremtyje“ Kauno IX forte; Metelių regioniniame parke „Paukščių palydos“; tikybos pamoka vargdienių seserų vienuolyne, skirta Velykų slėpinio įprasminimui; fizikos pamoka Molėtų observatorijoje ir etnokosmologijos muziejuje; lietuvių kalbos ir literatūros pamoka Vilniaus senamiestyje ir Vilniaus universiteto bibliotekoje; literatūros skaitymai parke; lietuvių kalbos ir literatūros pamoka netradicinėje erdvėje „Salomėjos Nėries vaikystės takais“; lietuvių kalbos ir literatūros, anglų k., istorijos, pilietiškumo pagrindų, fizikos, biologijos, geografijos pamokos dendrologiniame parke; geografijos pamoka Griškabūdžio gimnazijos geologijos muziejuje „Lietuvos naudingosios iškasenos“; dailės pamoka gamtoje; geografijos pamoka netradicinėje erdvėje „Lietuvos geologinė praeitis“; ekonomikos pamoka „Geras gyvenimo aprašymas – įsidarbinimo garantas“ – Užimtumo tarnybos Vilkaviškio

skyriuje; pamoka „Žemės ūkio mašinų TP ir remonto“, bei „Automobilių ir traktorių važiuoklių TP ir remonto“ technikos priežiūros verslo darbuotojo mokymo programos mokiniams Senoviniame technikos muziejuje; profesijos modulio „Bendrieji mechaniko darbai“ pamoka Plaktukų muziejuje; pamokos pas darbdavius: UAB „SOFUZ“, UAB „Furn Master“, UAB „Surenkamos statybos konstrukcijos“; UAB „Sakret LT“ gamykloje; ūkininko V. Mačiulio ūkyje; UAB „Dojus agro“ Šakių filiale; B. Jakštienės parduotuvėje Šakiuose; UAB „Bakūžė“; UAB „Vilkasta“; „Bernelių užėiga“. Bendrųjų gebėjimų ugdymui ir asmenybės poreikių tenkinimui plėtojama įvairi **popamokinė veikla**.

Tradiciniai renginiai ir popietės: Rugsėjo 1-osios šventė; konkursas „Metų vienuoliktokas“ (vyksta kiekvienais metais nuo 2009 metų); Paskutinio skambučio šventė; Valstybinių švenčių paminėjimas; tradicinė Advento popietė „Sušildykim širdis Kalėdų gerumu“; sporto šventės; „Kulinarijos ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“ Suvalkijos ir Dzūkijos regioninės varžytuvės; regioninis raštingiausio profesinio mokymo įstaigos mokinio ir darbuotojo konkursas; apdailininko (statybininko), automobilių vairavimo, metalų technologijos darbų, kasimo technikos valdymo meistriškumo konkursai; automobilių mechanikų konkursas „Jaunasis automechanikas“; „Sparnai“; „Štangos spaudimo varžybos“; lietuvių kalbos mokytojos iniciatyva 2010 m. suburtas ir įdomia veikla džiugina „Skaitytojų klubas“.

Respublikiniai renginiai: dainų festivalis „Saulės šypsena“ (vyksta kiekvienais metais nuo 2007 metų).

Dalyvauta **parodose:** „Ką pasėsi 2019“; „Baltijos maisto ir gėrimų paroda BAF 2019“; „Moters pasaulis 2019“; tarptautinė statybos paroda „Resta 2019“.

Organizuojame ir dalyvaujame akcijose: Atmintis gyva, nes liudija „Neužmiršk“ bei bėgimas Sintautuose, skirtas sausio 13-ajai atminti; Kovo 11-osios paminėjimui; akcija, skirta paminėti „Keturiasdešimties paukščių dieną“, simbolizuojančią paukščių parskridimą. Inkilų įkėlimas; respublikinė akcija „DAROM“; Konstitucijos dienos paminėti; Gerumo nebūna per daug; Betliejaus ugnis; Kalėdinė mugė „Dalinkimės gerumu“; „Kraujas gelbsti gyvybę“.

Suorganizuotos **mokomosios-pažintinės ekskursijos:** į saloną „Simoflora“, tema „Komerčinės puokštės“; UAB „Marijampolės pieno konservai“; UAB „ICECO“; J. Basanavičiaus tėviškė; Senovinį technikos muziejų; „Literatūrinė Suvalkija“; Kauno karo muziejų; Marijampolės kraštotyros muziejų; ekskursija „Marijampolė per valandą“.

Dalyvauta **filmavime** TV3 „Išsirink sau ateitį“; TV6 „Nuo amato iki verslo“.

Regiono renginiai: Užgavėnių šventė, „Marijampolės miesto dienos 2019“; derliaus šventė „Sūduvos kraitė 2019“; „Cukrinis festivalis 2019“; akcija „Žydintis tiltas. Padovanok savo miestui gėlę“; dalyvavimas „Varpo“ nominacijos teikime.

Visi renginiai buvo viešinami Centro tinklalapyje, regioninėje spaudoje.

Centro viešojo bibliotekėlė turi unikalų numerį ir yra pažymėta pasaulio žemėlapyje. Ja naudojasi ne tik Centro bendruomenė, bet ir Marijampolės gyventojai bei svečiai.

Profesinis orientavimas ir karjeros planavimas: Sėkmingai įgyvendinamas profesinis orientavimas ir karjeros planavimas, nuosekliai ir sistemingai bendradarbiaujama su mokyklomis, kolegijomis, universitetais, organizuojamos „Atvirų durų dienos“, bendradarbiaudami kartu Marijampolės suaugusiųjų mokymo centru bei Meilės Lukšienės švietimo centru organizavome suaugusiųjų mokymo savaitei skirtą renginį „Keliauk, pažink, atrask“.

Svarbiausi Centro pasiekimai: laimėtos prizinės vietos tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose *profesinio meistriškumo konkursuose:*

- tarptautinis jaunųjų barmenų konkursas „Eurocup 2019“ (Prešov, Slovakija) – II ir III vietos;
- „Lietuvos kulinarinio ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“ – I vieta;

Tarptautiniame virėjų-padaavėjų konkurse „Sveikata ir nulinės atliekos“ (Casargo, Italija) – Simpatijos prizas.

Sportiniai pasiekimai:

- Sausio 13-osios laisvės gynėjų dienos bėgimas „Sintautai 2019“ – I vieta;
- Lietuvos grappling imtynių taurės pirmenybės – I ir II vietos;
- Stalo teniso turnyras mokytojo Č. Vyšnevecko atminimui paminėti. Siesartėnai – II ir III vietos;
- Baltijos šalių grapplingo imtynių čempionatas – I vieta;
- Lengvosios atletikos varžybos. Marijampolė – I ir II vietos (400m. bėgimo rungtyje), bei III vieta (šuolio į tolį įsibėgėjus rungtyje);
- Panevėžio miesto atviras igf GI/NOGI taurės čempionatas – I vieta;
- Atviros Šakių rajono džudžitsu parteryje varžybos – I vieta;
- Europos Grappling imtynių čempionatas. Šiauliai – I vieta;
- Alytaus regioninės stalo teniso varžybos – I vieta;
- Alytaus regioninės futbolo varžybos – II vieta;
- Alytaus regioninės krepšinio varžybos – III vieta;
- Draugiškos krepšinio varžybos. K. Naumiesčio gimnazija – II vieta;
- Pasaulio grappling imtynių čempionatas – II vieta;
- Atviros Šakių rajono moksleivių štangos spaudimo varžybos – I, II ir III vietos;
- Lietuvos jaunimo sunkios atletikos čempionatas – III vieta;
- Lietuvos suaugusiųjų sunkios atletikos čempionatas – III vieta.

Dalyvauta Higienos instituto organizuotame konkurse „Sveikatą puoselėjanti įmonė“ ir gauta padėka už darbuotojų sveikatos puoselėjimo idėjų plėtrą, sveikesnės visuomenės kūrimą; Tarptautinės komisijos nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti gauta padėka už dalyvavimą pilietinėje iniciatyvoje, skirtoje paminėti Tarptautinę tolerancijos dieną.

Ministro pirmininko padėkos raštu tarp dešimties geriausių profesinių mokyklų mokinių apdovanoti trys Centro mokiniai: Deimantė Alkevičiūtė PBg16-1 gr., Raimundas Glaveckas TVg16-1V gr., Silvija Skrinskaitė Vg16-1 gr.

2019 m. Kultūros paso paslauga (už 7.279,00 Eur) pasinaudojo 590 mokinių:

- Aukštaitijos verslo centro renginys „Erdvinis kinas“;
- Lobio paieška Europos parke;
- VšĮ Kaukių akademijos renginys „Stebėk/Mąstyk/Veik“.

Projektinė veikla.

Kaip koordinatoriai/vykdytojai

1. Projektas „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas“, projekto kodas Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-05-0001.

2. Projektas „Sportas – sveikatingumui stiprinti“, projekto kodas Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0438.

3. Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateičiai“ Nr. 2018-1-LT01-KA102-046654.

4. Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060167.

5. Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Tarptautiška patirtis – tavo sėkminga ateitis“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060175.

6. Programos Nordplus Adult projektas „Iš praeities į ateitį“ Nr. NPAD-2018/10027.

7. Jaunimo iniciatyvų skatinimo projektas „Sparnai-2019“;

8. Projektas „Gyvybės medis“.

9. Projektas „Aš galiu rinktis“.

10. Marijampolės savivaldybės administracijos Turizmo, sporto ir jaunimo iniciatyvų plėtojimo programos priemonė „Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių veiklos programų finansavimas“.

11. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamas projektas pagal 2.3. priemonę „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse.“

Kaip partneriai

1. Projektas „Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“, Nr. 09.4.1-ESFA-V734-02-0001.

2. Erasmus+ programos 2 pagrindinio veiksmo strateginių partnerystės projektas „Parama sunkumus patiriantiems mokiniams“ Nr. 2019-1-FR01-KA229-062314_4 .

3. Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas Nr. 2019-1-LV01-KA116-060219 (Latvijos Aizkrauklės profesinės mokyklos mokinių ir mokytojų atvykstamasis vizitas).

4. Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“).

5. Projektas „Profesijos ir suaugusiųjų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos plėtra“ Nr.09.4.2.-ESFA-V-715-01-0001.

6. Projektas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“.

7. Britų tarybos projektas „Socialinė simpatija“.

8. Tarptautinis anglų kalbos projektas „Let’s Create a Story“.

Stazuotės mokiniams:

1. Erasmus+ projektas „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateičiai“. Stazuotės Italijoje, Maltoje, Portugalijoje.

2. Erasmus+ projektas „Tarptautiška patirtis – tavo sėkminga ateitis“. Stazuotė Ispanijoje.

3. Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“). Stazuotė Slovakijoje.

Mokytojams, specialistams:

1. Erasmus+ programos projekto „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateičiai“. Stazuotės Italijoje, Maltoje, Portugalijoje.

2. Erasmus+ programos projekto „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“. Stazuotė Suomijoje.

3. Programos Nordplus Adult projektas „Iš praeities į ateitį“ Nr. NPAD-2018/10027. Stazuotės Suomijoje ir Latvijoje.

4. Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“) – stazuotė Slovakijoje.

5. Projektas „Profesijos ir suaugusiųjų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos plėtra“ Nr.09.4.2.-ESFA-V-715-01-0001. stazuotė Prancūzijoje.

6. Projektas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“. Stazuotė Belgijoje.

2019 metais tarptautinėse stazuotėse tobulino savo kompetencijas:

– 36 mokiniai;

– 16 mokytojų, specialistų.

Dalyvauta tarptautinėje EfVET konferencijoje Portugalijoje – 1 atstovas.

6. RYŠIŲ SISTEMA, INFORMACINĖS IR KOMUNIKAVIMO SISTEMOS

Visuose Marijampolės profesinio rengimo centro skyriuose (išskyrus Pataisos namų skyrių) veikia internetas, kompiuterizuotos administracijos, bibliotekų, informacijos centro darbo vietos.

Centre yra 364 kompiuteriai, 99 spausdintuvai, 72 projektoriai, 9 skenerių, 5 kopijavimo aparatai, 2 interaktyvios lentos, 1 išmanioji klasė. Atnaujintos 5 Esent NOD ir 5 Photoshop licencijos.

Veikia Marijampolės PRC svetainė, socialinių tinklų Facebook ir Instagram paskyros.

Veikia darbo užmokesčio skaičiavimo sistema BONUS 6.0, VBAMS (valstybinė biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistema), LABBIS (buhalterinė apskaitos sistema), taip pat naudojamos nacionaline finansų valdymo sistema (FVA).

Veikia mobilusis ryšys (54 abonentai) bei fiksuotas telefonų ryšys Bitė, dalyje Marijampolės skyriaus pastatų veikia Wi-Fi belaidžio ryšio technologija, atnaujintas interneto ryšys ir įranga A ir B korpusuose, bei sektoriniuose centruose.

Įdiegta transporto stebėjimo ir duomenų perdavimo, bei kieto kuro ir šilumos telemetrinės sistemos. Veikia vaizdo stebėjimo sistema Centro teritorijoje.

7. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudaromos galimybės mokytis skirtingų gebėjimų mokiniams, užskaitomi anksčiau įgyti mokymosi pasiekimai. 2. Mokiniai gali rinktis profesiją iš Centre siūlomų daugiau kaip 50 mokymo programų. 3. Organizuojami tradiciniai edukaciniai renginiai, stiprinantys ugdymo procesą. 4. Švietimo pagalbos specialistų teikiama įvairiapusė pagalba, užtikrinamas mokinių saugumas. 5. Ugdymo proceso įgyvendinimas kitose edukacinėse erdvėse. 6. Asmens įgytų kompetencijų vertinime, baigiamojo kurso mokinių įvertinimai yra aukštesni už Kauno regiono mokyklų vidurkį. 7. Pereita prie modulinį profesinio mokymo programų. 8. Mokytojai – dalyko specialistai, savo veikloje taiko išsamias ir šiuolaikiškas žinias bei įgūdžius, juos naudoja savo ir kolegų profesinės veiklos rezultatams gerinti. 9. Mokytojų kompetencijos tobulinimas, dalyvaujant ES mobilumo projektuose. 10. Bendruomenės nariai didžiuojasi Centru, puoselėja ir kuria tradicijas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių atsakomybės ir savarankiškumo stoka. 2. Nemažos dalies mokinių mokymosi motyvacija silpnėja dėl įvairiausių socialinių, psichologinių priežasčių, jie pradeda praleidinėti pamokas, nelankyti mokyklos. 3. Daugėja mokinių iš socialiai problemišku šeimų, kurių tėvai yra išvykę į užsienį, neaktyvus tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimas Centro veikloje. 4. Dauguma mokinių yra socialiai pažeidžiami, turintys priklausomybę žalingiems įpročiams. 5. Dalis mokytojų nepakankamai taiko inovatyvius mokymo/si metodus pamokose. 6. Nepakankamai sparti IKT plėtra. 7. IT įranga ir priemonės pasenusios, neatitinka šiuolaikinių reikalavimų. 8. Nepakankamai aktyvi, neįtrauki veikla Centro bibliotekoje. 9. Šalies ekonominiai sunkumai įtakoja sunkią materialinę šeimų padėtį, dėl kurios dalis mokinių nebaigia mokslo ir išvyksta į užsienį arba įsidarbina. 10. Nepatraukli edukacinė aplinka. 11. Nepakankamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Galimybė rengti kvalifikuotus, darbo rinkos poreikius atitinkančius darbininkus Marijampolės regionui. 2. Sudaromos sąlygos mokytis įvairių gebėjimų mokiniams (tame tarpe ir turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių). 3. Galimybė mokinius mokyti pameistrystės forma. 4. Galimybė įvairinti ir efektyvinti ugdymo procesą plačiau naudojant informacijos ir komunikacijos technologijas. 5. Modulinį profesinio mokymo programų diegimas ir įgyvendinimas. 6. Galimybė tenkinti įvairesnius regiono poreikius, plėtojant tęstinį suaugusiųjų mokymą. 7. Skatinti komunikaciją regione su verslo atstovais, sprendžiančiais švietimo politikos klausimus, vystyti socialinį bendradarbiavimą. 8. ES fondų investicijų finansinė parama mokymo aplinkai atnaujinti, personalo kvalifikacijai tobulinti, mokinių ir mokytojų stažuotėms. 9. Centro sėkmės istorijų viešinimas žiniasklaidoje, Centro tinklalapyje, Facebook paskyroje. 10. Dalininkų atsiradimas reorganizuojant Centrą į viešąją įstaigą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mažėjimas stojančiųjų į kai kurias profesinio mokymo programas. 2. Dėl demografinių priežasčių mažėjantis jaunimo, ateinančio mokytis į Centrą srautas mažins finansinį, ekonominį veiksmingumą. 3. Mokinių, nebaigusių mokymo programos, išvykimas dirbti į užsienį. 4. Didelė konkurencija dėl mokinių su bendrojo ugdymo mokyklomis ir gimnazijomis. 5. Jaunų kompetentingų profesijos mokytojų trūkumas. 6. Nepakankamas finansavimas materialinės bazės turtinimui. 7. Sparti informacinių technologijų kaita reikalauja nuolat atnaujinti kompiuterinę įrangą. Laiku jos neatnaujinus, kyla grėsmė kokybiškam profesinio mokymo programų, susietų su IT baze, vykdymui. 8. Nepakankama darbdavių parama, vykdančių specialistų rengimą.

8. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS

1. Strateginio tikslas. Siekti kokybiško ugdymo, garantuojančio mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
1. Vykdomų programų ugdymo turinys, jo formavimas, įgyvendinimas.	1.1. Pereiti prie modulių profesinio mokymo programų įgyvendinimo.	1.1.1. Modulių profesinio mokymo programų išbandymas.	2020 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.1.1.1. Sukurtos modulinio mokymo planavimo dokumentų formos, 23 vnt. 1.1.1.2. Parengta mokymo medžiaga išbandomoms modulinėms programoms, 13 komplektų. 1.1.1.3. Išbandyta vykdomų/galimų vykdyti modulių profesinio mokymo programų, 18 vnt. 1.1.1.4. Pateikti pasiūlymai modulių programų tobulinimui, 6 vnt.
		1.1.2. Perėjimas prie modulinio profesinio mokymo modelio.	2020 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.1.2.1. Viešojoje erdvėje pateikiamas modulių profesinio mokymo programų sąrašas, 1 sąrašas. 1.1.2.2. Mokinių, kurie mokosi pagal modulių profesinio mokymo programas, dalis 89,3 proc.
	1.2. Teikti kokybiškas paslaugas.	1.2.1. Pameistrystės profesinio mokymo formos plėtojimas.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.1.1. Pameistrystė mokymo forma vykdoma programų dalis, 32,4 proc. 1.2.1.2. Mokinių, kurie mokosi pagal pameistrystės mokymo formą, dalis, 6,3 proc.
		1.2.2. Kokybiško profesinio mokymo programų teikimo užtikrinimas.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.2.1. Mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis, 94,4 proc. 1.2.2.2. Regione atlikusių praktiką mokinių skaičius, 80,2 proc. 1.2.2.3. Regione įsidarbinusių absolventų skaičius, 43 proc. (37 proc. tęsia darbo paiešką). 1.2.2.4. Virtualioje aplinkoje patalpintos mokomosios medžiagos, skirtos mokymo programų mokymui (si), naudojimas, 100 proc. 1.2.2.5. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai 8,1 balo ; suteikta kvalifikacija 571 asm. ; tęsia mokymąsi 17 asm. ; dirba pagal specialybę 163 asm. 1.2.2.6. Praktinis mokymas vykdomas kituose sektoriuose praktinio mokymo centruose, dalis 9,2 proc.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
		1.2.3. Užtikrinti sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimą.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.3.1. Centro mokiniams praktinis mokymas organizuojamas, 43,1 proc. 1.2.3.2. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigų mokiniams, 234 asm. 1.2.3.3. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigų mokytojams, 15 asm. 1.2.3.4. Praktinio mokymo organizavimas įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems, 672 asm.
		1.2.4. Sąlygų, pripažinti asmens kompetencijas ir kvalifikaciją, įgytų savišvietos būdu, sudarymas.	Kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.4.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai 8,1 balo ; suteikta kvalifikacija, 35 asm.
		1.2.5. Kokybiško pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų teikimo užtikrinimas.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.5.1. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio 83,9 proc. ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis, 85,6 proc. 1.2.5.2. Integruojant į ugdymo procesą mokinių vertybinių nuostatų ugdymą, stebima kiekvienos asmenybės ūgtis. 1.2.5.3. Mokiniai įgyja pagrindinį 91,6 proc. ir vidurinį išsilavinimą, 80,3 proc.
		1.2.6. Mokytojai organizuodami ugdymo procesą taiko šiuolaikiško mokymo paradigmas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.6.1. Mokytojų bandančių dirbti šiuolaikiškai dalis, 55,9 proc. 1.2.6.2. Mokytojų dirbančių šiuolaikiškai dalis, 39,6 proc.
		1.2.7. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos, orientuotos į skirtingų ugdymosi poreikių asmenis, įgyvendinimas.	kasmet 2018 m. 2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.7.1. Dalis mokytojų taiko kaupiamąjį mokinių pasiekimų vertinimą, apimantį neformalioju būdu įgytas kompetencijas, 86,6 proc. 1.2.7.2. Dalis bendrojo ugdymo mokytojų išbandė individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo procedūras. Įgyvendinta 2018 m. 1.2.7.3. Dalis bendrojo ugdymo mokytojų taiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo procedūras, Įgyvendinta 2019 m.
	1.3. Sudaryti sąlygas asmenims profesinei kvalifikacijai tobulinti ir persikvalifikuoti.	1.3.1. Tęstinio mokymo programų organizavimas ir įgyvendinimas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.1.1. Paruošta mokinių pagal tęstinio mokymo programas, 89 asm.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
		1.3.2. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų mokymų organizavimas ir įgyvendinimas.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.2.1. Paruošta mokinių pagal neformaliojo švietimo programas, 130 asm.
	1.4. Tenkinti mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikius, ugdyti bendrąsias kompetencijas.	1.4.1. Taikyti mokinių poreikių analizės sistemą.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.1.1. Taikoma mokinių poreikių analizės sistema (apklausos, tyrimai), 2 vnt.
		1.4.2. Profesinio meistriškumo konkursų organizavimas, dalyvavimas juose.	kasmet	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.2.1. Dalyvauta tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose profesinio meistriškumo konkursuose, renginiuose, 3 vnt. 1.4.2.2. Organizuota profesinio meistriškumo konkursų, 7 vnt.
		1.4.3. Bendrojo ugdymo dalykų konkursų organizavimas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.3.1. Dalyvauta respublikiniuose konkursuose, 5 vnt. 1.4.3.2. Organizuota konkursų, 5 vnt.
		1.4.4. Mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymas, įgyvendinant mokymo programas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.4.1. Mokiniai inicijuoja, organizuoja, dalyvauja įvairiose Centro bendruomenės veiklose. 1.4.4.2. Dirba įvairiose komandose, darbo grupėse. 1.4.4.3. Inicijuoja dalyvavimą labdaringose akcijose, savanoriauja. 1.4.4.4. Dalyvauja Centro aplinkų bendrakūroje. 1.4.4.5. Mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programų įgyvendinime, 14 gr.; 182 mokiniai.
	1.5. Užtikrinti veiklos kokybę.	1.5.1. Centro kokybės užtikrinimo sistemos atnaujinimas.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.5.1.1. Patikslinta Centro kokybės užtikrinimo sistema.
		1.5.2. Profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.2.1. Profesinio mokymo programų kokybės įsivertinimas vykdomas vadovaujantis patikslinta metodika, 4 vnt. 1.5.2.2. Veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas, 3 vnt. 1.5.2.3. Teikiamos rekomendacijos veiklai tobulinti, 3 vnt.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
		1.5.3. Pedagoginės priežiūros vykdymas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.3.1. Stebėtos ir aptartos pamokos, 79 vnt.
		1.5.4. Dokumentų valdymo sistemos efektyvus naudojimas.	nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.4.1. Dokumentų valdymo sistema naudojama.

2. Strateginis tikslas. Užtikrinti saugią ir jaukią bei modernią edukacinę aplinką.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
2. Edukacinė aplinka.	2.1. Renovuoti, modernizuoti Centro ugdomąją, praktinę technologinę bazę.	2.1.1. Mokymo pastatų, kabinetų, koridorių bei kitų erdvių renovavimas ir modernizavimas.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.1.1. Renovuotas bendrabutis Marijampolėje. 2.1.1.2. Renovuota Vilkaviškio skyriaus mokomieji pastatai. 2.1.1.3. Renovuota įvairių erdvių: A korpuso rūšio patalpos, 101A, 112A, 104B, 202A, 216A, 217A, 219A, 206B, 302A, 306A, 302B, 303B, 403B kabinetų, B korpuso dušų, pagrindinis takas. Sektorinio praktinio mokymo centrų patalpų remontas. Atnaujinti Centro gėlynai. Lietaus drenažo atstatymo darbai 11.500,00 Eur Parko ir kiemų takai, ūkio dalies remontas 17.440,00 Eur . Kudirkos Naumiesčio skyriuje (8.430,00 Eur): valgykla, gamybinis pastatas (katilinė), statybos pagrindų kabinetas, kelių eismo taisyklių kabinetas, mašinų TA ir remonto kabinetas, sporto salės pagalbinės patalpos, mokomųjų dirbtuvių remontas. Vilkaviškio skyriuje (1.408,00 Eur): valgykla, lauko laiptų plytelių remontas, I ir II korpusų koridorių grindų dažymas, pasiruošimas šildymo sezonui, lauko laiptų ir turėklų atnaujinimas prie valgyklos, valgyklos lauko durų keitimas, stogelio įrengimas virš valgyklos lauko durų.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
		2.1.2. Ugdymo infrastruktūra modernizuojama diegiant pažangias informacines ir kitas technologijas.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.2.1. Aprūpinta ir atnaujinta IKT: – 27 kompiuteris, 4 projektoriai, 2 spausdintuvai 5670,30 Eur; – 54 UAB „Bitė Lietuva“ abonentai; – įdiegta transporto stebėjimo ir duomenų perdavimo telemetrinė sistema 12.554,28 Eur ; – įdiegta kieto kuro ir šilumos telemetrinė sistema 11.909,79 Eur . 2.1.2.2. Įrengti bendrojo ugdymo dalykų mokymui šiuolaikiniai kabinetai. 2.1.2.3. Modernizuoti kabinetai užsienio kalbų mokymui/si.
		2.1.3. Edukacines erdvių Centro teritorijoje įrengimas.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.3.1. Centro teritorijoje įrengtos edukacinės erdvės. 2.1.3.2. Dendrologinis parkas naudojamas ugdymo procese, 7 dalykų pamokos .
		2.1.4. Materialinės bazės turtinimas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.4.1. Atnaujinta praktinio mokymo bazė: Atnaujinta sektorinių praktinio mokymo centrų įranga bei technika – 58.149,56 Eur. Atnaujinta maisto ruošimo, valgyklų įranga – 9.381,35 Eur.
		2.1.5. Aprūpinimas vadovėliais, mokymo priemonėmis.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.5.1. Įsigyta vadovėlių, mokymo priemonių, 2.243,23 Eur . 2.1.5.2. Įsigyta aktyvų mokymąsi skatinančių vadovėlių, Eur.
	2.2. Plėtoti ugdymo/si aplinkų įvairovę.	2.2.1. Plėtojama ugdymo/si aplinkų įvairovė naudojant neformaliojo ugdymo aplinkas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	2.2.1.1. Pamokos vedamos kitose erdvėse, 32 vnt . 2.2.1.2. Naudojamos naujos ugdymo/si aplinkos, Dendrologinis parkas . 2.2.1.3. Bibliotekoje vyksta įvairi veikla, įtraukianti Centro bendruomenę, 25 parodos, 7 popietės .

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
	2.3. Užtikrinti mokomųjų pastatų atitikimą Lietuvos higienos normoms.	2.3.1. Saugių darbo sąlygų mokiniams ir mokytojams sudarymas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.3.1.1. Mokymosi aplinka atitinka higienos normas; patikros aktas – sąlygos atitinka reikalavimus. 2.3.1.2. Saugios darbo vietos praktinio mokymo kabinetuose; stebėseną.
	2.4. Vykdyti sektorialių praktinio mokymo centrų materialinės bazės plėtrą.	2.4.1. Sektorialių praktinio mokymo centrų įrangos atnaujinimas.	2020 m.	Praktinio mokymo vadovas, sektorialio centro vadovas	2.4.1.1. Atnaujinta sektorialio praktinio mokymo centro įranga.

3. Strateginis tikslas. Tobulinti pagalbos mokiniui ir mokytojui sistemą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
3. Pagalba mokiniui ir mokytojui	3.1. Teikti mokiniams mokymosi, psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą.	3.1.1. Gabių mokinių poreikių tenkinimas, sudarant sąlygas mokytis išplėstiniu kursu ir/ar pasirenkant bendrojo ugdymo modulius.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.1.1. Mokiniai dalyko mokosi išplėstiniu kursu, dalis 24,7 proc. 3.1.1.2. Mokiniai renkasi bendrojo ugdymo dalykų modulius – 3 vnt.
		3.1.2. Efektyvios pagalbos teikimas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.2.1. Nepažangių mokinių skaičius gimnazinėse grupėse, dalis, 14,8 proc. 3.1.2.2. Mokiniams teikiama pedagoginė pagalba. 3.1.2.3. Specialiųjų poreikių mokiniai mokomi pagal individualizuotas, pritaikytas ir profesinio mokymo programas, 59 asm.
		3.1.3. Veiksmingos pagalbos teikimas mokiniams, turintiems elgesio sunkumų.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai	3.1.3.1. Mokiniams teikiama psichologinė pagalba. 3.1.3.2. Mokiniams teikiama socialinė pedagoginė pagalba. 3.1.3.3. VGK teikia pagalbą, sprendama problemas dėl mokinių gerovės.
		3.1.4. Efektyvios socialinės pedagoginės pagalbos teikimas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai	3.1.4.1. Įvertinta socialinės pedagoginės pagalbos poreikiai. 3.1.4.2. Įgyvendinamos prevencinės programos, 3 vnt. 3.1.4.3. Šviečiama bendruomenė nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
	3.2. Metodinę veiklą nukreipti pamokos kokybės tobulinimui.	3.2.1. Virtualių mokymo/si aplinkų naudojimas.	kasmet	Skyrių vedėjai	3.2.1.1. Mokytojai naudojami virtualiomis mokymo/si aplinkomis, dalis 59,8 proc.
		3.2.2. Įsivertinimo strategijų aptarimas ir taikymas pamokoje.	nuolat	Skyrių vedėjai	3.2.2.1 Aptartos įsivertinimo strategijos. Metodinės grupės posėdžiuose. 3.2.2.2. Mokiniai įsivertina pamokoje, 42,3 proc.
	3.3. Tobulinti mokytojų ir profesijos mokytojų dalykinę kvalifikaciją.	3.3.1. Kvalifikacijos tobulinimą orientuoti į skaitmeninių kompetencijų ugdymą ir pamokos kokybės tobulinimą.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	3.3.1.1. Mokytojai atnaujino skaitmenines kompetencijas ir taiko pamokose. 3.3.1.2. Mokytojai išklausė seminarus, skirtus pamokos kokybei užtikrinti, ir pritaikė ugdymo procese. 3.3.1.3. Virtualioje erdvėje Ugdymo sodas, EDUKA, emokykla bei kitose esanti mokomoji medžiaga naudojama pamokoje, 33,5 proc.
		3.3.2. Profesijos mokytojų praktinių įgūdžių ir kvalifikacijos tobulinimas.	kasmet	Praktikos vadovas, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją pas darbdavį, 10 asm.
		3.3.3. Kolegialaus grįžtamojo ryšio taikymas.	kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją sektoriniuose praktinio mokymo centruose, 6 asm. 3.3.3.1. Mokytojų taikančių kolegialų grįžtamąjį ryšį dalis, 67,1 proc.
		3.3.4. Mokytojų skatinimas naudotis mokytojų konsultavimo sistema - virtualia metodinės paramos platforma.	2020 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.3.4.1. Mokytojai naudojami mokytojų konsultavimo sistema, dalis.
	3.4. Dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose.	3.4.1. Mokytojų, mokinių kvalifikacijos kėlimas ES šalyse, dalyvaujant mobilumo projektuose.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.1.1. Įgyvendinama/įgyvendinta projektų, 3 vnt. 3.4.1.2. Parengta metodinė medžiaga. 3.4.1.3. Vedamos atviros pamokos pokyčiams stebėti. 3.4.1.4. Mokiniai atlieka praktiką užsienyje, 42 asm.
		3.4.2. Mokytojų, mokinių dalyvavimas strateginių partnerysčių, kituose ES projektuose.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.2.1. Įgyvendinama/įgyvendinta projektų – 8 vnt. 3.4.2.2. Parengta mokomoji, metodinė medžiaga. 3.4.2.3. Vedamos atviros pamokos pokyčiams stebėti – 3 vnt. 3.4.2.4. Mokiniai ir mokytojai gauna sertifikatus, 52 asm.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
	3.5. Dalyvauti savivaldybių, regiono projektuose.	3.5.1. Bendradarbiavimas rengiant ir dalyvaujant savivaldybių, regionų projektuose.	2020 m.		3.5.1.1. Teikta paraiškų savivaldybei, regionui, 3 vnt. 3.5.1.2. Įgyvendinta projektų, 3 vnt.

4. Strateginis tikslas. Tikslingai viešinti Centro veiklą ir aktyvinti komunikaciją.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.	
4. Veiklos viešinimas ir komunikacija	4.1. Formuoti pozityvų Centro įvaizdį įvairiomis komunikacijos priemonėmis.	4.1.1. Bendradarbiavimas su vietine ir respublikine žiniasklaida.	2020 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	4.1.1.1. Informacija apie Centro veiklą publikuojama laikraščiuose. 4.1.1.2. Informaciniai reportažai, reklama respublikinėje, Marijampolės televizijoje.	
		4.1.2. Aktyvinti svetainės ir socialinių tinklų naudojimo galimybes.	nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	4.1.2.1. Sukurtas skyrelis svetainėje „Sėkmės istorijos“ – 1 vnt. 4.1.2.2. Viešinama informacija apie bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	
		4.1.3. Kurti ryšių tinklą su baigusiais Centrą mokiniais.	nuolat	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	4.1.3.1. Centrą baigusieji mokiniai dalyvauja Centro veikloje, dalindamiesi patirtimi, 5 asm.	
	4.2. Aktyvinti ir efektyvinti tinklaveiką.	4.2.1. Plėtojami ryšiai su tėvai (globėjais, rūpintojai) ir vietos bendruomenėmis.	4.2.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja tėvų susirinkimuose, 30 proc.	kasmet	Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	4.2.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja tėvų susirinkimuose, 30 proc. 4.2.1.2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja Centro renginiuose, akcijose. 4.2.1.3. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja anketinėse apklausose, 37,1 proc. 4.2.1.4. Dalyvaujama vietos bendruomenių veikloje.
			4.2.1.2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja Centro renginiuose, akcijose.			
		4.2.2. Bendradarbiavimo ryšių su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis, savivaldybėmis stiprinimas.	kasmet	Direktorius, skyriaus vedėjai	4.2.2.1. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys, 26 vnt.	
4.2.3. „Verslo partnerių pusryčiai“ organizavimas.	kartą per pusmetį	Direktorius, pavaduotojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovas	4.2.3.1. Organizuojami „Verslo partnerių pusryčiai“ su socialiniais partneriais, 3 kartus.			

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2019 m.
	4.3. Stiprinti ir plėtoti bendradarbiavimą su partneriais Europoje.	4.3.1. Bendradarbiavimas su Europos šalių mokyklomis, įmonėmis ir organizacijomis.	kasmet	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	4.3.1.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su mokyklomis, įmonėmis ir organizacijomis – 10 vnt. 4.3.1.2. Užsienio organizacijų mokytojų, mokinių delegacijų vizitai Centre – 5 vnt.