

Marijampolės profesinio rengimo centro
Korupcijos prevencijos programos
2021-2023 metams
1 priedas

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANAS 2021–2023 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai
1	2	3	4	5
1.	Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją	Darbo grupės vadovas	Pagal skyrius, kas metų ketvirtį.	Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams, deleguotiems iš kiekvieno Marijampolės PRC skyriaus, dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klases valandėles klausimais	Direktorius pavaduotoja ugdymui, skyrių vedėjai	Pagal poreikį 2021 –2023 m.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją
3.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius mokykloje	Darbo grupės paskirtas koordinuojantis asmuo	2021–2023 m.	Susiformuos antikorupcinės nuostatos, nepakanti korupcijos augimui pilietinė pozicija
4.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį ugdymą	Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės	Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d.	Ugdomos antikorupcinės nuostatos

5.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos viešų privačių interesų deklaracijos	Darbo grupės vadovas	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai
6.	Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas ir esant būtinybei įtraukti antikorupeciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	Darbo grupės paskirtas koordinuojantis asmuo	Kiekvienais metais III ketvirtį	Apibrėžtos antikorupecinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse
7.	Informuoti Marijampolės PRC bendruomenę apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą	Direktorius Vyr. buhalterė	Kiekvienais metais	Informuojami centro bendruomenės nariai apie mokyklos veiklą
8.	Esant būtinybei papildyti Marijampolės PRC korupcijos prevencijos programą	Darbo grupės vadovas	Kiekvienais metais	Veiksminga korupcijos prevencijos programa
9.	Vykdyti korupcijos prevencijos Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo ir vykdymo kontrolę	Darbo grupė	Nuolat	Užtikrintas planuojamų pirkimų laikas, racionaliai paskirstomos naudojamos lėšos
10.	Vykdyti korupcinės prevencijos priežiūrą, vertinant Marijampolės PRC biudžeto lėšų naudojimo pagal patvirtintas sąmatas	Darbo grupė	Kiekvienais metais	Užtikrintas lėšų paskirstymas
11.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, Viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus
12.	Teikti Marijampolės PRC korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo ataskaitą	Darbo grupės vadovas	1 kartą per metus	Skaidrumas