

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Marijampolės profesinio rengimo centro
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, iškaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės atskaitaitos buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės atskaitaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalerių profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatyty etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines atskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokių formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau. Mes privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Mes perskaitėme Įstaigos veiklos ataskaitą už 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus ir nepastebėjome jokių reikšmingų joje pateiktos finansinės informacijos

neatitikimų palyginti su 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metu audituotomis finansinėmis ataskaitomis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atskomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tēstinumu ir veiklos tēstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atskomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma néra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis néra garantija, kad auditas, atlirkas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiams sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusią vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tēstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti

reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo testi veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokį atskleidimą nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrastos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau testi savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, iškaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, iškaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokį pastebėjimą.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius
2020 m. balandžio 22 d.

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS
Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Kodas 111964944, PVM mokėtojo kodas LT1119649415

2019 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINIO ATASKAITOS
2019-12-31

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

FINANSINIŲ BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-03 Nr. F1-20

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuota ir tikslumas:	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	eurais
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas	P03	6.967.098,80	6.125.168,19
1.1	Plėtros darbai		15.549,04	2.478,18
1.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.3	Kitais nematerialusis turtas		15.549,04	2.478,18
1.4	Nebaitgti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
1.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	6.951.549,76	6.122.690,01
II.1	Žeme			
II.2	Pastatai		4.135.773,07	4.236.680,29
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		412.527,77	427.720,37
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		583.153,18	329.558,62
II.6	Transporto priemonės		744.738,25	857.651,33
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		73.980,21	59.917,85
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		205.957,61	211.161,55
II.10	Nebaitgti statyba ir išankstiniai mokėjimai		795.419,67	0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištakhai ir kitas ilgalaikis turtas	P07	1.771,50	1.255,15
B	BIOLOGINIS TURTAS		530.586,45	283.348,16
C	TRUMPALAIKIS TURTAS	P08	65.971,99	54.988,17
I	Atsargos			
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		65.971,99	54.988,17
I.3	Nebaitgti gaminti produkcija ir nebaitgtos vykdysti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokejimai	P09	10.911,07	6.845,83
III	Per vienius metus gautinos sumos	P10	194.227,39	156.950,57
III.1	Gautinos trumpalaikes finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	5.053,11	9.695,83
III.5	Sukauptos gautinos sumos		179.762,46	145.940,95
III.6	Kitos gautinos sumos		9.411,82	1.313,79
IV	Trumpalaikės investicijos	P11	259.476,00	64.563,59
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		7.499.456,75	6.409.771,50
	iŠ VISO TURTO:			

(teisinyse kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	6.061.327,78	6.078.217,74
I	Iš valstybės biudžeto		1.341.235,33	1.763.983,92
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		4.718.520,99	4.311.890,74
IV	Iš kitų šalių		1.571,46	2.343,08
E	JSIPAREIGOJIMAI		187.196,72	150.089,99
I	Ilgalaikiai jsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai jsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai jsipareigojimai		187.196,72	150.089,99
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einaujų metų dalis ir trumpalaikių atidėjinių			
II.2	Ilgalaikių jsipareigojimų einaujų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		713,18	243,54
II.8	Gražintini mokesčiai, imokos ir ju permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	7.863,19	226,97
II.10	Ši darbo santykiais susiję jsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	172.180,63	145.672,31
II.12	Kiti trumpalaikiai jsipareigojimai	P17	6.439,72	3.947,17
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.250.932,25	181.463,77
I	Dalininkų kapitalas		2.206.702,23	
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-955.769,98	181.463,77
IV.1	Einaujų metų perviršis ar deficitas		-1.137.233,75	-45.336,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		181.463,77	226.799,92
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, JSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIËS:		7.499.456,75	6.409.771,50

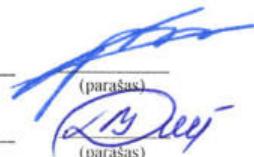
Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)



Gražvydas Juodišius

(vardas ir pavardė)

Birutė Dukštiene

(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolė m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

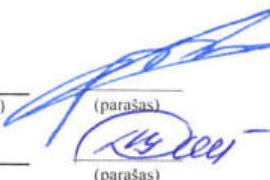
2020-03-03 Nr. F1-21
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		4.229.704,46	3.958.334,60
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		4.128.529,53	3.813.513,71
I.1	Is valstybės biudžeto		3.711.184,89	3.407.077,76
I.2	Is savivaldybių biudžetu		21.911,34	22.588,78
I.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lešų		394.041,75	378.705,84
I.4	Is kitų finansavimo šaltinių		1.391,55	5.141,33
II	MOKEŠCIU IR SOCIALINIŲ JMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		101.174,93	144.820,89
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	101.174,93	144.820,89
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-4.471.928,07	-4.058.016,70
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.100.704,60	-2.766.494,96
II	NUSIDĒVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-415.074,81	-417.215,64
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-201.395,71	-226.103,02
IV	KOMANDIRUOCIŲ		-5.513,16	-3.772,81
V	TRANSPORTO		-52.241,87	-59.446,51
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.041,00	-5.907,20
VII	PAPRASOTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-87.776,83	-161.768,02
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŪ		-6.855,53	-17.165,01
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-92.809,75	-64.254,11
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-143.611,90	-123.580,12
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-101.682,00	-24.384,00
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-235.966,49	-167.836,52
XIV	KITOS		-21.254,42	-20.088,78
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-242.223,61	-99.682,10
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		61.869,21	54.345,95
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	101.073,32	98.970,63
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-2.141,05	-3.767,19
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-37.063,06	-40.857,49
E	FINANSINĖS IR INVESTICINES VEIKLOS REZULTATAS	P23	-956.879,35	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-1.137.233,75	-45.336,15
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1.137.233,75	-45.336,15
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)



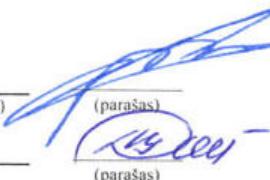
(parašas)

Gražvydas Juodišius

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)

Birute Dukštiene

(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2010-03-03 Nr. F1-d2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas pervažis ar deficitas prieš nuosavybės metodą įtaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						226.799,92	226.799,92	
2	Perimto išgalakio turto iš kito višejo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto išgalakio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas pervažis ar deficitas		X	X	X		-45.336,15	-45.336,15	
9	Kiti pokyčiai						181.463,77	181.463,77	
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						181.463,77	181.463,77	
11	Perimto išgalakio turto iš kito višejo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto išgalakio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		2.206.702,23	X	X			2.206.702,23	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas pervažis ar deficitas		X	X	X		-1.137.233,75	-1.137.233,75	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-955.769,98	1.250.932,25	

X pažymetų ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais išpareigoto pasirašyti asmenų pareigu pavadinimas)

Vyriausioji buhaltere

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), iešu orivaloma neį teisės aktus)

Gražvydas Juodisius

(vardas ir pavardė)

Birutė Dukštinė

(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-03 Nr. F1-23
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		1.312.310,01	14.040,62	1.326.350,63	2.490,66	51.739,75	54.230,41
I	Iplaukos		3.723.011,42	1.573.728,34	5.296.739,76	2.094.160,21	1.726.777,34	3.820.937,55
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3.505.450,71	1.573.728,34	5.079.179,05	1.779.754,33	1.496.624,41	3.276.378,74
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.911.237,50	1.573.728,34	3.484.965,84	1.645.477,55	1.495.985,41	3.141.462,96
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		21.911,34	0,00	21.911,34	20.588,78	0,00	20.588,78
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.571.421,94	0,00	1.571.421,94	110.266,20	639,00	110.905,20
I.1.4	Iš kitų šalių		879,93	0,00	879,93	3.421,80	0,00	3.421,80
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų						0,00	244.593,26
I.4	Už suteiktas paslaugos iš pirkėju		217.560,71	0,00	217.560,71	244.593,26	69.782,62	230.152,93
I.5	Už suteiktas paslaugos iš biudžeto							299.935,55
I.6	Gautos palūkanos					30,00	0,00	30,00
I.7	Kitos iplaukos						-21.351,57	-297.368,73
II	Pervestos lėšos		-149.167,88	-9.305,91	-158.473,79	-276.017,16	-21.351,57	-272.426,33
II.1	I valstybės biudžeta		-149.095,84	-9.305,91	-158.401,75	-251.074,76		
II.2	I savivaldybių biudžetus					-285,42	0,00	-285,42
II.3	ES, užsienio valstybems ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus					-272,98	0,00	-272,98
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-72,04	0,00	-72,04	-24.384,00	0,00	-24.384,00
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.261.533,53	-1.550.381,81	-3.811.915,34	-1.815.652,39	-1.653.686,02	-3.469.338,41
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.853.392,95	-1.075.656,67	-2.929.049,62	-1.592.681,32	-1.019.856,32	-2.612.537,64
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-3.211,32	-191.664,98	-194.876,30	-542,16	-238.488,53	-239.030,69
III.3	Komandiruočių		-4.524,16	-989,00	-5.513,16	-3.130,81	-642,00	-3.772,81
III.4	Transporto		-23.628,61	-40.866,78	-64.495,39	-558,18	-71.345,82	-71.904,00
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.516,55	-5.483,45	-7.000,00	-26,90	-5.973,10	-6.000,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-3.345,29	-76.978,87	-80.324,16	-39,95	-141.513,05	-141.553,00
III.7	Atsargų išsigijimo		-51.728,85	-77.030,14	-128.758,99	-1.602,44	-64.384,24	-65.986,68
III.8	Socialinių išmokų		-132.613,36	-11.051,58	-143.664,94	-121.938,65	-1.912,73	-123.851,38
III.9	Nuomas			-166.481,10	-70.660,34	-237.141,44	-75.043,20	-109.570,23
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo							
III.11	Sumoketas palūkanos		-21.091,34	0,00	-21.091,34	-20.088,78	0,00	-20.088,78
III.12	Kitos išmokos							

(teisintys kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos curais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1.117.397,60	-14.040,62	-1.131.438,22	-85,83	-65.839,75	-65.925,58
I	Ilgalaike turto (išskyrus finansini) ir biologinio turto išsigijimas		-1.117.397,60	-14.040,62	-1.131.438,22	-85,83	-65.839,75	-65.925,58
II	Ilgalaike turto (išskyrus finansini) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaike finansinio turto išsigijimas							
IV	Ilgalaike finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotujų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividenda							
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai						14.100,00	14.100,00
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautu paskolu gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimu apimokėjimas						14.100,00	14.100,00
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui išsigyt						14.100,00	14.100,00
IV.1	iš valstybės biudžeto							
IV.2	iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui išsigyt							
VI	Gauti dalininko inašai							
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTU LIKUČIU							
I	Pinigu ir pinigu ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		194.912,41	0,00	194.912,41	2.404,83	0,00	2.404,83
II	Pinigai ir pinigu ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		64.563,59		64.563,59	62.158,76		62.158,76
III	Pinigai ir pinigu ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		259.476,00		259.476,00	64.563,59		64.563,59

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Birutė Dukštiene
(vardas ir pavardė)



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel. (8 343) 68 640, 68 641, 68 642, 68 643,
faks. (8 343) 71 514, el.p. mprcentras@mprc.lt, <http://www.mprc.lt>.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944.
Atsisk. sąsk. Nr. LT54 4010 0408 0000 0023, Luminor Bank, AB

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos
Buhalterinės apskaitos skyriui

2020-03- 03 Nr. IS1-46

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2019 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau – Centras) įsteigtas 2000 m. liepos 1 d. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2000 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. 472 „Dėl profesinių mokyklų tinklo optimizavimo“. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 111964944. Buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117. Teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Centro savininkė yra Lietuvos Respublika, kurios kaip savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2. Centro padaliniai: Paslaugų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Gimnazijos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Statybos ir mechanikos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117; Vilkaviškio skyrius, buveinės adresas – Vilkaviškis, S. Neries g. 40; Kudirkos Naumiesčio skyrius, buveinės adresas – Šakių r. sav., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių k., Nopaičio g. 5; Pataisos namų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Sporto g. 7, ir Vilkaviškio r. sav., Kybartai, J. Biliūno g. 14; Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11; Žemės ūkio technologijų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11. Centras turi bendrabučius: buveinių adresai – Marijampolė, Kauno g. 119 ir Šakių raj., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių km., Nopaičio g. 7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl biudžetinės įstaigos Marijampolės profesinio rengimo centro pertvarkymo“ 2018 . gruodžio 7 d. Nr. V-1029, nuo 2019 m. sausio 1 d. Centras iš biudžetinės įstaigos teisiškai pertvarkytas į viešąją įstaigą.

Centro, kaip profesinio mokymo įstaigos, pagrindinė paskirtis – pirminis ir tėstinius profesinius mokymas. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio ugdymo

programas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai. Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai: grupinio mokymosi forma, kasdienis proceso organizavimo būdas ir pavienio mokymosi forma, savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas. Profesinio mokymo organizavimo formos: mokyklinė ir pameistrystės. Centro veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo ir profesinio mokymo veiklą, padėti asmeniui įgyti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsisavinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje. Marijampolės profesinio rengimo centro įstatai patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1029.

Centras turi ūkinę, finansinę, organizacinę bei teisinę savarankiškumą, įstatymų nustatyta veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Centro veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Centras yra paramos gavėjas. Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis anspaudą suvalstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Marijampolės profesinio rengimo centras nuo 2015 m. sausio 1 d. taiko Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1290 patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominius normatyvus.

Centras kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

Vidutinis statistinis darbuotojų skaičius centre per ataskaitinį laikotarpį yra 227. Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo 235.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais ir centais.

Reikšmingų sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę Centro veiklą, nenustatyta.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Centras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

2. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Centre finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 2.2. patikima, nes:

- 2.2.1. teisingai nurodo Centro finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinė formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
- 2.2.3. nešališka, netendencinga;
- 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.
3. Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateiki šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.
5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
6. Žemiau pateikiama Centro apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

7. Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
8. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:
- 8.1. subjekto (Centras laikomas atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Centro nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
- 8.2. veiklos tēstinumo (Centro finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Centras laikysis veiklos tēstinumo principio ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatyitus savo įsipareigojimus. Veiklos tēstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Centro finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tēstinumo principio, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Centras nesilaikė veiklos tēstinumo principio, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
- 8.3. periodiškumo (Centro veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Centro finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusiu ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse

ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Centro finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

8.4. pastovumo (Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Centro turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynaįjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

8.5. piniginio mato (visas Centro turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

8.6. kaupimo (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

8.7. palyginimo (Centro pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Centro finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpiais bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Centro finansinės būklės pokyčius. Jei keičiamai finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Centras pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

8.8. atsargumo (Centras pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrīstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Centro asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynas turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrīstai padidinta arba sumažinta verte.);

8.9. neutralumo (Centro finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

8.10. turinio viršenybės prieš formą (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

9. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

9.1. pinigų (Centro išlaidos pripažystamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažystamos tada, kada gaunami pinigai.);

9.2. subjekto;

9.3. periodiškumo;

9.4. pastovumo;

9.5. piniginio mato.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registrojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinant iki šimtujų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registrojami Centro sąskaitų plono sąskaitose, taikant Centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Toliau pateikiama Centro taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

13. Nematerialusis turtas yra pripažystamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Centro nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Centras disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

13.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

13.2. pagrįstai tikėtina, kad Centras būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

13.4. Centras turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Centras kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

14. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registrojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

16. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

16.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

16.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

17. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

18. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpi, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatyto terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

21. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

23.1. žemė;

23.2. pastatai;

23.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

23.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

23.5. mašinos ir įrenginiai;

23.6. transporto priemonės;

23.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

23.8. baldai ir biuro įranga;

23.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

23.10. nebaigtą statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Centro poreikį.

24. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registrojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

25. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

25.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomas tikraja verte;

25.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

25.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

26. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamaja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

27. Centras patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrają vertę kiekvienu finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

28. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

29. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytais naudingo tarnavimo laikais ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvēta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

30. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtu buvęs pripažintas.

31. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių sumą, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

32. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingos tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingos tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atliliki darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingos tarnavimo laiko, jie nepripažystomi esminiu pagerinimu, o šių darbų vertę pripažystama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

34. Kai tikraja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

35. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

36. Biologinis turtas pripažystamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

36.1. Centras turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir ji kontroliuoti;

36.2. pagrįstai tikėtina, kad Centras būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniiais tikslais;

36.3. galima patikimai nustatyti turto tikrają vertę arba įsigijimo savikainą.

37. Pirmonio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietas išlaidas, arba įsigijimo ar

pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registrojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

38. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registrojamas tikraja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registrojamas simboline vieno euro verte.

39. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

39.1. pirminio pripažinimo metu tikraja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikraja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikraja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietas išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

39.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

40. Tikraja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

41. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

42. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registrojama kaip atsargos.

43. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

44. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

45. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynaja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

46. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažištama

sąnaudomis tą laikotarpi, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažystamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registrojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registrojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

47. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

48. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažystami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

49. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynjai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

50. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiamā į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

51. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

52. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

52.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

52.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;

52.3. paskolos, išankstiniai apmokejimai ir kitos gautinos sumos;

52.4. terminuotieji indėliai;

52.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

52.6. kitas finansinis turtas.

53. Išankstinius apmokejimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokejimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

54. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

55. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Centras gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turą.

56. Pirmą kartą pripažindama finansinį turą, išskyrus finansinį turą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Centras įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažystamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

57. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirtomas į tris grupes:

57.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

57.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

57.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

58. Parduoti laikomu finansiniu turu Centras laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

59. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertinimai popieriai nellaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

60. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

60.1. Centras ketina laikyti finansinį turą neribotą laiką;

60.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turą;

60.3. emitentas turi teisę išpirkti Centro laikomą finansinį turą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

61. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

61.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikraja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

- 61.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 61.3. paskolos – amortizuota savikaina;
- 61.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- 61.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

62. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymiai, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tiketiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

63. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

64. Centras nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Centras netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatyta naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

65. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

66. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektais, kuriems Centras daro lemiama poveikį (subjektai, kuriuose Centras turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

67. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektais, kuriems Centras daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Centras turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

68. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

69. Investicijos į kontroliuojamas viešasias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

70. Investicijos į kontroluojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

71. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotujų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomas, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotujų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

72. Dividendų pajamos Centro atskirose finansinėse ataskaitose yra registrojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, Centras pripažista apskaitoje dividendų pajamas ir pverstinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokétinas į biudžetą dividendų sumas.

73. Rengiant konsoliduotą finansinę ataskaitą viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

74. Centro konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynas turtas paskutinę metinį ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų iplaukos ir išmokos.

75. Centro konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkiniai operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

76. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroluojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

77. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažistami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Centras nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymiai.

78. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

78.1. išoriniai požymiai:

78.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

78.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

78.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Centro veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Centro turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams;

78.2. vidiniai požymiai:

78.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

78.2.2. Centras turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

78.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tiketini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokį kaip turto galimybų neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tiketasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams;

78.2.4. turtui eksplloatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

79. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro finansiniams turtui:

79.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankruuos;

79.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

79.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Centras suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikus;

79.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Centrui ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Centro naudai;

79.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

79.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registrojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registrojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

84. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

84.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

84.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

84.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

85. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

85.1. ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

85.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamujų metų dalis;

85.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

85.4. mokėtinis subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

85.5. mokėtinis sumos iš biudžetus ir fondus;

85.6. mokėtinis socialinės išmokos;

85.7. mokėtinis sumos, susijusios su vykdoma veikla:

85.7.1. tiekėjams mokėtinis sumos;

85.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

85.7.3. sukauptos mokėtinis sumos;

85.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

86. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Centras prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažystomi finansiniai įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Centras neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

87. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažystamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

88. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

88.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikraja verte;

88.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamujų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;

88.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

89. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Centras neturi.

90. Centras nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

91. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

92. Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sajungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Centro nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautos arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Centro išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

93. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažystamos ir registrojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

93.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

93.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodyti, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

93.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

94. Valstybės biudžeto asignavimai pripažystami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

95. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatyto finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažystomas finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

96. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

96.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

96.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

97. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registrojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

98. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

99. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažystamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

100. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registrojamos perduotas finansavimo sumos.

101. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotas finansavimo sumos registrojamos kaip Centro finansavimo sąnaudos, kartu pripažstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

102. Centras, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registroja perduotas finansavimo sumas, šiai atvejai:

102.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registrojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

102.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Centras perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

103. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavejas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Centru, registrojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

104. Centras, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registroja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

105. Centro finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

106. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

107. Centro pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

108. Centro nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

109. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

110. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

111. Kitos pajamos pripažystamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

112. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

113. Pajamomis laikomas tik Centro gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažystamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administrevimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šią sumą ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniai laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Centro pajamos ir apskaitoje registrojamos kaip gautinos ir mokėtinios sumos.

114. Pajamos registrojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

115. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomas tikraja verte.

116. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

117. Centro pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatyti valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

118. Centro kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

119. Sąnaudos apskaitoje pripažystamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

120. Sąnaudomis pripažystama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpių uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registrojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažystamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

121. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpių padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniai laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kada buvo patirtos.

122. Tais atvejais, kai Centras sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

123. Sąnaudos įvertinamos tikraja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant iš jų atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

124. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

125. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

126. Nuemos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

127. Nuemos sandoriai grupuojami į veiklos nuomas ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

128. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

129. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

130. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registrojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuemos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingą tarnavimo laiką.

131. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

132. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registrojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas

nuomas sumas, neapibrėžtus nuomas mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomas sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registrojamos kaupimo principu, t. y. registrojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinės palūkanos.

133. Veiklos nuomas atveju nuomas įmokos pagal nuomas sutartį yra registrojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomas laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

134. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registrojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registrojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų saskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokiai pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

135. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registrojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

136. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

137. Išsamiai sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

138. Atidėjiniai pripažistami ir apskaitoje registrojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

138.1. Centras turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamaį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

138.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

138.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

139. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažistami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

140. Atidėjiniais pripažistami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažistami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Centro būsimą veikla.

141. Centras pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniaių įvykių ir pan.

142. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

143. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

144. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

144.1. ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

144.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

145. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

146. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

147. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Centras apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Centru ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

148. Informacija apie neapibrėžtajį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

149. Išsami neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

150. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

151. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Centro finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

152. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

153. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

154. Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

155. Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

156. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsiranandancio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

157. Centro apskaitos politika gali būti keičiama:

157.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

157.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

158. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomos, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo.

159. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojančios apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos

politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

160. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniamams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

161. Apskaitininis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

162. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

163. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

164. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

165. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

166. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

167. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

168. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

169. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

170. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

170.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registrojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija;

170.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registrojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

171. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

171.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

171.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

171.3. koregavimo suma, regiszruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

172. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Centro Atidėjinių, neapibrėžtujų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

173. Centro finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

174. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištakliai.

175. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausių Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

176. Centro veiklos specifika nesalygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

177. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų iplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinių, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

178. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turą, keičiant užsienio valiutą.

179. Palyginamujų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

P03 pastaba. Nematerialusis turtas

Per 2019 metus programinės įrangos nupirkta už 14.399,00 Eur (tame skačiuje ES lėšos 14.319,81 Eur, VB lėšos 79,19 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta programinės įrangos už 245,31 Eur.

Per 2019 metus apskaičiuota nematerialaus turto amortizacijos 1.328,14 Eur.

Pilnai amortizuotas, bet naudojamas veikloje nematerialusis turtas pateikiamas lentelėje:

Turto pavadinimas	Turto savikaina Eur
Programinė įranga	22.737,08
Iš viso:	22.737,08

P04 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį nupirkta ilgalaikio turto už 1.249.297,50 Eur. Nupirkta kitų mašinų ir įrenginių 294.755,72 Eur (tame skačiuje ES lėšos 288.631,93 Eur, VB lėšos 1.596,25 Eur, pajamų už teikiamas paslaugas lėšos 4.527,54 Eur), transporto priemonių už 125.235,00 Eur (tame skačiuje ES lėšos 124.546,20 Eur, VB lėšos 688,80 Eur), baldų ir biuro įrangos už 31.643,88 Eur (tame skaičiuje ES lėšos 17.111,55 Eur, VB lėšos 12.004,44 Eur, pajamų už teikiamas paslaugas lėšos 2.527,89 Eur), kito ilgalaikio materialaus turto (knygų) nupirkta už 2.243,23 Eur (VB lėšos). Nebaigtos statybos įsigytų už 795.419,67 Eur (tame skaičiuje 791.044,87 Eur ES lėšos, 4.374,80 VB lėšos).

Vadovaujantis LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019 m. lapkričio 13 d. raštu Nr.SR-4707 nurašyta ilgalaikio materialaus turo už 58.006,67 Eur (be likutinės vertės, tame skaičiuje nurašytas nuvertintas ilgalaikis materialusis turtas už 423,87 Eur). Nurašyta kito materialaus turto (knygų) už 6.267,21 Eur. Iš viso nurašyta turto už 64.273,88 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo per 2019 metus priskaičiuota už 413.746,67 Eur.

Vadovaujantis 2019 m. kovo 19 d.UAB „IT Helpas“ defektavimo aktu ir 2019 m. kovo 29 d. nuostolio dėl ilgalaikio turto nuvertėjmo pažyma Nr. A/IT-13, nuvertinta kompiuterinės įrangos už 423,87 Eur. Atlikus apžiūrą nustatyta, kad įrenginio ekranas yra mechaniskai pažeistas (sudaužytas), telefonas neįsijungia, nerodo baterijos krovimo, išardžius matyti pagrindinės plokštės komponentų pažeidimai. Remontas ekonomiskai netikslingas. Nuvertinta likusi nenudėvėta suma.

Pilnai nusidėvėjės, bet naudojamas veikloje ilgalaikis materialusis turtas pateikiamas lentelėje:

Turto pavadinimas	Turto savikaina Eur
Negyvenamieji pastatai	625.046,91
Infrastruktūros ir kiti statiniai	397.951,27
Mašinos ir įrenginiai	429.010,52
Transporto priemonės	359.856,06
Baldai	41.690,51
Kompiuterinė įranga	165.728,83
Kita biuro įranga	39.482,96
Kitas ilgal. materialus turtas (kūno kultūros priemonės lauko aikšteliėje)	17.638,44
Iš viso:	2.076.405,50

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto vertė – 678.725,43 Eur (tame skaičiuje žemės sklypai – 636.526,31 Eur, kitas turtas – 42.199,12 Eur).

P07 pastaba. Biologinis turtas

Biologinio turto sąskaitoje apskaitoma žemės ūkio produkcija, įvertinta pasigaminimo savikaina. Likutį 1.771,50 Eur sudaro sekančių metų derliaus grūdinių pasėlių savikaina. Pergrupuota biologinio turto savikaina į atsargas 4.730,45 Eur.

P08 pastaba. Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta atsargų už 1.138,32 Eur, tame skaičiuje iš ŠMM Švietimo aprūpinimo centro blankų, leidinių ir plakatų už 488,69 Eur (Valstybės biudžeto lėšos), iš Mantingos labdaros ir paramos fondo maisto produktų už 228,13 Eur (kiti šaltiniai), iš UAB „Marijampolės eoltas“ dovanų kuponų už 120,00 Eur (kiti šaltiniai), iš AB „Telia Lietuva“ ūkinio inventoriaus už 255,79 Eur (kiti šaltiniai), iš Nacionalinės švietimo agentūros už 44,67 Eur leidinių (ES lėšos) ir plakatų už 1,04 Eur (VB lėšos). Nupirkta atsargų už 212.770,62 Eur, tame skaičiuje: iš valstybės biudžeto lėšų (švietimo ir mokslo administravimo programa) už 152.512,08 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas už 58.542,36 Eur, savivaldybės lėšų 920,00 Eur, ES lėšų 796,18 Eur.. Iš viso įsigyta atsargų už 213.908,94 Eur.

Panaudota veikloje atsargų už 202.408,77 Eur, tame skaičiuje iš valstybės biudžeto 130.724,99 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas 66.388,16 Eur (t.sk. parduota atsargų per valgyklas už 25.691,89 Eur), neatlygintinai gautų už 565,73 Eur, kitų šaltinių už 603,92 Eur, savivaldybės lėšų 920,00 Eur, ES lėšų už 3.205,97 Eur. Pergrupuota iš atsargų į biologinį turtą 5.246,80 Eur (pajamų

už teikiamas paslaugas lėšos). Atsargų likutis 2019 m. gruodžio 31 d. yra 65.971,99 Eur, tame skaičiuje iš valstybės biudžeto 56.753,05 Eur, iš pajamų už teikiamas paslaugas 8.364,99 Eur, neatlygintinai gautų atsargų likutis 57,77 Eur, ES lėšų 796,18 Eur. Atsargų likučiai pateikiami lentelėje:

Atsargų pavadinimas	Įsigijimo vertė Eur
Kitos medžiagos ir žaliavos	27.420,98
Kuras, degalai, tepalai	19.162,65
Atsarginės dalys	3.654,43
Maisto produktai	2.079,90
Kanceliarinės ir ūkinės prekės	2.158,69
Ūkinis inventorius sandėlyje	11.495,34
Iš viso:	65.971,99

Per 2019 metus parduota 34,88 tonos kviečių už 3.419,60 Eur (1 tonos savikaina 98,039 Eur), kviečių sėkla 6 tonos už 588,23 (1 tonos savikaina 98,039 Eur). Iš viso kviečių savikaina 4.007,83 Eur. Parduota 8,2 tonos bulvių (1 tonos savikaina 74,49691 Eur) už 610,87 Eur. Likutis bulvių sėklos sandėlyje 1,5 tonos (1 tonos savikaina 74,49691 Eur) už 111,75 Eur. Iš viso bulvių savikaina 722,62 Eur.Iš viso pagaminta produkcija sudaro 4.730,45 Eur.

Naudojamos atsargos nebalansinėse sąskaitose sudaro 479.965,49 Eur (tame skaičiuje trumpalaikis turtas – 479.520,73 Eur, numeruoti blankai – 444,79 Eur).

P09 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai – 10.911,07 Eur:

- Išankstiniai ir daliniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas pagal sutartinius įsipareigojimus 10.911,07 Eur, tame skaičiuje už prenumeratą 451,58 Eur, už kitas prekes ir paslaugas 10.459,49 Eur.

P10 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos 194.227,39 Eur:

- gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą ir paslaugas – 5.053,11 Eur;
- sukauptos gautinos sumos (sukauptos finansavimo pajamos) – 179.762,46 Eur: atostogų rezervas iš valstybės biudžeto – 171.912,68 Eur, paslaugos - ryšių 507,33 Eur, komunalinės 6.546,67 Eur , kitos 24,20 Eur. Negautas finansavimas iš viešojo sektoriaus užimtumo ir darbo rinkos programos lėšų – 508,50 Eur, negautas finansavimas iš Vilkaviškio savivaldybės administracijos mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti – 263,08 Eur;

- kitos gautinos sumos – 9.411,82 Eur: gautinos sumos iš atskaitingų asmenų mokomosios parduotuvės veiklai vykdyti – 275,63 Eur, negauti nuomininkų mokėjimai už komunalinius patarnavimus – 1.097,33 Eur; projekto "Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi" dalyviams išmokėti avansai kelionės išlaidoms, iš projekto lėšų 8.038,86 Eur.

P11 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų likučiai banko sąskaitose – 259.476,00 Eur:

- Valstybės biudžeto asignavimų sąskaitoje Nr. LT54 4010 0408 0000 0023 – 0,00 Eur;
- pagrindinės veiklos kitų pajamų sąskaitose Nr. LT31 4010 0408 0000 0049 – 43.404,03 Eur, Nr. LT52 7300 0101 5949 5929 – 7.778,55 Eur;
- finansavimo sumų iš savivaldybių biudžetų, ES ir kitų šaltinių sąskaitoje Nr. LT68 4010 0408 0003 0035 – 41.548,30 Eur (apskaitomas paramos ir projektų lėšos);
- sąskaitoje Nr. LT41 4010 0408 0031 5022 – 0,00 Eur (apskaitomas Marijampolės ir Vilkaviškio savivaldybių mokinių važiavimo išlaidų kompensavimo lėšos);
- deponentų sąskaitoje Nr. LT70 4010 0408 0036 2224 – 981,13 Eur (apskaitomas deponuotos stipendijos ir lėšos mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti);
- Europos sąjungos ir biudžetinių įstaigų finansuojamų projektų sąskaitose: Nr. LT86 4010 0408 0053 2753 – 128.065,05 Eur, Nr. LT40 4010 0408 0033 7835 – 19.746,39 Eur, Nr. LT26 4010 0408 0020 6458 – 17.952,55 Eur.

P12 pastaba. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likučiai – 6.061.327,78 Eur:

- iš valstybės biudžeto – 1.341.235,33 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 1.336.342,76 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 4.892,57 Eur);
- iš Europos Sąjungos – 4.718.520,99 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 4.657.057,02 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 61.463,97 Eur);
- iš kitų šaltinių – 1.571,46 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 0,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 1.571,46 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta atsargų už 1.138,32 Eur, tame skaičiuje 489,73 Eur (VB lėšos), 44,67 Eur (ES lėšos), 603,92 Eur (kiti šaltiniai).

P12 priede pateikiamas finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį ,20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

P17 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikiai įsipareigojimai – 187.196,72 Eur:

- mokėtinis socialinės išmokos – 713,18 Eur (einamų metų deponuotos stipendijos);
- tiekėjams mokėtinis sumos 7.863,19 Eur (skolos tiekėjams už įvairias paslaugas ir prekes, kurios bus sumokėtos iš numatyto sekantio ataskaitinio laikotarpio asignavimų);
- sukauptos mokėtinis summos – 172.180,63 Eur (sukauptos atostogų sąnaudos 171.912,68 Eur, neperverstos į biudžetą deponuotas mokinių stipendijos 267,95 Eur);
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 6.439,72 Eur: gauti išankstiniai mokėjimai už mokymo kursus – 3.770,00 Eur, išankstiniai mokinių mokėjimai už gyvenimą bendrabutyje – 153,00 Eur, mokėtinas PVM – 2.253,64 Eur ir įsipareigojimai mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti – 263,08 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

P21 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

2019 m. pagrindinės veiklos kitos pajamos sumažėjo 43.645,96 Eur, nes suteikta mažiau profesinio mokymo paslaugų, vykdant suaugusiųjų mokymo kursus pagal Užimtumo tarnybos užsakymus.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitas pajamos 101.174,93 Eur, t.y. apskaičiuotos pajamos už suteiktas švietimo paslaugas:

Vairavimo mokymo kursai	24.400,83 Eur
Profesinio mokymo kursai	76.774,10 Eur.

2018 m. vairavimo mokymo kursų pajamos 30.810,55 Eur, o 2019 m.– 24.400,83 Eur. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio profesinio mokymo kursų pajamos 114.010,34 Eur, ataskaitinio laikotarpio – 76.774,10 Eur.

P02 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

2019 m. pagrindinės veiklos sąnaudos 4.471.928,07 Eur.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 3.100.704,60 Eur, iš kurių etatų sąraše nurodytų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos yra 3.006.732,22 Eur socialinio draudimo sąnaudos – 54.418,24 Eur. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis, (Marijampolės profesinio rengimo centro vykdomas projektas, kuris finansuojamas ES lėšomis) darbo užmokesčio sąnaudos yra 38.864,85 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 689,29 Eur.

2019 m. nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos sumažėjo 2.140,83 Eur, palyginus su atitinkamu praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, nes padidėjo pilnai nusidėvėjusio ilgalaikio turto, naudojamo Centro veikloje.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, sumažėjo 24.707,31 Eur dėl šiluminės energijos suvartojimo, atsižvelgiant į faktines lauko oro temperatūros sąlygas.

Komandiruočių sąnaudos lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 1.740,35 Eur dėl mokytojų dalyvavimo tarptautiniame konkurse.

Transporto sąnaudos 7.204,64 Eur sumažėjo, nes nebuvo remontuojami bendro naudojimo ir mokomieji automobiliai.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 1.133,80 Eur, lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, nes daugiau mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos, lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 73.991,19 Eur (suremontuota mažiau mokymo patalpų).

Lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos sumažėjo 10.309,48 Eur. 2019 m. nuvertėjimo ir nurašytų sumų yra 6.855,53 Eur: nurašyta knygų už 6.316,66 Eur; nurašyti beviltiški mokinų įsiskolinimai už gyvenimą bendrabutyje – 115,00 Eur; nuvertėjimo sąnaudos iš kitų finansavimo šaltinių 423,87 Eur (mobilusis telefonas).

Padidėjo sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 28.555,64 Eur, nes atiduota daugiau naudoti ūkinio inventoriaus ir sunaudota daugiau medžiagų mokymams.

Socialinių išmokų sąnaudos: 36.128,22 Eur darbdavio socialinė parama, 105.000,00 Eur mokinį sitpendijos ir 2.483,68 Eur mokinį nemokamam maitinimui skirtos lėšos. Lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, yra didesnės 20.031,78 Eur, nes, vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ekonominės klasifikacijos pakeitimais, taikomais nuo 2019 metų, išeitinės išmokos perkeltos iš darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų į socialinių išmokų sąnaudas.

Finansavimo sąnaudos 101.682,00 Eur yra investuotas turtas, įsigytas iš įstaigos uždirbtų pajamų.

Kitų paslaugų sąnaudos lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 68.129,97 Eur, nes mokiniams ir mokytojams, vykstantiems į stažuotes buvo išmokėtos dotacijos pagal vykdomus projektus: "Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi" dotacijos sutartis Nr. 2017-1-LT01-KA102-034881 ir "Tarptautiška patirtis - tavo sėkminges ateitis" dotacijos sutartis Nr. 2019-1-LT01-KA102-060175.

Kitas sąnaudos 21.254,42 Eur yra mokinį pavėžėjimo išlaidos. Šios sąnaudos, lyginant su praėjusiui ataskaitiniu laikotarpiu, 1.165,64 Eur padidėjo, nes daugiau mokinį naudojosi pavėžėjimo samdomu ir maršrutiniu transportu.

P22 pastaba. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 3.100.704,60 Eur, iš kurių etatų sąraše nurodytų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos yra 3.006.732,22 Eur socialinio draudimo sąnaudos – 54.418,24 Eur. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis, (Marijampolės profesinio rengimo centro vykdomas projektas, kuris finansuojamas ES lėšomis) darbo užmokesčio sąnaudos yra 38.864,85 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 689,29 Eur.

P21 pastaba. Kitos veiklos rezultatas

Kitos veiklos pajamos lyginant su praėjusių ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 2.102,69 Eur.

Kitos veiklos pajamos 101.073,32 Eur: pajamos iš atsargų pardavimo 27.832,94 Eur (t.sk. metalo laužas 2.141,05 Eur ir valgyklų pardavimų pajamos 25.691,89 Eur), apskaičiuotos turto nuomas pajamos 27.734,66 Eur, žemės ūkio produkcijos pajamos 5.245,95 Eur ir kitos pajamos už suteiktas paslaugas 40.259,77 Eur. Pervesta į valstybinės mokesčių inspekcijos surenkamają sąskaitą už metalo laužą 2.141,05 Eur.

Kitos veiklos sąnaudos 37.063,06 Eur: 25.691,89 Eur maitinimo paslaugų sąnaudos, 6.297,75 Eur transporto sąnaudos ir 5.073,42 Eur komunalinių paslaugų sąnaudos.

P23 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Valstybei nuosavybės teise priklausantis ir iki pertvarkymo veikusios biudžetinės įstaigos Marijampolės profesinio rengimo centro patikėjimo teise valdytas ilgalaikis, trumpalaikis materialusis ir nematerialusis turtas įvertintas nepriklausomų turto vertintojų. Nustatyta bendra turto rinkos vertė 2.206.672,23 Eur, didinanti viešosios įstaigos Marijampolės profesinio rengimo centro savininko kapitalą. Turto tikrosios (rinkos) ir likutinės vertės skirtumas -956.879,35 Eur pripažintas finansinės ir investicinės veiklos sanaudomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019-08-21 Nr. 857 nutarimu „Dėl nekilnojamomo turto perdavimo pagal valstybės turto patikėjimo sutarti viešajai įstaigai Marijampolės profesinio rengimo centru ir valstybės turto investavimo bei savininko kapitalo didinimo“.

Kitos pastabos

Pinigų srautų ataskaita

Investicinės veiklos pinigų srautai

2019 m. už ilgalaikį turą sumokėta iš viso 1.263.696,50 Eur (tame skaičiuje 132.258,28 Eur atvirkštinis PVM). Sumą sudaro:

- kitas ilgalaikis materialus turtas (bibliotekų fondai) 2243,23 Eur iš švietimo ir mokslo administravimo programos lėšų;

- kitos mašinos ir įrenginiai 432.669,38 EUR iš ES projekto „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas; projekto kodas 09.1.1-CPVA-V-721-05-0001;
- kitos mašinos ir įrenginiai 7.055,43 EUR (tame skaičiuje 190,41 EUR atvirkštinis PVM) iš švietimo ir mokslo administravimo (asignavimų valdytojo pajamų įmokos) programos lėšų;
- kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų 14.399,00 EUR iš ES projekto „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas; projekto kodas 09.1.1-CPVA-V-721-05-0001;
- kitos mašinos ir įrenginiai 11909,79 EUR iš švietimo ir mokslo administravimo programos lėšų;
- nebaigtą statybą 795.419,67 EUR (tame skaičiuje 132.067,87 EUR atvirkštinis PVM) iš ES projekto „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas; projekto kodas 09.1.1-CPVA-V-721-05-0001;

2019 m. gruodžio 31 d. įsiskolinomo už ilgalaikį turą néra 132.258,28 Eur pervaista į valstybės biudžetą pagal PVM įstatymo 96 straipsnio nuostatas, taikant atvirkštinio apmokestinimo PVM mechanizmą.

1. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.
2. Neapibrėžtujų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto néra.
3. Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius



Vyriausioji buhalterė

Gražvydas Juodišius

Birutė Dukšienė

Birutė Dukšienė, tel. (8 343) 68 643, el.p. birutedukstiene@mprc.lt

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P3 Nematerialus turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigtai projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigtai projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			26.630,76						26.630,76
2	Isigijimai per ataskaitinių laikotarpių			14.399,00						14.399,00
2.1	Pirkto turto isigijimo savikaina			14.399,00						14.399,00
2.2	Neatlygintiniai gauto turto isigijimo savikaina									
3	Pardoonto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį			-245,31						-245,31
3.1	Pardoonto									
3.2	Perduoto									
3.3	Nurašyto			-245,31						-245,31
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Isigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai									
6	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/4+-5)			40.784,45						40.784,45
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-24.152,58		X		X		-24.152,58
8	Neatlygintiniai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X		-1.328,14		X		X		-1.328,14
10	Sukaupta pardoonto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X		245,31		X		X		245,31
10.1	Pardoonto	X				X		X		
10.2	Perduoto	X				X		X		
10.3	Nurašyto	X		245,31		X		X		245,31
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+-11+-12)	X		-25.235,41		X		X		-25.235,41
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintiniai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigtai projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigtai projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyvus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigtai projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Parduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+-19+-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		15.549,04							15.549,04
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		2.478,18							2.478,18

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldaai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigtą statybą	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso		
			Gyvenamieji	Kiti							Kitas vertėbės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			470.794,19	6.333.778,01	1.008.347,82			922.654,94	2.245.392,12		338.261,93		229.521,69	4.761,35		11.553.512,05
2	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpi (2.1+2.2)								294.755,72	125.235,00		31.643,88		2.243,23	795.419,67		1.249.297,50
2.1	Pirkto turto isigijimo savikaina								294.755,72	125.235,00		31.643,88		2.243,23	795.419,67		1.249.297,50
2.2	Neatlyginimai gauto turto isigijimo savikaina																
3	Pardouto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpi (3.1+3.2+3.3)								-18.525,75	-28.347,15		-11.133,77		-6.267,21			-64.273,88
3.1	Pardouto																
3.2	Perduoto																
3.3	Nurašyto								-18.525,75	-28.347,15		-11.133,77		-6.267,21			-64.273,88
4	Pergrupavimai (+/-)																
5	Isigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai																
6	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3+/-4+5)			470.794,19	6.333.778,01	1.008.347,82			1.198.884,91	2.342.279,97		358.772,04		225.497,71	800.181,02		12.738.535,67
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-206.344,69	-2.361.547,22	-580.177,00			-593.096,32	-1.387.740,79		-278.344,08	X	-18.360,14	X	X	-5.425.610,24
8	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X											X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X		-6.783,84	-94.123,38	-15.192,60			-41.161,16	-238.148,08		-17.157,65	X	-1.179,96	X	X	-413.746,67
10	Sukaupta pardouto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X							18.525,75	28.347,15		10.709,90	X		X	X	57.582,80
10.1	Pardouto	X											X		X	X	
10.2	Perduoto	X											X		X	X	
10.3	Nurašyto	X							18.525,75	28.347,15		10.709,90	X		X	X	57.582,80
11	Pergrupavimai (+/-)	X											X		X	X	
12	Sukaupta nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X											X		X	X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+11+12)	X		-213.128,53	-2.455.670,60	-595.369,60			-615.731,73	-1.597.541,72		-284.791,83	X	-19.540,10	X	X	-5.781.774,11
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X				-450,45							X	0,00	-4.761,35		-5.211,80
15	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X											X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X										-423,87	X				-423,87
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpi	X											X				
18	Sukaupta pardouto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X										423,87	X				423,87
18.1	Pardouto	X											X				
18.2	Perduoto	X											X				
18.3	Nurašyto	X										423,87	X				423,87
19	Pergrupavimai (+/-)	X											X				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X											X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X				-450,45						0,00	X	0,00	-4.761,35		-5.211,80
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X	X					X	X		X		X	X		
23	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis	X	X	X					X	X		X		X	X		
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpi	X	X	X					X	X		X		X	X		
25	Pardouto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	X	X					X	X		X		X	X		
25.1	Pardouto	X	X	X					X	X		X		X	X		
25.2	Perduoto	X	X	X					X	X		X		X	X		
25.3	Nurašyto	X	X	X					X	X		X		X	X		
26	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X					X	X		X		X	X		

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Balai ir biuro iranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigtą statybą	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso		
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai			X	X	X			X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/24+/-25+/-26+27)			X	X	X			X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			257.665,66	3.878.107,41	412.527,77			583.153,18	744.738,25		73.980,21		205.957,61	795.419,67		6.951.549,76
30	Ilgalaikio materialojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			264.449,50	3.972.230,79	427.720,37			329.558,62	857.651,33		59.917,85		211.161,55	0,00		6.122.690,01

X pažymėti atskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiamečiai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turtas	Įšankstiniai mokėjimai už biologinį turą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje					1.255,15			1.255,15
2	Biologinio turto padidėjimas dėl:	0,00	0,00	0,00	0,00	5.246,80	0,00	0,00	5.246,80
2.1	Prieauglio ar prieaugio								
2.2	Įsigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo					5.246,80			5.246,80
2.5	Nuvertėjimo atstatymo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto sumažėjimas dėl:	0,00	0,00	0,00	0,00	-4.730,45	0,00	0,00	-4.730,45
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo								
3.4	Pergrupavimo					-4.730,45			-4.730,45
3.5	Nuvertėjimo								
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+-4)					1.771,50			1.771,50

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamojo rašto tekste.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigtą gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigtą gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		54.988,17						54.988,17
2	Įsigytą atsargą per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		213.908,94						213.908,94
2.1	Įsigytą turto įsigijimo savikaina		212.770,62						212.770,62
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1.138,32						1.138,32
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-197.678,32			-4.730,45			-202.408,77
3.1	Parduota		-25.691,89			-4.730,45			-30.422,34
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-171.986,43						-171.986,43
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		-5.246,80			4.730,45			-516,35
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/4+5)		65.971,99			0,00			65.971,99
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygi gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		65.971,99			0,00			65.971,99
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		54.988,17						54.988,17

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	10.911,07	6.845,83
1.1	Išankstinių apmokėjimai tiekėjams	10.911,07	6.845,83
1.2	Išankstinių apmokėjimai viešojo sektorius subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstinių mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstinių mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstinių apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstinių apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektorius subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	10.911,07	6.845,83

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viešojo sektorius subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektorius subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotujų ne viešojo sektorius subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	194.227,39	180.499,87	0,00	156.950,57	150.668,24	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	5.053,11	737,41		9.695,83	4.727,29	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	4.255,70			3.991,24		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	797,41	737,41		5.704,59	4.727,29	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	179.762,46	179.762,46		145.940,95	145.940,95	
1.5.1	Iš biudžeto	178.990,88	178.990,88		145.213,66	145.213,66	
1.5.2	Kitos	771,58	771,58		727,29	727,29	
1.6	Kitos gautinos sumos	9.411,82			1.313,79		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	194.227,39	180.499,87	0,00	156.950,57	150.668,24	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metu FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	257.904,54		63.772,06	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	257.904,54		63.772,06	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigu ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigu ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigu ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.571,46		791,53	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1.571,46		791,53	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigu išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigu ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	259.476,00		64.563,59	
5	Iš jų išteklių fondų lešos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŪ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatyginčiai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatyginčiai gautas turas	Perduota kitiems višejo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne višejo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinių) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.763.983,92	3.484.965,84		489,73	-376.010,15		-3.532.194,01					1.341.235,33
1.1	Nepiniginiam turui įsigytų	1.756.363,76	166.290,06		489,73	-376.010,15		-210.790,64					1.336.342,76
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7.620,16	3.318.675,78					-3.321.403,37					4.892,57
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		21.911,34					-21.911,34					0,00
2.1	Nepiniginiam turui įsigytų		920,00					-920,00					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		20.991,34					-20.991,34					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kurį gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	4.311.890,74	1.571.421,94		44,67	-771.020,74		-393.815,62					4.718.520,99
3.1	Nepiniginiam turui įsigytų	4.254.926,30	1.387.654,80		44,67	-771.020,74		-214.548,01					4.657.057,02
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	56.964,44	183.767,14					-179.267,61					61.463,97
4	Iš kitų šaltinių	2.343,08	879,93		603,92	-1.079,99		-1.175,48					1.571,46
4.1	Nepiniginiam turui įsigytų	1.551,55			603,92	-1.079,99		-1.075,48					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	791,53	879,93					-100,00					1.571,46
5	Iš viso finansavimo sumų	6.078.217,74	5.079.179,05		1.138,32	-1.148.110,88		-3.949.096,45					6.061.327,78

* Šioje skiltynėje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio kliaudių taisymas; valutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.763.983,92	1.763.983,92		1.341.235,33	1.341.235,33
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sajungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sajungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		4.311.890,74	4.311.890,74		4.718.520,99	4.718.520,99
4	Iš kitų šaltinių		2.343,08	2.343,08		1.571,46	1.571,46
5	Iš viso		6.078.217,74	6.078.217,74		6.061.327,78	6.061.327,78

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo savykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	7.863,19	303,48		226,97		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	172.180,63			145.672,31	33.916,68	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	171.912,68			145.191,88	33.916,68	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	267,95			480,43		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	6.439,72	2.253,64		3.947,17	667,17	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	2.253,64	2.253,64		637,17	637,17	
5.2	Gauti išankstiniai apmokejimai	3.923,00			3.310,00	30,00	
5.3	Kitos mokėtinės sumos	263,08					
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	186.483,54	2.557,12	0,00	149.846,45	34.583,85	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAISS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	150.089,99	187.196,72
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	150.089,99	187.196,72

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŪ PAJAMŪ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	101.174,93	144.820,89
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	101.174,93	144.820,89
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	101.174,93	144.820,89

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	101.073,32	98.970,63
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	33.078,89	41.488,56
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	27.734,66	24.706,52
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	40.259,77	32.775,55
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	-2.141,05	-3.767,19
3	Kitos veiklos sąnaudos	-37.063,06	-40.857,49
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-31.989,64	-35.033,90
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-5.073,42	-5.823,59
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	61.869,21	54.345,95

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomas įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	32.293,50
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	163.536,29
3	Po penkerių metų	64.587,00
4	Iš viso	260.416,79

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis tūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-4.471.928,07			-4.471.928,07
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-3.100.704,60			-3.100.704,60
1.2	Nusidevejimo ir amortizacijos								-415.074,81			-415.074,81
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-201.395,71			-201.395,71
1.4	Komandiruočių								-5.513,16			-5.513,16
1.5	Transporto								-52.241,87			-52.241,87
1.6	Kvalifikacijos kėlimo								-7.041,00			-7.041,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-87.776,83			-87.776,83
1.8	Nuvertėjimo ir surašytų sumų								-6.855,53			-6.855,53
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina								-92.809,75			-92.809,75
1.10	Socialinių išmokų								-143.611,90			-143.611,90
1.11	Nuomas											
1.12	Finansavimo								-101.682,00			-101.682,00
1.13	Kitų paslaugų								-235.966,49			-235.966,49
1.14	Kitos								-21.254,42			-21.254,42
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai									-3.811.915,34		-3.811.915,34
3.1	Išmokos									-2.929.049,62		-2.929.049,62
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-194.876,30		-194.876,30
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-5.513,16		-5.513,16
3.1.3	Komandiruočių									-64.495,39		-64.495,39
3.1.4	Transporto									-7.000,00		-7.000,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-80.324,16		-80.324,16
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-128.758,99		-128.758,99
3.1.7	Atsargų išsigijimo									-143.664,94		-143.664,94
3.1.8	Socialinių išmokų									-237.141,44		-237.141,44
3.1.9	Nuomas											
3.1.10	Kitų paslaugų išsigijimo									-21.091,34		-21.091,34
3.1.11	Sumoketos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138
D/L: -

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindines veiklos sąnaudos									-4.058.016,70		-4.058.016,70
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.766.494,96		-2.766.494,96
1.2	Nusidejimo ir amortizacijos									-417.215,64		-417.215,64
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-226.103,02		-226.103,02
1.4	Komandiruočių									-3.772,81		-3.772,81
1.5	Transporto									-59.446,51		-59.446,51
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-5.907,20		-5.907,20
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-161.768,02		-161.768,02
1.8	Nuvertėjimo ir surašytų sumų									-17.165,01		-17.165,01
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-64.254,11		-64.254,11
1.10	Socialinių išmokų									-123.580,12		-123.580,12
1.11	Nuomas											
1.12	Finansavimo									-24.384,00		-24.384,00
1.13	Kitų paslaugu									-167.836,52		-167.836,52
1.14	Kitos									-20.088,78		-20.088,78
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos kladų taisykimo itaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-3.469.338,41		-3.469.338,41
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.612.537,64		-2.612.537,64
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-239.030,69		-239.030,69
3.1.3	Komandiruočių									-3.772,81		-3.772,81
3.1.4	Transporto									-71.904,00		-71.904,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-6.000,00		-6.000,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-141.553,00		-141.553,00
3.1.7	Atsargų išsigijimo									-65.986,68		-65.986,68
3.1.8	Socialinių išmokų									-123.851,38		-123.851,38
3.1.9	Nuomas											
3.1.10	Kitų paslaugų išsigijimo									-184.613,43		-184.613,43
3.1.11	Sumokėtos palükėnos									-20.088,78		-20.088,78

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo savykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	-3.006.732,22	-2.112.315,04	-54.418,24	-646.003,50	227	231
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonominė prasme atitinkančias darbo savykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)	-38.864,85	-6.266,42	-689,29	-1.910,00	7	8
3	Iš viso	-3.045.597,07	-2.118.581,46	-55.107,53	-647.913,50	234	239

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147416138

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-956.879,35	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*	-956.879,35	
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-956.879,35	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

**PAREIŠKIMAS PRIE 2019 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2020 - 03 - 04

Šis pareiškimas teikiamas prie 2019 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metu finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Marijampolės profesinio rengimo centro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2019 metų veiklos rezultatus, gynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Marijampolės profesinio rengimo centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2019 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turta valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius
(istaigos vadovas)



Gražvydas Juodišius
(vardas pavardė)

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąjį mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

GRAŽVYDAS JUODIŠIUS

METŪ VEIKLOS ATASKAITA

2020-03-12 Nr. 41-86
Marijampolė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Igyvendinant Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Marijampolės PRC) 2019 metų veiklos planą, siekėme plėtoti patrauklią ir lanksčią profesinio mokymo sistemą, apimančią pirminį, tėstinių ir neformalųjį profesinį mokymą, suderintą su darbo rinkos paklausa. Sudarėme sąlygas plėsti praktinį profesinį mokymą darbo vietoje, skatindami tameistrystę bei glaudžiai bendradarbiaudami su socialiniais partneriais, siekiame mokiniamams suteikti kompetencijas, kurios padeda gauti norimą darbą. Dėmesį skyrėme vykdomy programų ugdymo turinio, jo formavimo įgyvendinimui, edukacinės aplinkos vystymui, pagalbos teikimo mokinui ir mokytojui vystymo, veiklos viešinimo bei komunikacijos klausimams.

Siekiant ugdymo kokybės buvo atliekamas bendrojo ugdymo veiklos kokybės ir profesinio mokymo programų įsivertinimas.

Bendrojo ugdymo veiklos kokybės įsivertinimui pasirinkti vertinimo rodikliai 2.2.2. Ugdymosi organizavimas, 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu, 3.1.1. Įranga ir priemonės, 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje. 2018-2019 m.m. veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitose nurodyti privalumai, trūkumai, tobulintinos sritys, parengtos rekomendacijos.

2018-2019 m. m. atliktas profesinio mokymo programų įsivertinimas:

- melioracijos darbuotojo mokymo programos, valstybinis kodas 330073210, Statybos ir mechanikos skyrius;
- padavėjo ir barmeno mokymo programos, valstybinis kodas 330101304, Kudirkos Naumiesčio skyrius;
- technikos priežiūros verslo darbuotojo mokymo programos, valstybinis kodas 330071612, Vilkaviškio skyrius;
- siuvėjo mokymo programos, valstybinis kodas 210072311, Pataisos namų skyrius.

Savianalizėje pateikta mokymo programų rezultatų analizė, įvardinta stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės, numatytas veiksmų planas mokymo programos veiklai tobulinti. Ugdymo procese naudojamos išmaniosios technologijos, kurios sustiprina mokinijų mokymosi motyvaciją.

Norint tenkinti Marijampolės regiono darbo rinkos poreikius, buvo siekiama aukštesnės mokymo kokybės, kuriama mokymo kokybės užtikrinimo sistema, nuolat tobulinama mokytojų kvalifikacija. Mokiniamams buvo siūloma įvairios mokymosi formos, ugdomos jų bendrosios ir dalykinės kompetencijos, plėtojama socialinė partnerystė. Sudarytos sąlygos mokytis specialiųjų poreikių mokiniamams pagal jų gebėjimus.

2019 m. gruodžio 31 d. Marijampolės PRC dirbo 229 darbuotojai: iš jų du direktoriaus pavaduotojai, vienas praktinio mokymo vadovas, 6 skyrių vedėjai, iš jų trys turi antrają vadybos kvalifikacinių kategorijų ir trys vedėjai dar neįgiję vadybos kvalifikacinių kategorijos; 5 švietimo pagalbos specialistai; dirba 41 bendrojo ugdymo mokytojai, jų kvalifikacija: mokytojas ekspertas – 1, mokytojas metodininkas – 16, vyresnysis mokytojas – 20, mokytojas – 3, nesuteiktos kvalifikacinių kategorijos mokytojas – 1; 79 profesijos mokytojai, jų kvalifikacija: profesijos mokytojas metodininkas – 8, vyresnysis profesijos mokytojas – 41, profesijos mokytojas – 12, nesuteiktos kvalifikacinių kategorijos mokytojas – 18. Centro mokytojai yra savo dalyko specialistai, įgiję pedagogines kvalifikacijas (arba studijuojantys) ir turi sukaupę didelę pedagoginę, profesinę patirtį, nuolat tobulinantys savo kvalifikaciją seminaruose, kursuose, konferencijose, stažuotėse užsienyje.

2019 m. mokytojai įgijo kvalifikacines kategorijas: mokytojo – 1, vyresniojo mokytojo – 2.

2018-2019 m. m. seminaruose dalyvauta 342 dienas, kursuose – 450 dienų.

2018-2019 m.m. pradžioje Marijampolės PRC mokėsi 1244 mokiniai, o 2019-2020 m.m. – 1407 mokiniai, t. y. 13 proc. daugiau nei praėjusiais mokslo metais.

Profesijos mokymo dalykų ir bendrojo ugdymo dalykų bendras pažangumo rodiklis siekė 92,1 proc. 2019 m. Marijampolės PRC baigė 571 mokiniai. Įgytų kompetencijų įvertinimo vidurkis – 8,1 balo. 43 proc. įgijusių kvalifikaciją įsidarbino Marijampolės regione ir 37 proc. tėvia darbo paiešką. 2019 m. į Marijampolės PRC priimta 1059 (t. sk. 120 I-II gimnazijos klasių) mokinį, 26 mokiniai atvyko iš kitų mokymo įstaigų, 6 mokiniai perkelta į kitas mokymo įstaigas, 211 mokiniai išstojo nebaigę mokslo.

Vidurinių išsilavinimų įgijo 152 mokiniai. Mokymosi pasiekimų pažymėjimus gavo 32 mokiniai, kurie neigijo vidurinio išsilavinimo. Pagrindinį išsilavinimą įgijo 61 mokinys.

Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų **sektoriniame praktinio mokymo centre** 2018-2019 m. m. mokėsi 206 Marijampolės PRC mokiniai, 29 mokiniai iš atvykstančių mokyklų, praktinio mokymo organizavimas 211 mokinį įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems. Sektoriniuose praktinio mokymo centruose vykusiu pamokų bendras kiekis 8280 valandos.

Žemės ūkio technologijų **sektoriniame praktinio mokymo centre** 2018-2019 m. m. mokėsi 88 Marijampolės PRC mokiniai, 205 mokiniai iš atvykstančių mokyklų, praktinio mokymo organizavimas 189 mokiniams įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems. Sektoriniame centre vykusiu pamokų bendras kiekis 2333 valandos.

Sektoriniuose praktinio mokymo centruose 2018-2019 m. m. profesinio orientavimo metu apsilankė 292 asmenys. Profesijos dienų metu vyko susitikimai su darbdavių atstovais, buvusiais Marijampolės PRC mokiniais bei mokiniais iš įvairių mokymo įstaigų.

2019 metais Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektoriniame praktinio mokymo centre pamokas vedė 8 profesijos mokytojai, individualias praktinio vairavimo pamokas vedė 7 instruktoriai, Žemės ūkio technologijų sektoriniame praktinio mokymo centre pamokas vedė 5 profesijos mokytojai, individualias praktinio vairavimo pamokas vedė 3 instruktoriai.

Marijampolės PRC vyksta suaugusiuų mokymai, A, B, C, CE, D kategorijų motorinių transporto priemonių ir junginių su priekabomis vairuotojų pirminis mokymas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų periodinio profesinio mokymo programos kursai (95 kodas), traktorininko, jaunojo ūkininko mokymo kursai. Lėšos iš žemės ūkio veiklos, subsidijos (išmokos) už žemę, suaugusiuų mokymas leidžia gauti papildomus finansinius ištaklius, materialinės bazės tobulinimui.

Svarbiausi Marijampolės PRC pasiekimai: laimėtos prizinės vietas tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose *profesinio meistriškumo konkursuose*:

- tarptautinis jaunujų barmenų konkursas „Eurocup 2019“ (Prešov, Slovakija) – II ir III vietas;
- „Lietuvos kulinarinio ir etninio paveldo išsaugojimas ir puoselėjimas“ – I vieta;

Tarptautiniame virėjų-padavėjų konkurse „Sveikata ir nulinės atliekos“ (Casargo, Italija) – Simpatijos prizas.

Dalyvauta Higienos instituto organizuotame konkurse „Sveikatą puoselėjanti įmonė“ ir gauta padėka už darbuotojų sveikatos puoselėjimo idėjų plėtrą, sveikesnės visuomenės kūrimą.

Ministro pirmininko padėkos raštu tarp dešimties geriausių profesinių mokyklų mokinii apdovanoti trys Marijampolės PRC mokiniai. 2019 m. Kultūros paso paslauga (už 7.279,00 Eur) pasinaudojo 590 mokinii.

Projektinė veikla.

Kaip koordinatoriai/vykdytojai: projektas „Marijampolės profesinio rengimo centro plėtra ir mokymosi sąlygų gerinimas“, projekto kodas Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-05-0001; projektas „Sportas – sveikatingumui stiprinti“, projekto kodas Nr. SRF-SII-2019-1-0438; Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateiciāi“ Nr. 2018-1-LT01-KA102-046654; Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060167; Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas „Tarptautiška patirtis – tavo sėkminga ateitis“ Nr. 2019-1-LT01-KA102-060175; Programos Nordplus Adult projektas „Iš praeities į ateitį“ Nr. NPAD-2018/10027; Jaunimo iniciatyvų skatinimo projektas „Sparnai-2019“; projektas „Gyvybės medis“; projektas „Aš galu rinktis“; Marijampolės savivaldybės administracijos Turizmo, sporto ir jaunimo iniciatyvų plėtojimo programos priemonė „Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvų veiklos programų finansavimas“; Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamas projektas pagal 2.3. priemonę „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse.“

Kaip partneriai: projektas „Ivairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“, Nr. 09.4.1-ESFA-V734-02-0001; Erasmus+ programos 2 pagrindinio veiksmo strateginių partnerystės projektais „Parama sunkumus patiriantiems mokiniam“ Nr. 2019-1-FR01-KA229-062314_4; Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo projektas Nr. 2019-1-LV01-KA116-060219 (Latvijos Aizkrauklės profesinės mokyklos mokinį ir mokytojų atvykstamasis vizitas); Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“); projektas „Profesijos ir suaugusiu mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos plėtra“ Nr.09.4.2.-ESFA-V-715-01-0001; projektas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“; Britų tarybos projektas „Socialinė simpatija“; tarptautinis anglų kalbos projektas „Let's Create a Story“.

Stažuotės mokiniams: Erasmus+ projektas „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateiciai“. Stažuotė Italijoje, Maltoje, Portugalijoje; Erasmus+ projektas „Tarptautiška patirtis – tavo sėkminga ateitis“. Stažuotė Ispanijoje; Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“). Stažuotė Slovakijoje.

Mokytojams, specialistams: Erasmus+ programos projekto „Europinė patirtis sėkmingai profesinei ateiciai“. Stažuotė Italijoje, Maltoje, Portugalijoje; Erasmus+ programos projekto „Profesijos mokymo metodų modernizavimas, remiantis ES patirtimi“. Stažuotė Suomijoje; Programos Nordplus Adult projektas „Iš praeities į ateitį“ Nr. NPAD-2018/10027. Stažuotė Suomijoje ir Latvijoje; Erasmus+ programos jaunimo mainų projektas „Pokyčių gynėjai“ („Advocates of Change“) – stažuotė Slovakijoje; projektas „Profesijos ir suaugusiu mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemos plėtra“ Nr.09.4.2.-ESFA-V-715-01-0001. stažuotė Prancūzijoje; projektas „Mokyklos – Europos parlamento ambasadorės“. Stažuotė Belgijoje;

2019 metais tarptautinėse stažuotėse tobulino savo kompetencijas – 36 mokiniai ir 16 mokytojų, specialistų. Dalyvauta tarptautinėje EfVET konferencijoje Portugalijoje – 1 atstovas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdotos)	Pasielkti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęstinio mokymo programų organizavimas ir įgyvendinimas.	Parengti ir patvirtinti tęstinio mokymo programas.	Iki 2019 m. spalio 1 d. parengtos tęstinio mokymo programos.	Parengta ir licencijuota 19 suplanuotų tęstinio mokymo programų.
1.2. Mokytojų etatinio apmokėjimo Centre modelio įgyvendinimas.	Įgyvendinamas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis.	Įgyvendinamas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis.	Įgyvendintas 2019–2020 mokslo metų mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis, atliktos konsultacijos kitoms profesinėms įstaigoms bei regiono bendrojo ugdymo mokykloms.
1.3. Užtikrinti mokymą pagal regione paklausias modulines profesinio mokymo programas	Vykdomas mokymas pagal regione paklausiais modulines profesinio mokymo programas	Parengta mokymosi medžiaga išbandomoms modulinėms programoms. Išbadyta vykdomų/galimų vykdyti modulinių profesinio mokymo programų. Pateikti pasiūlymai modulinių programų tobulinimui.	Įgyvendinamų modulinės profesinio mokymo programų yra 26, t.y. 10 daugiau nei 2018–2019 mokslo metais. Papildomai parengta melioracijos darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa. Parengta 7 komplektai mokomosios medžiagos

			licencijuotoms modulinėms programoms.
1.4. Stiprinti bendradarbiavimo ryšius su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis, savivaldybėmis.	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys. Organizuojami „Verslo partnerių pusryčiai“ su socialiniais partneriais.	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys.	2019 m. sudarėme 26 bendradarbiavimo sutartys. Organizavome „4M“ regiono verslininkų susitikimus. Intensyviai dalyvavome asocijuotų verslo įstaigų ir savivaldybių renginiuose, kurie orientuoti į verslo poreikių analizę ir profesinį orientavimą.

2. Užduotys, neivykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatyto rizikų (jei tokiai buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvu planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svariu įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtos asmens duomenų apsaugos ir tvarkymo lokaliniai teisės aktai, patvirtinti 2019 m. lapkričio 22 d. Marijampolės PRC direktoriaus įsakymu Nr. VI-146 .	Nustatytos pagrindinės asmens duomenų tvarkymo, apsaugos, saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į juos, vaizdo duomenų tvarkymo informavimo bei stebėjimo Marijampolės PRC priemonės.
3.2. Parengtas Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas ir Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašas.	Viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamente atnaujintos pagrindinės viešųjų pirkimų komisijos funkcijos, teisės ir pareigos, darbo organizavimas. Viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos apraše numatytos pirkimuose ir vidaus kontrolės organizavime dalyvaujančių asmenų funkcijos ir atskakomybė, pirkimų organizavimas ir vidaus kontrolės procedūros pagal etapus, rizikos vertinimas, ataskaitų apie viešuosius pirkimus, skelbimų apie pirkimo sutarčių sudarymą teikimas, laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimas.
3.3. Transporto stebėjimo ir duomenų perdavimo telemetrinė sistema.	Įdiegta transporto kontrolės ir degalų apskaitos sistema.
3.4. Kieto kuro ir šilumos telemetrinė sistema.	Įdiegta kieto kuro ir šilumos apskaitos sistema.
3.5. Internetinio ryšio modernizavimas.	Modernizuotas internetinis ryšys siekiant kokybiškesnio mokymo(si).

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokiai buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo kompetencija.
6.2. Darbuotojų motyvavimo, veiklos produktyvumo valdymo kompetencija.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

2020- 03-12
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius

(mokykloje – mokyklos tarybos
igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos igaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinančias asmuo)

(parašas)

Lina Polonytė
(vardas ir pavardė)

2020- 03-12
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalinių susirinkimo) igalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS
KITŪ METŪ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitū metū užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriiais vadovaujantiesi vertinama, ar nustatytois užduotys įvykdotos)
9.1. Neformaliojo profesinio mokymo programų organizavimas ir įgyvendinimas.	Parengti ir patvirtinti neformaliojo profesinio mokymo programas.	Iki 2020 m. spalio 1 d. parengtos ir patvirtintos neformaliojo profesinio mokymo programos.
9.2. Mokytojų etatinio apmokėjimo Marijampolės PRC modelio įgyvendinimas pagal pakeistus teisės aktus 2020 m.	Įgyvendinamas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis.	Parengtas ir įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimas.
9.3. Stiprinti bendradarbiavimo ryšius su savivaldybėmis, švietimo institucijomis, verslo įmonėmis.	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys, organizuojami susitikimai su socialiniais partneriais.	Sudarytos bendradarbiavimo sutartys.
9.4. Tęstinio profesinio mokymo programų organizavimas ir įgyvendinimas.	Parengti ir patvirtinti tėstinio profesinio mokymo programas.	Mokiniai įgijo kvalifikaciją pagal tėstinio profesinio mokymo programas.

10. Rizika, kuriai esant nustatytois užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Dėl žmogiškųjų ištaklių trūkumo įgyvendintos ne visos numatytos veiklos.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) igalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau:
Direktorius
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

parašas

Gražvydas Juodišius
 (vardas ir pavardė)

2020-03-18
 (data)

PRITARTA
 Marijampolės profesinio rengimo centro
 tarybos (kolegialus valdymo organas)
 2020-02-12 posėdyje protokolo Nr. PR1-1

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

MARIJAMPOLĖS PRC TARYBOS (KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO) POSÈDŽIO PROTOKOLAS

2020-02-12 Nr. PR1-1
Marijampolė

Posèdis įvyko 14.00 val. Marijampolės profesinio rengimo centre (A korpuse, 123 kab. Kauno g. 117, Marijampolė).

Posèdžio pirmininkas – Linas Paknys.

Posèdžio sekretorė – Romualda Škarnaitė.

3. SVARSTYTA. Marijampolės PRC 2019 metų veiklos ataskaita.

Gražvydas Juodišius, direktorius, pristatė Marijampolės PRC 2019 metų veiklos ataskaitą.

Vadovas glaučiai apžvelgė strateginius tikslus ir uždavinius, planavimo sistemą, ugdymo kokybės gerinimą, žmogiškuosius išteklius, veiklos rezultatus, veiklos įgyvendinimą pagal strateginio planavimo sritis ir kt. (pridedama).

Linas Paknys, Marijampolės PRC tarybos pirmininkas, siūlė balsuoti.

BALSUOJA: „UŽ“ – 8; „PRIEŠ“ – 0; „NEBALSAVO“ – 0.

NUTARTA (vienbalsiai). Pritarti Marijampolės PRC 2019 metų veiklos ataskaitai.

Posèdžio pirmininkas

Linas Paknys

Posèdžio sekretorė

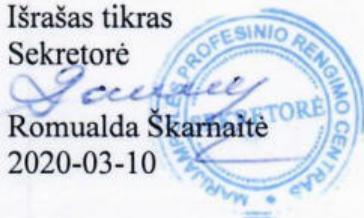
Romualda Škarnaitė

Išrašas tikras

Sekretorė

Romualda Škarnaitė

2020-03-10



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS
MARIJAMPOLĖS PRC TARYBOS (KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO)
POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2020-02-12 Nr. PR1-1
Marijampolė

Posėdis įvyko 14.00 val. Marijampolės profesinio rengimo centre (A korpuse, 123 kab. Kauno g. 117, Marijampolė).

Posėdžio pirmininkas – Linas Paknys.

Posėdžio sekretorė – Romualda Škarnaitė.

2. SVARSTYTA. Marijampolės PRC direktorius metinė veiklos ataskaita.

Linas Paknys, Marijampolės PRC tarybos pirmininkas, siūlė balsuoti dėl pritarimo Marijampolės PRC direktorius metinei veiklos ataskaitai.

BALSUOJA: „UŽ“ – 8; „PRIEŠ“ – 0; „NEBALSAVO“ – 0 .

NUTARTA (vienbalsiai). Pritarti Marijampolės PRC direktorius metinei veiklos ataskaitai.

Posėdžio pirmininkas

Linas Paknys

Posėdžio sekretorė

Romualda Škarnaitė

Išrašas tikras

Sekretorė

Romualda Škarnaitė

2020-03-

