

PATVIRTINTA
Marijampolės profesinio rengimo centro
direktoriaus 2021 m. vasario 1 d.
įsakymu Nr. V1-16

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
VILKAVIŠKIO SKYRIAUS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Marijampolė
2021 m.

SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. Pakankama mokytojų profesinė kompetencija leidžia parengti kvalifikuotus darbininkus regioninei darbo rinkai. 2. Skyriaus mokytojų bendruomenė gausiai pasipildė energingais ir perspektyviais mokytojais ir specialistais. 3. Mokytojų ir mokinių kompetencijų tobulinimas, dalyvaujant ES projektuose. 4. Mokiniam sudarytos saugios mokymosi sąlygos, teikiama įvairiapusė pedagoginė, psichologinė, socialinė pagalba. 5. Skyriaus bendruomenės pastangomis pasiektas ir viršytas mokinių priėmimo planas. 6. Bendruomenės nariai didžiuojasi Centru, puoselėja ir kuria tradicijas, geba susitelkti, iškilus sunkumams.	1. Informacinių technologijų įranga ir priemonės pasenusios, neatitinka šiuolaikinių reikalavimų. 2. Didėjantis nemotyvuotų, stokojančių savarankiško mokymosi gebėjimų mokinių skaičius. 3. Ekonominės krizės padariniai įtakoja sunkią materialinę šeimų padėtį: dalis mokinių priversti nutraukti mokslą ir pragyvenimui ieškoti darbo arba išvykti į užsienį. 4. Nepatrauklios edukacinės erdvės dėl nerenovuotų pastatų, nepakankamas kai kurių laboratorijų ir kabinetų materialinis aprūpinimas. 5. Nepakankamai aktyvus tėvų (globėjų) įtraukimas/įsitraukimas į skyriaus veiklas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Naujų mokymo formų ir metodų naudojimas leidžia tobulinti kvalifikuotų specialistų rengimą (mokymas pameistrystės forma, darbo ir mokymo(si) derinimas, trumpėjantis specialisto parengimo laikas, aktyvus darbdavių įtraukimas į specialisto parengimą, mokymas(is) Sektoriniuose centruose, tęstinio mokymo(si) vykdymas, modulinis mokymas). 2. Įsiliejus naujiems specialistams didėja galimybės vykdyti įvairius projektus, naudoti šiuolaikiškus ugdymo(si) metodus, gerinti mikroklimatą. 3. Sudaromos sąlygos mokytis įvairių gebėjimų mokiniams ir tinkamai pasirengti darbinei karjerai šiuolaikinėje konkurencingoje darbo rinkoje. 4. Didėjanti profesinio mokymo programų pasiūla. 5. Galimybė tapti kokybiškas paslaugas teikiančiu, komunikuojančiu ir bendradarbiaujančiu, lanksčiu Centro skyriumi.	1. Nepakankama komunikacija tarp pedagogų ir mokinių tėvų trukdo siekti geresnės mokymosi motyvacijos, nestabdo mokinių „nubyrėjimo“. 2. Mokinių mokymosi motyvacijos, atsakomybės ir savarankiškumo stoka daro įtaką ugdymo(si) kokybei bei rezultatams. 3. Darbdavių pasyvumas, siunčiant mokytis darbuotojus įgyti, tobulinti ar kelti kvalifikaciją, apsunkina tęstinio mokymo(si) teikimo galimybę skyriuje. 4. Iš profesinio mokymo įstaigos iškritę mokiniai nebegali grįžti tęsti mokslo, nes LAMO BPO sistema tam nepritaikyta.

1. RODIKLIAI

Nr.	Rodiklio pavadinimas	Pasiekta rodiklio reikšmė 2020m. proc./vnt.	Siekiamas rodiklio reikšmė 2021m. proc./vnt.	Pastabos
1.	Mokinių skaičius 2021m. spalio 1d.	Vnt. 207	Vnt. 200	
2.	Priimtų mokinių skaičiaus atitiktis planui	Proc.100	Proc. 100	
3.	Įgiję vidurinį išsilavinimą mokiniai (brandos atestatai)	Proc. 64	Proc. 71	
4.	2021m. įgiję profesinį išsilavinimą mokiniai (diplomai) (proc. nuo įstojusių į programą skaičiaus)	Proc. 58,4	Proc. 60,6	
5.	Įsidarbinę pagal specialybę absolventai	Proc. 25	Proc. 30	
6.	Įsidarbinę ne pagal specialybę absolventai	Proc. 0	Proc. 15	
7.	Registruoti UŽT absolventai (2021m. spalio1d. duomenys)	Proc. 20,8	Proc. 20	
8.	Tęsia mokymąsi (absolventai)	Proc. 12,5	Proc. 10	
9.	Mokinių, besimokančių pameistrystės forma procentas nuo visų (išskyrus 9-10 kl.) mokinių (2021m. spalio 1 d. planas)	Proc.7,8	Proc. 10	
10.	Bendrojo ugdymo mokytojų skaičius (2021m. spalio1d.planas)	Vnt. 9	Vnt. 9	
11.	Vienam bendrojo ugdymo mokytojui tenkančių mokinių skaičius	Vnt. 11,4	Vnt. 11,4	
12.	Profesijos mokytojų skaičius	Vnt. 11	Vnt. 11	
13.	Vienam profesijos mokytojui tenkančių	Vnt. 16,3	Vnt. 16,3	

	mokinių skaičius			
14.	Kvalifikaciją tobulinę mokytojai (2021m.)	Proc.79,2	Proc. 100	

1. Strateginio tikslas. Siekti kokybiško ugdymo, garantuojančio mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2021m.	Pasiekti rodikliai 2020m. (vnt./proc.)	Siektini rodikliai 2021m. (vnt./proc.)	Pastabos
1. Vykdomy programų ugdymo turinys, jo formavimas, įgyvendinimas.	1.1. Pereiti prie modulinį profesinio mokymo programų įgyvendinimo.	1.1.1. Modulinį profesinio mokymo programų išbandymas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.1.1.1. Sukurtos modulinio mokymo planavimo dokumentų formos	0 vnt./0 proc.	0 vnt./0 proc.	
					1.1.1.2. Parengta mokymo medžiaga išbandomoms modulinėms programoms	6 vnt./100 proc.	-	
					1.1.1.3. Išbandyta vykdomų/galimų vykdyti modulinį profesinio mokymo programų	6 vnt./100	-	
					1.1.1.4. Pateikti pasiūlymai modulinį programų tobulinimui	1 vnt.	1 vnt.	
		1.1.2. Perėjimas prie modulinio profesinio mokymo modelio.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.1.2.1. Viešojoje erdvėje pateikiamas modulinį profesinio mokymo programų sąrašas	1 vnt.	1 vnt.	
					1.1.2.2. Mokinių, kurie mokosi pagal modulinės profesinio mokymo programas	100 proc.	100 proc.	
	1.2. Teikti kokybiškas paslaugas.	1.2.1. Pameistrystės profesinio mokymo formos plėtojimas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.1.1. Pameistrystės mokymo forma vykdoma programų dalis	2 progr./33 proc.	3 progr./50 proc.	
					1.2.1.2. Mokinių, kurie mokosi pagal pameistrystės mokymo formą dalis	7,8 proc.	10 proc.	
		1.2.2. Kokybiško profesinio mokymo programų teikimo užtikrinimas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.2.1. Mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis	Pažangumas: 91 proc. Vidurkis: 7,5 balo	Pažangumas: 92 proc. Vidurkis: 8 balai	
					1.2.2.2. Regione atlikusių praktiką mokinių skaičius	Praktika buvo užskaityta	95 proc.	
					1.2.2.3. Regione įsidarbinusių absolventų skaičius	12,5 proc.	20 proc.	

					1.2.2.4. Virtualioje aplinkoje patalpintos mokomosios medžiagos, skirtos mokymo programų mokymui (si), naudojimas	100 proc.	100 proc.	
					1.2.2.5. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai	24 mok./7,6 balo	20 mok./8 balai	
					1.2.2.6. Praktinis mokymas vykdomas kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose, dalis	3 mok./2,9 proc.	0	Technikai mokysis mūsų SPMC, virėjai į kitus SPMC nevyks
		1.2.3. Užtikrinti sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimą.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.3.1. Centro mokiniams praktinis mokymas organizuojamas SPMC	97 mok./54,5	77 mok./38,5 proc.	Pirminio ir tęstinio TV programos mokiniai
					1.2.3.2. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigų mokiniams.	-	-	
					1.2.3.3. Praktinio mokymo organizavimas kitų ugdymo įstaigų mokytojams.	-	-	
					1.2.3.4. Praktinio mokymo organizavimas įgyjantiems, tobulinantiems kvalifikaciją ir persikvalifikuojantiems	-	-	
		1.2.4. Sąlygų, pripažinti asmens kompetencijas ir kvalifikaciją, įgytų savišvietos būdu, sudarymas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.2.4.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai; suteikta kvalifikacija	2 asm.	10 asm.	Traktorininkų kategorijoms įgyti
		1.2.5. Kokybiško pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų teikimo užtikrinimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.5.1. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimų rodiklis	Pagrindinio ugdymo vidurkis-5,7 balo, pažangumas - 100 proc.; Vidurinio ugdymo vidurkis-5,7 b., pažangumas-96,6 proc.	Pagrindinio ugdymo vidurkis-5,8 balo, pažangumas -100 proc.; Vidurinio ugdymo vidurkis-5,8 b., pažang.-97 proc.	

					1.2.5.2. Integruojant į ugdymo procesą mokinių vertybinių nuostatų ugdymą, stebima kiekvienos asmenybės ūgtis.	Stebima	Stebima	
					1.2.5.3. Mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą	18 mok./100 proc.	17 mok./100 proc.	
		1.2.6. Mokytojai organizuodami ugdymo procesą taiko šiuolaikiško mokymo paradigmas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.6.1. Mokytojų bandančių dirbti šiuolaikiškai dalis	20 mok./100 proc.	20 mok./100 proc.	
					1.2.6.2. Mokytojų dirbančių šiuolaikiškai dalis	20 mok./100 proc.	20 mok./100 proc.	
		1.2.7. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos, orientuotos į skirtingų ugdymosi poreikių asmenis, įgyvendinimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.2.7.1. Dalis mokytojų taiko kaupiamąjį mokinių pasiekimų vertinimą, apimančią neformaliojo būdu įgytas kompetencijas	20 mok./100 proc.	20 mok./100 proc.	
					1.2.7.2. Dalis bendrojo ugdymo mokytojų išbandė individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo procedūras	9 mok./100 proc.	9 mok./100 proc.	
					1.2.7.3. Dalis bendrojo ugdymo mokytojų taiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo procedūras	9 mok./100 proc.	9 mok./100 proc.	
	1.3. Sudaryti sąlygas asmenims profesinei kvalifikacijai tobulinti ir persikvalifikuoti.	1.3.1. Tęstinio mokymo programų organizavimas ir įgyvendinimas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.1.1 Paruošta mokinių pagal tęstinio mokymo programą	3 asm.	79 asm.	
		1.3.2. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų mokymų organizavimas ir įgyvendinimas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.3.2.1. Paruošta mokinių pagal neformaliojo švietimo programas	2 progr./38 asm.	2 progr./40 asm.	
	1.4. Tenkinti mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikius, ugdyti bendrąsias kompetencijas.	1.4.1. Taikyti mokinių poreikių analizės sistemą.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.1.1. Taikoma mokinių poreikių analizės sistema (apklausos, tyrimai)	Taikoma	Taikoma	
		1.4.2. Profesinio meistriškumo konkursų organizavimas, dalyvavimas juose.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.2.1. Dalyvauta tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose profesinio meistriškumo konkursuose, renginiuose	2 vnt./6 asm.	2 vnt./6 asm.	

					1.4.2.2. Organizuota profesinio meistriškumo konkursų	0 vnt.	2 vnt./10 asm.	
		1.4.3. Bendrojo ugdymo dalykų konkursų organizavimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.4.3.1. Dalyvauta respublikiniuose, regioniniuose konkursuose	11 vnt./41 asm.	9 vnt./40 asm.	
					1.4.3.2. Organizuota konkursų	2 vnt./48 asm.	3 vnt./50 asm.	
		1.4.4. Mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymas, įgyvendinant mokymo programas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.4.4.1. Mokiniai inicijuoja, organizuoja, dalyvauja įvairiose Centro bendruomenės veiklose.	4 vnt./29 asm.	5 vnt./40 asm.	
					1.4.4.2. Dirba įvairiose komandose, darbo grupėse.	3 vnt./14 asm.	4 vnt./16 asm.	
					1.4.4.3. Inicijuoja dalyvavimą labdaringose akcijose, savanoriauja.	2 vnt./1 asm.	3 vnt./30 asm.	
					1.4.4.4. Dalyvauja Centro aplinkų bendrakūroje.	-		
					1.4.4.5. Mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programų įgyvendinime	2 progr./41 asm.	1 progr./15 asm.	
	1.5. Užtikrinti veiklos kokybę.	1.5.1. Centro kokybės užtikrinimo sistemos atnaujinimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	1.5.1.1. Patikslinta Centro kokybės užtikrinimo sistema.	-	-	
		1.5.2. Profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.2.1. Profesinio mokymo programų kokybės įsivertinimas vykdomas vadovaujantis patikslinta metodika	Taip	Taip	Bus vertinama technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė programa
					1.5.2.2. Veiklos kokybės įsivertinimo vykdymas IQES ONLINE	Taip	Taip	
					1.5.2.3. Teikiamos rekomendacijos veiklai tobulinti	Teikiamos	Teikiamos	
		1.5.3. Pedagoginės priežiūros vykdymas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	1.5.3.1. Stebėtos ir aptartos pamokos	11 pamokų	15 pamokų	
		1.5.4. Dokumentų valdymo sistemos efektyvus naudojimas.	2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	1.5.4.1. Dokumentų valdymo sistema naudojama	Taip	Taip	

2. Strateginis tikslas. Užtikrinti saugią ir jaukią bei modernią edukacinę aplinką.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2021m.	Pasiekti rodikliai 2020m. (vnt./proc.)	Siektini rodikliai 2021m. (vnt./proc.)	Pastabos
2. Edukacinė aplinka.	2.1. Renovuoti, modernizuoti Centro ugdomąją, praktinę technologinę bazę.	2.1.1. Mokymo pastatų, kabinetų, koridorių bei kitų erdvių renovavimas ir modernizavimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.1.1. Renovuota įvairių erdvių	0	100 kv.m.	
		2.1.2. Ugdymo infrastruktūra modernizuojama diegiant pažangias informacines ir kitas technologijas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.2.1. Aprūpinta ir atnaujinta IKT	0 vnt.	10 vnt.	
					2.1.2.2. Įrengti bendrojo ugdymo dalykų mokymui šiuolaikiniai kabinetai	-	-	
					2.1.2.3. Modernizuoti kabinetai užsienio kalbų mokymui/si	-	-	
		2.1.3. Edukacines erdvių Centro teritorijoje įrengimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.3.1. Centro teritorijoje įrengtos edukacinės erdvės.	-	-	
					2.1.3.2. Dendrologinis parkas naudojamas ugdymo procese.	-	-	
		2.1.4. Materialinės bazės turtinimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.4.1. Atnaujinta praktinio mokymo bazė	-	-	
	2.2. Plėtoti ugdymo/si aplinkų įvairovę.	2.1.5. Aprūpinimas vadovėliais, mokymo priemonėmis.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.1.5.1. Įsigyta vadovėlių, mokymo priemonių	64 vnt./956,6	0 vnt.	
					2.1.5.2. Įsigyta aktyvų mokymąsi skatinančių vadovėlių.	0 vnt.	0 vnt.	
		2.2.1. Plėtojama ugdymo/si aplinkų įvairovė naudojant neformaliojo ugdymo aplinkas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	2.2.1.1. Pamokos vedamos kitose erdvėse.	7 pam.	8 pam.	
					2.2.1.2. Naudojamos naujos ugdymo/si aplinkos.	Taip	Taip	
					2.2.1.3. Bibliotekoje vyksta įvairi veikla, įtraukianti Centro bendruomenę.	Vyko	Vyko	
		2.3. Užtikrinti mokomųjų pastatų atitikimą Lietuvos higienos normoms.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	2.3.1.1. Mokymosi aplinka atitinka higienos normas; patikros aktai.	Atitinka	Atitinka	
					2.3.1.2. Saugios darbo vietos praktinio mokymo kabinetuose; stebėsena.			

	2.4. Vykdyti sektorialių praktinio mokymo centrų materialinės bazės plėtrą.	2.4.1. Sektorialių praktinio mokymo centrų įrangos atnaujinimas.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, sektorialio centro vadovas	2.4.1.1. Atnaujinta sektorialio praktinio mokymo centro įranga.	-	-	
--	---	--	---------	--	---	---	---	--

3. Strateginis tikslas. Tobulinti pagalbos mokiniui ir mokytojui sistemą.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2021m.	Pasiekti rodikliai 2020m. (vnt./proc.)	Siektini rodikliai 2021m. (vnt./proc.)	Pastabos
3. Pagalba mokiniui ir mokytojui	3.1. Teikti mokiniams mokymosi, psichologinę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą.	3.1.1. Gabių mokinių poreikių tenkinimas, sudarant sąlygas mokytis išplėstiniu kursu ir/ar pasirenkant bendrojo ugdymo modulius.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.1.1. Mokiniai dalyko mokosi išplėstiniu kursu, dalis	0 proc.	5 proc.	
					3.1.1.2. Mokiniai renka bendrojo ugdymo dalykų modulius	0 proc.	0 proc.	
		3.1.2. Efektyvios pagalbos teikimas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.1.2.1. Nepažangių mokinių skaičius gimnazinėse grupėse, dalis	3,4 proc.	3 proc.	
					3.1.2.2. Mokiniai teikiama pedagoginė pagalba.	4 mok.	15 mok.	
					3.1.2.3. Specialiųjų poreikių mokiniai mokomi pagal pritaikytas ir profesinio mokymo programas.	5 mok.	4 mok.	
		3.1.3. Veiksmingos pagalbos teikimas mokiniams, turintiems elgesio sunkumų.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai	3.1.3.1. Mokiniai teikiama psichologinė pagalba.	7 mok.	15 mok.	
					3.1.3.2. Mokiniai teikiama socialinė pedagoginė pagalba.	9 mok.	15 mok.	
					3.1.3.3. V GK teikia pagalbą, sprendama problemas dėl mokinių gerovės.	3 posėdžiai	5 posėdžiai	
		3.1.4. Efektyvios socialinės pedagoginės pagalbos teikimas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos	3.1.4.1. Įvertinta socialinės pedagoginės pagalbos poreikiai.	Įvertinta	Įvertinta	
					3.1.4.2. Įgyvendinamos prevencinės programos	4 progr.	3 progr.	

				specialistai	3.1.4.3. Šviečiama bendruomenė nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais.	7 vnt.	10 vnt.	
	3.2. Metodinę veiklą nukreipti pamokos kokybės tobulinimui.	3.2.1. Virtualių mokymo/si aplinkų naudojimas.	2021 m.	Skyrių vedėjai	3.2.1.1. Mokytojai naudojami virtualiomis mokymo/si aplinkomis, dalis	100 proc.	100 proc.	
		3.2.2. Įsivertinimo strategijų aptarimas ir taikymas pamokoje.	2021 m.	Skyrių vedėjai	3.2.1.2. Aptartos įsivertinimo strategijos – aptarta metodinės grupės posėdyje.	Aptarta	Aptarta	
					3.2.1.3. Mokiniai įsivertina pamokoje	55 proc.	70 proc.	
	3.3. Tobulinti mokytojų ir profesijos mokytojų dalykinę kvalifikaciją.	3.3.1. Kvalifikacijos tobulinimą orientuoti į skaitmeninių kompetencijų ugdymą ir pamokos kokybės tobulinimą.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	3.3.1.1. Mokytojai atnaujina skaitmenines kompetencijas ir taiko pamokose.	Taiko	Taiko	
					3.3.1.2. Mokytojai išklause seminarus, skirtus pamokos kokybei užtikrinti, ir pritaikė ugdymo procese	Pritaikė	Pritaikė	
					3.3.1.3. Virtualioje erdvėje Ugdymo sodas, EDUKA, e_mokykla bei kitose esanti mokomoji medžiaga naudojama pamokoje	75 proc.	100 proc.	
		3.3.2. Profesijos mokytojų praktinių įgūdžių ir kvalifikacijos tobulinimas.	2021 m.	Praktikos vadovas, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją pas darbdavį	0 proc.	30 proc.	
					3.3.2.1. Profesijos mokytojai tobulina kvalifikaciją sektoriniuose praktinio mokymo centruose	0 proc.	0 proc.	
		3.3.3. Kolegialaus grįžtamojo ryšio taikymas.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.3.2.1. Mokytojų taikančių kolegialų grįžtamąjį ryšį dalis	65 proc.	70 proc.	
		3.3.3. Mokytojų skatinimas naudotis mokytojų konsultavimo sistema - virtualia metodinės paramos platforma.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	3.3.3.1. Mokytojai naudojami mokytojų konsultavimo sistema, dalis	20 proc.	30 proc.	
	3.4. Dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose.	3.4.1. Mokytojų, mokinių kvalifikacijos kėlimas ES šalyse, dalyvaujant mobilumo projektuose.	2021 m.	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.1.1. Įgyvendinama/įgyvendinta projektų	2 vnt.	2 vnt.	
					3.4.1.2. Parengta metodinė medžiaga.	-	-	

		3.4.2. Mokytojų, mokinių dalyvavimas strateginių partnerysčių, kituose ES projektuose.	2021 m.	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	3.4.1.3. Vedamos atviros pamokos pokyčiams stebėti.	-	-	
					3.4.1.4. Mokiniai atlieka praktiką užsienyje	2 mok.	2 mok.	
					3.4.2.1. Įgyvendinama/įgyvendinta projektų.	3 vnt.	3 vnt.	
					3.4.2.2. Parengta mokomoji, metodinė medžiaga.	-	-	
					3.4.2.3. Vedamos atviros pamokos pokyčiams stebėti.	-	-	
					3.4.2.4. Mokiniai ir mokytojai gauna sertifikatus.	3 sertifikatai	2 sertifikatai	
	3.5. Dalyvauti savivaldybių, regiono projektuose.	3.5.1. Bendradarbiavimas rengiant ir dalyvaujant savivaldybių, regionų projektuose.	2021 m.		3.5.1.1. Teikta paraiškų savivaldybei regionui	0 vnt.	1 vnt.	
					3.5.1.2. Įgyvendinta projektų			

4. Strateginis tikslas. Tikslingai viešinti Centro veiklą ir aktyvinti komunikaciją.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato laukiami rodikliai ir įgyvendinimas 2021m.	Pasiekti rodikliai 2020m. (vnt./proc.)	Siektini rodikliai 2021m. (vnt./proc.)	Pastabos
4. Veiklos viešinimas ir komunikacija	4.1. Formuoti pozityvų Centro įvaizdį įvairiomis komunikacijos priemonėmis.	4.1.1. Bendradarbiavimas su vietine ir respublikine žiniasklaida.	2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	4.1.1.1. Informacija apie Centro veiklą publikuojama laikraščiuose	-	-	
					4.1.1.2. Informaciniai reportažai, reklama respublikinėje, Marijampolės televizijoje.	-	-	
		4.1.2. Aktyvinti svetainės ir socialinių tinklų naudojimo galimybes.	2021 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	4.1.2.1. Sukurtas skyrelis svetainėje „Sėkmės istorijos“	-	-	
					4.1.2.2. Viešinama informacija apie bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	-	-	
		4.1.3. Kurti ryšių tinklą su baigusiais Centrą mokiniais.	2021 m.	Praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai	4.1.3.1. Centrą baigusieji mokiniai dalyvauja Centro veikloje, dalydamiesi patirtimi	Nedalyvavo	Dalyvauja	

4.2. Aktyvinti ir efektyvinti tinklaveiką.	4.2.1. Plėtojami ryšiai su tėvai (globėjais, rūpintojai) ir vietos bendruomenėmis.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	4.2.1.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja tėvų susirinkimuose.	3 vnt./26,9 proc.	3 vnt./30 proc.	
				4.2.1.2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja Centro renginiuose, akcijose.	0 proc.	10 proc.	
				4.2.1.3. Tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja anketinėse apklausoje.	Duomenų nėra	10 proc.	
				4.2.1.4. Dalyvaujama vietos bendruomenių veikloje.	Dalyvaujama	Dalyvaujam a	
	4.2.2. Bendradarbiavimo ryšių su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis, savivaldybėmis stiprinimas.	2021 m.	Direktorius, skyriaus vedėjai	4.2.2.1. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys	2 vnt.	2 vnt.	
	4.2.3. „Verslo partnerių pusryčių“ organizavimas.	2021 m.	Direktorius, pavaduotojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovas	4.2.4.1. Organizuojami „Verslo partnerių pusryčiai“ su socialiniais partneriais	0 vnt.	1 vnt.	
	4.3. Stiprinti ir plėtoti bendradarbiavimą su partneriais Europoje.	2021 m.	Skyrių vedėjai, projektų vadovė	4.3.1.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su mokyklomis, įmonėmis ir organizacijomis.	-	-	
				4.3.1.2. Užsienio organizacijų mokytojų, mokinių delegacijų vizitai Centre	-	-	

Parengė: Vilkaviškio skyriaus plano rengimo darbo grupė