

PATVIRTINTA

Marijampolės profesinio rengimo centro
direktoriaus 2022 m. sausio 11 d.
įsakymu Nr. V1-3

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO KOKYBĖS VADYBOS PROCESAI

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
1. Pagrindinės veiklos procesai					
2.1. Parengti ir atnaujinti programas	Per mokslo metus atnaujintos programos	Per mokslo metus atnaujintų programų skaičius. Kasmet.	direktoriaus įsakymas	Dir. pav. ugdymui;	
	Per mokslo metus parengtos programos	Per mokslo metus parengtų programų skaičius. Kasmet	direktoriaus įsakymas	Dir. pav. ugdymui;	
2.2. Vykdyti profesinį informavimą ir orientavimą	Renginiai	Renginių skaičius per metus. Kasmet	PIT ataskaita/ profesinio orientavimo ir informavimo programa	Dir. pav. ugdymui; Karjeros planavimo specialistas	
	Aplankytos mokyklos	Aplankytų mokyklų skaičius. Kasmet	PIT ataskaita. profesinio orientavimo ir informavimo programa	Dir. pav. ugdymui; Karjeros planavimo specialistas (PIT vadovas)	
2.3. Priimti mokinius	Planuoti ir priimti mokiniai	Priimtų mokinių skaičiaus atitikimas planui, %. Kasmet (rugsėjo viduryje). Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintame plane numatytas skaičius palyginamas su faktiniu skaičiumi.	Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintas planas ir direktoriaus įsakymas apie mokinių priėmimą	Dir. pav. ugdymui; Skyriaus vedėjai	
2.4. Organizuoti bendrąjį ugdymą	Parengti ir pasirinkti pasirenkami dalykai ir moduliai	Parengtų / pasirinktų pasirenkamų dalykų ir modulių santykis. Kiek iš viso parengta ir siūloma su kiek pasirinko	Mokyklos ugdymo planas	Dir. pav. ugdymui/ Gimnazijos, Vilkaviškio ir K. Naumiesčio sk. vedėjai	

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
1. Pagrindinės veiklos procesai					
	Vienam mokiniui tenkantys pasirenkami dalykai	Vienam mokiniui tenkančių pasirenkamų dalykų skaičius. Pasirinkusių skaičius nuo įstojusiųjų	Mokinio individualus ugdymo planas	Dir. pav. ugdymui/ Gimnazijos, Vilkaviškio ir K. Naumiesčio sk. vedėjai	
	Langai mokinių tvarkaraštyje	Dalis mokinių turinčių 3 arba mažiau langų tvarkaraštyje. Nuo visų mokinių	Individualus pamokų tvarkaraštis	Dir. pav. ugdymui/ Gimnazijos, Vilkaviškio ir K. Naumiesčio sk. vedėjai	
2.5. Organizuoti neformalų švietimą	Parengtos ir pasirinktos programos	Parengtų/ pasirinktų programų santykis	Mokyklos ugdymo planas, mokinių prašymai	Dir. pav. ugdymui	
	Mokiniai, pasirinkę neformaliojo ugdymo programas	Mokinių, pasirinkusių neformaliojo ugdymo programą skaičius ar % nuo visų besimokančių mokinių	Mokinių registro duomenys	Dir. pav. ugdymui	
2.6. Organizuoti profesinį mokymą	Sutartys su partneriais praktikai atlikti	Sutarčių su partneriais praktikai atlikti skaičius ar Lyginti su pernai metais kitimas (skaičiuojamos mokyklos partnerių sutartys kurias jie pasirašė su mokiniu)	Praktikos sutartys ir sutartys su partneriais	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, K. Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai	
	Formaliojo profesinio mokymo programų vykdymas	Koreguotų (atnaujintų) programų skaičius; Naujai parengtų programų skaičius	Patvirtintos programos	Dir. pav. ugdymui	
	Neformaliojo profesinio mokymo programų vykdymas	Koreguotų (atnaujintų) programų skaičius; Naujai parengtų programų skaičius	Patvirtintos programos	Praktinio mokymo vadovas	
	Teorinio ir praktinio profesinio mokymo dalykų santykis	Praktinio mokymo procentai nuo bendro profesinio mokymo dalykų valandų	Mokymo planas	Dir. pav. ugdymui	

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
1. Pagrindinės veiklos procesai					
	Pameistrystės forma besimokančių mokinių skaičius	Mokinių, kuriems leista mokytis pameistrystės mokymosi forma, procentas	Įsakymas dėl leidimo mokytis pameistrystės mokymosi forma	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, K. Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai	
2.7. Mokyti (teorinis ir praktinis mokymas) ir vertinti	Laikiusieji ir išlaikiusieji brandos egzaminus	Laikiusių / išlaikiusių brandos egzaminus %;	Kasmet. Grupių vadovai pateikia ataskaitas. Duomenys iš egzaminų protokolų.	Dir. pav. ugdymui	
	Įgijusieji kvalifikaciją mokiniai	Įgijusių kvalifikaciją mokinių santykis (procentas nuo dalyvavusių asmens įgytų kompetencijų vertinime)	Duomenys iš egzaminų protokolų.	Praktinio mokymo vadovas	
	Įsidarbinusieji absolventai	Baigusių mokinių karjeros tąsa: Įsidarbinusių % nuo baigusiųjų	Apibendrinta baigusių mokinių karjeros tąsos ataskaita.	Praktinio mokymo vadovas	
	Pagal specialybę				
	Ne pagal specialybę				
	Tęsiantys mokslus absolventai	Baigusių mokinių karjeros tąsa: tęsiančių mokslus % nuo baigusiųjų	Apibendrinta baigusių mokinių karjeros tąsos ataskaita.	Praktinio mokymo vadovas	
	Bedarbiai absolventai	Baigusių mokinių karjeros tąsa: bedarbių % nuo baigusiųjų	Apibendrinta baigusių mokinių karjeros tąsos ataskaita.	Praktinio mokymo vadovas	

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
3. Palaikomieji procesai					
3.1. Vykdyti finansų valdymą	Iš projektų įsisavintos lėšos	Iš projektų įsisavintos lėšos (suma, Eur)		Vyr. Buhalterė	

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
3. Palaikomieji procesai					
	Uždirbtos lėšos teikiant įvairias paslaugas, gauta parama	Lėšų, uždirbtų teikiant įvairias paslaugas ir gautos paramos lėšų suma, Eur	Metų pabaigoje pateikta finansinė ataskaita		
	Patvirtintas metinis biudžetas	Patvirtintas metinis biudžetas. Plano ir vykdymo nuokrypis %	Metinis biudžeto planas (biudžeto programa), finansinė ataskaita		
3.2. Valdyti žmogiškuosius išteklius	Kvalifikaciją tobulinę darbuotojai	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius ir % nuo bendro darbuotojų skaičiaus	Kvalifikacijos pažymėjimai, ataskaitos.	Personalo vedėjas	
	Darbuotojų mokymai	Vienam darbuotojui tenkančių mokymų valandų skaičius		Personalo vedėjas	
	Personalo kvalifikacijos lėšos	Personalo kvalifikacijai panaudotų lėšų % nuo bendrų kvalifikacijai skirtų lėšų		Vyr. buhalterė	
3.3. Užtikrinti infrastruktūrą ir darbo aplinką	Darbuotojų pasitenkinimas darbo vieta, sąlygomis	Pasitenkinimo darbo vieta, sąlygomis indekso pokytis lyginant su pernai metais	Darbuotojų apklausos dalis susijusi su darbo aplinka, sąlygomis	Personalo vedėjas	
3.4. Vykdyti pirkimus	Pretenzijos	Pretenzijų skaičius	Kas ketvirtį pateikiama viešųjų pirkimų specialisto ataskaita; viešųjų pirkimų registro duomenys	Viešųjų pirkimų specialistas	
	Numatyti prekių, paslaugų pirkimai	Plano ir fakto atitikmuo metų gale			
	Laiku įvykdyti pirkimai	Laiku pagal pirminį planą įvykdytų pirkimų % - laiku įvykdyti pirkimai nuo visų metinių pirkimų			
3.5. Užtikrinti mokymo ir ugdymo aplinką, aprūpinimą priemonėmis	Planuotos ir įsigytos mokymo priemonės	Planuotų ir įsigytų mokymo priemonių santykis	Veikos programa Pirkimų planas	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	
	Mokymo vietų neatitikimas mokinių skaičiui grupėje	Atvejų skaičius, kai mokymo vietų skaičius mažesnis nei mokinių	Tvarkaraščiai, praktinio mokymo vietų aprašai.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
3. Palaikomieji procesai					
		skaičius grupėje. Kas pusmetį, sudarant tvarkaraščius. Darbo vietų santykis su mokinių skaičiumi			
3.6. Užtikrinti paramą mokiniui	Mokinių materialinė parama	Materialinės paramos suma mokiniui (vidurkis)	Mokinių prašymai, direktoriaus įsakymai	Soc. pedagogas	
3.7. Užtikrinti vidinę ir išorinę komunikaciją	Mokyklos tinklapio lankytojai	Mokyklos tinklapio lankytojų skaičius	Mokyklos tinklapis	IT specialistas	
	Tėvų elektroninio dienyno aktyvumas	Vizitų skaičiaus pokytis (%) lyginant su pernai metais	El. dienynas	Skyriaus vedėjai	
	Mokinių elektroninio dienyno aktyvumas	Vizitų skaičiaus pokytis (%) lyginant su pernai metais		Skyriaus vedėjai	
	Suorganizuoti renginiai	Suorganizuotų renginių skaičius	Renginių ataskaitos	Metodininkas	
	Dalyvauta renginiuose	Reginių skaičius, kuriuose dalyvauta	Renginių ataskaitos	Metodininkas	
	Straipsniai žiniasklaidoje, internete	Publikuotų straipsnių skaičius žiniasklaidoje, internete	Straipsnių registravimas	Bibliotekos vedėjas	
	Projektai su užsienio partneriais - organizacijomis	Projektų su užsienio partneriais – organizacijomis skaičius	Pagal vykdomus projektus	Vystymo sk. vedėja	
	Apsilankę užsienio įstaigose Centro mokytojai	Mokytojų skaičius apsilankusių užsienio įstaigose	Pagal vykdomus projektus ir direktoriaus įsakymus	Vystymo sk. vedėja	
	Apsilankę užsienio įstaigose Centro mokiniai	Mokinių skaičius apsilankusių užsienio įstaigose	Pagal vykdomus projektus ir direktoriaus įsakymus	Vystymo sk. vedėja	
Mokinių skaičius su kuriais palaikomas ryšys	Dalyvavusių veikloje renginiuose baigusiuju		Skyriaus vedėjai		

Procesas	Matavimo kriterijus	Matavimo metodas	Duomenų šaltinis	Atsakingas	Pastabos
3. Palaikomieji procesai					
		mokslus mokinių skaičius per einamuosius metus			
	Sutartys su socialiniais partneriais	Sutarčių su socialiniais partneriais (Naujų ir esamų) skaičius	Sutarčių registras	Praktinio mokymo vadovas	