

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

STATYBOS SEKTORIAUS MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2021-12-14 Nr. PR/MG/M- 14
Marijampolė

Posėdis įvyko 2021 m. gruodžio 14 d.

Posėdžio pirmininkė – Rugilė Sveikataitė-Šnekutė.

Posėdžio sekretorė – Audronė Vaitkevičienė.

Dalyvavo: dalyvių sąrašas pridedamas.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl projektinės veiklos gerosios patirties sklaidos;
2. Dėl technologijų brandos egzamino organizavimo (gaminio kūrimas, aprašo rengimas);
3. Dėl Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos (modulių vertinimas);
4. Kiti klausimai.

1. SVARSTYTA. Projektinės veiklos gerosios patirties sklaida.

Rugilė Sveikataitė-Šnekutė, statybos sektoriaus metodinės grupės pirmininkė, profesijos mokytoja, Aušra Krupavičienė, statybos darbų profesijos mokytoja, metodininkė ir Arnas Burbulis, profesijos mokytojas, pasidalino gerąja patirtimi, parsivežta iš užsienio šalių. Aušra Krupavičienė ir Rugilė Sveikataitė-Šnekutė pasidalino ir pasidžiaugė patirtais išpūdžiais tiek profesinėje, tiek kultūrinėje veikloje Tenerifėje, pristatė siūlymus, ką būtų galima patobulinti Marijampolės PRC. Arnas Burbulis pristatė stažuotės Turkijoje įgyvendintas veiklas, išpūdžius tiek profesinėje, tiek kultūrinėje srityse, pasidžiaugė mūsų centro turima mokymosi baze.

NUTARTA. Klausimas yra informacinio pobūdžio, nutarimas nepriimtas.

2. SVARSTYTA. Technologijų brandos egzamino organizavimas (gaminio kūrimas, aprašo rengimas).

Roma Šimukauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, priminė technologijų mokyklinio brandos egzamino vykdymo instrukciją. Dalyvavę kolegos pasidalino patirtimi kaip sekasi organizuoti ir įgyvendinti baigiamojo darbo aprašo ir produkto etapus.

NUTARTA. Klausimas yra informacinio pobūdžio, nutarimas nepriimtas.

3. SVARSTYTA. Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka (modulių vertinimas).

Roma Šimukauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pristatė Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką vertinant modulį. Pavaduotoja priminė, kad mokantis pagal modulinę programą, kiekvieno modulio pabaigoje vyksta įgytų modulio kompetencijų įvertinimas. Vertinimą sudaro teorinė ir praktinė dalys. Teorinės dalies atsiskaitymas – testas, praktinės dalies atsiskaitymas – praktinė užduotis. Galutinis modulio pažymys susideda iš modulio pažymio ir baigiamosios užduoties pažymio, išvedant šių pažymių vidurkį. Baigiamosios užduoties pažymį sudaro 20% testo pažymio ir 80% praktinės užduoties pažymio (vertinamos visos modulio kompetencijos). Galutinis pažymys įrašomas į profesinio mokymo diplomą arba modulio pažymėjimą kaip galutinis modulio vertinimas.

NUTARTA. Galutinį modulio pažymį išvesti vadovaujantis Marijampolės profesinio rengimo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta 2021 m. kovo 4 d. Marijampolės profesinio rengimo centro direktoriaus įsakymu Nr. V1-34.

4. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

Rugilė Sveikataitė-Šnekutė, statybos sektoriaus metodinės grupės pirmininkė, pasidžiaugė komandiniu kolegų darbu, bendru problemų sprendimu, nuveiktais darbais bei ateinantiems metams palinkėjo, sėkmingai bendrauti ir bendradarbiauti siekiant bendrų tikslų.

NUTARTA. Klausimas yra informacinio pobūdžio, nutarimas nepriimtas.

Posėdžio pirmininkas



Rugilė Sveikataitė-Šnekutė

Posėdžio sekretorė



Audronė Vaitkevičienė