

PATVIRTINTA

Marijampolės profesinio rengimo centro  
direktorius 2022 m. gruodžio 27 d.  
įsakymu Nr. V1-158

## MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės profesinio rengimo centro (Marijampolės PRC) Korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato pagrindinius antikorupcinės politikos ir korupcijos prevencijos principus Marijampolės PRC veikloje, korupcijos prevencijos priemones ir jų teisinius pagrindus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau — LR) korupcijos prevencijos įstatymu, patvirtintu 2002 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. IX-904 aktualios redakcijos nuostatomis, LR Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau — STT) direktoriaus patvirtinto 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ aktualios redakcijos nuostatomis, LR STT „Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovu“ (2018-09-05), LR švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinto 2020 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-802 „Dėl Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020-2023 metu korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“ korupcijos prevencijos programa ir kitais teisės aktais.

3. Marijampolės PRC darbuotojai, pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka.

### II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.

5. **Korupcija** – darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veikų pagal einamas pareigas, taip pat darbuotojo veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas darbuotojui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veikų pagal darbuotojo einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant nurodytas veikas.

6. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į darbuotojo veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

7. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – darbuotojo administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

8. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

9. **Atsparumo korupcijai lygio nustatymas** - Marijampolės PRC veiklą veikiančių išorinių ir/ar vidinių ir/ar individualių rizikos veiksnių, sudarančių galimybę atsirasti korupcijai, nustatymas, informacijos apie pažeidimus valdymas, interesų konfliktų valdymas ir dovanų politikos įgyvendinimas.

10. **Veiklos sritys** - teisės aktuose apibrėžta Marijampolės PRC veiklos apimtis, skirta įstaigos uždavinių įgyvendinimui ir funkcijų atlikimui.

11. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka LR Korupcijos prevencijos įstatyme, LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme, LR viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose įstatymuose apibrėžtas sąvokas.

### **III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

12. Marijampolės PRC savo veikloje korupcijos prevencijai užtikrinti vadovaujasi šiais principais:

12.1. teisėtumo - korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis LR Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimu bei užtikrinant pagrindiniu asmens teisių ir laisvių apsaugą;

12.2. visuotinio privalomumo - korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

12.3. sąveikos — korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam pagalbą;

12.4. pastovumo — korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

### **IV. ANTIKORUPCINĖS APLINKOS POLITIKOS KŪRIMO IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

13. Marijampolės PRC savo veikloje vadovaujasi ir remiasi antikorupcinės aplinkos politikos kūrimo ir įgyvendinimo modelio rekomendacijomis viešajame sektoriuje.

14. Informacijos apie asmenis gavimas. Marijampolės PRC direktorius, siekdamas užtikrinti, kad į vadovaujančias pareigas būtų priimti ir tas pareigas eitų tik nepriekaištingos reputacijos reikalavimus atitinkantys asmenys, efektyviai organizuoja kreipimąsi į STT dėl informacijos apie atitinkamus asmenis pateikimo.

15. Antikorupcijos komisijos Marijampolės PRC sudarymas ir asmenų (darbo grupės), atsakingų už korupcijos prevencijos veiklos organizavimą, skyrimas.

16. Privačių interesų deklaravimas. Vykdomas siekiant efektyviai pašalinti privačių ir viešųjų interesų konfliktus Marijampolės PRC bei užtikrinti Marijampolės PRC darbuotojų privačių interesų deklaravimo proceso kontrolę.

17. Turto ir pajamu deklaravimas. Vykdomas ir skirtas prižiūrėti Marijampolės PRC darbuotojų, privalančių deklaruoti turtą ir pajamas, deklaravimo procesą. Pranešėjų apsaugos užtikrinimas. Marijampolės PRC siekia suteikti galimybę saugiai ir paprastai pranešti apie galimus korupcijos atvejus.

## **V. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS IR VERTINIMAS**

18. Korupcijos pasireiškimo tikimybė yra prielaida, kad, valstybės ar savivaldybės įstaigai įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas. Ši prielaida laikoma didele, kai atitinkama įtaigos veiklos sritis atitinka bent vieną Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 ir 6 d. nustatytus kriterijus.

19. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas – vienas antikorupcinės aplinkos viešojo sektoriaus įstaigos elementų, siekiant nustatyti Marijampolės PRC veiklos sritis veikiančius išorinius, vidinius ar individualius rizikos veiksnius (sąlygas, įvykius ar aplinkybes), galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai Marijampolės PRC.

20. Marijampolės PRC veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo procesą sudaro šie etapai:

20.1. Marijampolės PRC veiklos sričių atitikties LR korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams nustatymas;

20.2. Marijampolės PRC veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, įvertinimas;

20.3. motyvuotos išvados dėl Marijampolės PRC veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, surašymas.

21. Įgalioti darbuotojai nustato visų Marijampolės PRC veiklos sričių atitiktį LR Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams. Tai darydami įvertina kriterijus.

22. Marijampolės PRC pats neatlieka korupcijos rizikos analizės. Marijampolės PRC tik nustato korupcijos pasireiškimo tikimybę savo veiklos srityse. Tose Marijampolės PRC veiklos srityse, kur egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, STT atlieka korupcijos rizikos analizę.

## **VI. ANTIKORUPCINIO ŠVIETIMO PROGRAMŲ RENGIMAS, ANTIKORUPCINĖS VEIKLOS IR MOKYMO ORGANIZAVIMAS**

23. Marijampolės PRC antikorupcijos programos tikslas yra neutralizuoti korupcijos galimybes, kurios gali būti padarytos Marijampolės PRC darbuotojų: sąmoningai, dėl asmeninės ar kitų asmenų naudos; remiantis klaidinga prielaida, kad tai yra ne nusikalstama veika, o įprastas elgesys; netyčia, dėl sąmoningumo ir supratimo stokos.

24. Marijampolės PRC kovos su korupcija programa nustato Marijampolės PRC darbuotojų elgesio taisykles, gaires ir mokymą, didinant visų darbuotojų korupcijos ir jos žalos supratimą, siekiant padėti Marijampolės PRC vadovams ir darbuotojams laiku nustatyti galimą korumpuotą praktiką ir užkirsti jai kelią.

## **VII. ANTIKORUPCINIO ŠVIETIMO ĮGYVENDINIMAS**

25. Marijampolės PRC vykdant formaliojo švietimo programas, antikorupcinis švietimas ir ugdymas įgyvendinamas kaip neatskiriama bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, mokymo programų dalis siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdant pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei, Lietuvos valstybei supratimą bei pagarbą.

26. Įgyvendinant antikorupcinį švietimą siektinas rezultatas — turintis žinių apie korupcijos keliamą pavojų visuomenės gerovei ir valstybės saugumui, nesitaikstantis su korupcijos apraiškomis, gebantis ir siekiantis jas šalinti asmuo.

27. Antikorupcinis ugdymas (švietimas) vykdomas formalus ir neformalus:

formalus švietimas — kai antikorupcinio švietimo temos, elementai yra įtraukiami į bendrojo ugdymo kai kurių dalykų programas, antikorupcinio švietimo moduliai įtraukiami į profesinio mokymo;

28. Antikorupcinio ugdymo integravimo būdai: Marijampolės PRC siekti ugdyti elgesio praktikai neprieštaraujančias nuostatas, kur antikorupcinis ugdymas reikalauja mokytojų išminties ir metodinio meistriškumo, siekti, kad neatsiejama mokytojo darbo dalis būtų ir mokytojo kvalifikacijos kėlimas, įvairių mokymo būdų ir metodų taikymo, tiek antikorupcinės tematikos srityje.

## **VIII. KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI**

29. Marijampolės PRC korupcijos prevencijos tikslai siekiant užtikrinti sistemingą ir kryptingą antikorupcinę politiką, stiprinant veiklos skaidrumą, atskleidžiant ir sumažinant arba pašalinant galimas korupcijos atsiradimo prielaidas:

29.1. parengti kryptingą Marijampolės PRC antikorupcinės politikos priemonių planą, kuris užtikrintų prevencijos priemonių nuoseklumą, pastovumą, veiksmingumą, kontrolę;

29.2. ypatingą dėmesį skirti korupcijos apraiškų prevencijai, atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui, siekiant ugdyti Marijampolės PRC darbuotojų savimonę bei bendruomenės nepakantumą korupcijai;

29.3. įvertinant ir nustatant esamas ir/ar galimas korupcijos apraiškas Marijampolės PRC veikloje, užtikrinant veiksmingas ir kryptingas ilgalaikes priemones korupcijos apraiškų prevencijai, skiriant ypatingą dėmesį ilgalaikių ir tęstinių antikorupcinių priemonių įgyvendinimui;

29.4. esant korupcijos pobūdžio nusikalstamoms veikoms, korupcijos rizikos veiksniams ar korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams Marijampolės PRC, atlikti korupcijos pasireiškimo tyrimą ir atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas pašalinti;

29.5. užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių taikymą, jų įgyvendinimo administravimą bei kontrolę, siekiant skatinti skaidrios Marijampolės PRC veiklos vykdymą;

29.6. užtikrinti, kad vykdant formaliojo švietimo programas, antikorupcinis švietimas ir ugdymas būtų įgyvendinamas kaip neatskiriama bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, programų dalis siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdant pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei, Lietuvos valstybei supratimą bei pagarbą:

29.6.1. integruoti antikorupcinio ugdymo veiklas formaliojo švietimo Marijampolės PRC rengiamame ugdymo ir mokymo plane, papildyti bendrojo ugdymo mokymo programas ir nepamokinę veiklą tiesiogiai su korupcija susijusiomis temomis;

29.6.2. siekti, kad vykdant neformalus švietimo ugdymą būtų skatinamos įvairios formalųjį ugdymą papildančios iniciatyvos: seminarai, pilietinės akcijos, mokinių, mokytojų konferencijos, plakatų, projektinės veiklos ir pan.

29.7. skirti už antikorupcinės politikos ir korupcijos prevencijos įgyvendinimą ir kontrolę atsakingus asmenis.

30. Įtraukti į korupcijos prevenciją visus Marijampolės PRC darbuotojus.

## **IX. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

31. Marijampolės PRC veiklos sistemoje šalinti korupcijos atsiradimo galimybes, siekti, kad korupcija netrukdytų teikti kokybiškas paslaugas numatytas Marijampolės PRC įstatuose bei užtikrinti reputacinės ir materialinės žalos Marijampolės PRC prevenciją, antikorupcinę Marijampolės PRC kultūrą ir darbuotojų reputaciją.

32. Korupcijos prevencijos priemonės Marijampolės PRC:

32.1. šalinti korupcijos prevenciją reglamentuojančiu teisės aktu reikalavimų pažeidimus;

32.2. nesudaryti savo veiksmais ar neveikimu sąlygų korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikoms Marijampolės PRC;

32.3. atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas ir Marijampolės PRC veikloje padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija, darbo tvarkos ir funkcijų pažeidimais;

32.4. viešųjų ir privačių interesu derinimo tikrinimas ir užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, siekiant priimamų sprendimų

32.5. nešališkumo ir užkertant kelią korupcijai Marijampolės PRC veikloje;

32.6. Marijampolės PRC darbuotojų supažindinimas su korupcijos prevencijos tvarka ir savalaikė antikorupcinė komunikacija;

33. LR įstatymų ir kitų teisės aktų, Marijampolės PRC įstatų ir kitu lokalių dokumentų, susijusių su Marijampolės PRC veikla laikymasis, galiojančių Marijampolės PRC lokalių tvarkų normų pažeidimų nustatymas ir tyrimas:

33.1. Marijampolės PRC darbuotoju dalyvavimas antikorupcinės politikos veiklose dėl korupcijos prevencijos ir atsakingų asmenų perspėjimas dėl korupcijos atsiradimo tikimybės;

33.2. įgyvendinti valstybinę politiką srityje pagal kompetenciją — korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo plano sudarymas, atsakingų asmenų, kuriems pavedama atlikti prevencijos, vykdymo koordinavimo ir kontrolės funkcijas skyrimas;

33.3. Sąlygų sudarymas pateikti informaciją anonimiškai Marijampolės PRC bendruomenės nariams, darbuotojams, mokiniais bei kitiems asmenims;

33.4. pranešimų, skundu, informacijos, susijusios su korupcija ir korupcijos veikomis, tikrinimas ir priemonių taikymas jiems pasitvirtinus.

34. Kiti Marijampolės PRC direktoriaus nurodymu patvirtinti veiksmai skirti Marijampolės PRC antikorupcinės politikos ir korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimui ir kontrolei.

## **X. PRANEŠIMŲ APIE GALIMAS KORUPCIJOS APRAIŠKAS IR/AR KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMAS VEIKAS PATEIKIMO, DOKUMENTAVIMO IR INFORMACIJOS PERDAVIMO TVARKA**

35. Pažeidimo atskleidimas – veiksmas, kai Marijampolės PRC darbuotojas ar kitas asmuo reiškia susirūpinimą ir/arba atskleidžia informaciją apie subjektų neteisėtus veiksmus ir neveikimą, kurie kelia grėsmę ir/arba gali pakenkti visuomenės interesui, bei apima pranešimą Marijampolės PRC direktoriui (vadovams ar kitiems atsakingiems asmenims), tam tikrą veiklos sritį reguliuojančioms ar priežiūros institucijoms, teisėsaugos institucijoms, taip pat informacijos atskleidimą visuomenei (per žiniasklaidą ir internetą), visuomeninių interesų grupėms ar LR Seimo nariams.

36. Marijampolės PRC pranešimai apie galimas korupcijos apraiškas ir/ar korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir/ar teisės pažeidimą pateikiami Marijampolės PRC direktoriaus įsakymu paskirtam asmeniui, atsakingam už Marijampolės PRC antikorupcinę politiką, korupcijos prevencijos ir kontrolės įgyvendinimą.

37. Darbuotojams ir/ar asmenims, pranešusiems apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, gali būti taikomos pagalbos, apsaugos ir skatinimo priemonės LR pranešėjų apsaugos įstatymo ir kiti teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Anoniminiai darbuotojų ir/ar asmenų pranešimai gali būti pateikiami:

Marijampolės PRC bendruoju telefonu +370 630 23333 arba el. paštu: [korupcija@mprc.lt](mailto:korupcija@mprc.lt)

pranešti apie korupciją STT telefonu (85) 266 3333 ar el. paštu [pranesk@sst.lt](mailto:pranesk@sst.lt)

Pranešti raštu darbuotojui atsakingam už Marijampolės PRC korupcijos prevenciją ir kontrolę.

39. Pranešimas (raštu) turi atitikti bendruosius dokumentų valdymo tvarkos reikalavimus, keliamus asmens kreipimuisi į įstaigas ir kitus viešojo administravimo subjektus.

40. Pranešime (raštu) turi būti nurodyta:

41.1. asmuo ar asmenys, kurio (-ių) veikimas ar neveikimas galimai turi biurokratizmo, piktnaudžiavimo, susijusiu su korupcija, požymių,

41.2. asmuo ar asmenys, apie kuri(-iuos) yra duomenų, kad jie gali žinoti apie pranešime nurodytas aplinkybes;

41.3. įvykio aplinkybės (laikas, vieta ir kt.) bei kiti duomenys, pranešėjo nuomone, turintys reikšmės pranešimui nagrinėti. Asmuo gali pateikti dokumentus, patvirtinančius pranešime nurodytas aplinkybes.

42. Jei pranešimą (raštu) pateikęs asmuo pageidauja būti informuotas apie atliktus veiksmus, priimtus sprendimus, pranešime turi būti nurodyti asmens kontaktiniai duomenys: telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas ar bet koks kitas adresas, kuriuo galima pateikti atsakymą.

43. Pranešimai (raštu), pateikti atsakingam asmeniui už Marijampolės PRC korupcijos prevenciją ir kontrolę, ir atitinkantys šiame Apraše nurodytus reikalavimus, registruojami specialiaame pranešimų, susijusių su korupcijos veikomis apskaitos žurnale (toliau — Žurnalas).

44. Raštu pateikti pranešimai ir kita rašytinė informacija pridedami prie Žurnalo, apie pridėtą (-us) dokumentą (-us) pažymima Žurnale, nurodant, kokie dokumentai pateikti ir pateiktu dokumento puslapių skaičių.

45. Jei asmuo pranešimo turinį išdėsto žodžiu, asmuo, atsakingas už Marijampolės PRC korupcijos prevenciją ir kontrolę, trumpą pranešimo turinį surašo žurnale.

46. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, priimtą, užregistruotą pranešimą bei su pranešimu susijusią informaciją pateikia Marijampolės PRC direktoriui ir Marijampolės PRC direktoriaus įsakymu sudarytai ir patvirtintai korupcijos prevencijos darbo grupei ištirti ir įvertinti ar Marijampolės PRC darbuotojo, dėl kurio gautas pranešimas, veikoje yra požymių susijusių su korupcija ir/ar korupcinio pobūdžio veikomis ir/ar teisės pažeidimais.

47. Marijampolės PRC darbuotojai, susipažįsta su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą, neužtikrinus gautos informacijos konfidencialumo, atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka.

48. LR pranešėjo apsaugos įstatymo Nr. XIII-804 aktuali redakcija, nustato apie pažeidimus įstaigose pranešėjų asmenų teises ir pareigas, jų teisinės apsaugos pagrindus ir formas, taip pat šių asmenų apsaugos, skatinimo ir pagalbos jiems priemonės, siekiant sudaryti tinkamas galimybes pranešti apie teisės pažeidimus, keliančius grėsmę viešajam interesui arba jį pažeidžiančius, užtikrinti tokių pažeidimų prevenciją ir atskleidimą.

49. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai, perduoti darbuotojui, apie kurio veikimą, neveikimą yra pranešta, išskyrus kai aukštesnės galios teisės aktai numato kitaip.

## **XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

50. Marijampolės PRC darbuotojai už Aprašo pažeidimus atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Už korupcijos prevenciją įstaigoje atsako Marijampolės PRC direktorius. Atlikdamas šią pareigą, Marijampolės PRC direktorius imasi priemonių, būtinų LR korupcijos prevencijos įstatymo gyvendinti.

52. Apraše numatytos priemonės siejamos su problemų sprendimu ir apsauga nuo esamos ir/ar galimos korupcijos rizikos Marijampolės PRC veikloje, siekiant visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves bei skatinti glaudesnę Marijampolės PRC bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene.

53. Priemonių plane nustatytos priemonės gali būti išbraukiamos iš priemonių plano ir/ar jų įgyvendinimo terminai gali būti koreguojami ir keičiami už priemonės vykdymo atsakingo asmens motyvuotu siūlymu, suderinus su atsakingu už korupcijos prevenciją asmeniu, ir pritarus Marijampolės PRC direktoriui. Galutinį sprendimą dėl priemonės išbraukimo iš priemonių plano, priemonių turinio ir/ar jų įgyvendinimo termino keitimo priima Marijampolės PRC direktorius.

54. Marijampolės PRC Korupcijos prevencijos tvarkos Aprašas ir priemonių planas gali būti atnaujinami visą jų įgyvendinimo laikotarpį, atsižvelgiant:

54.1. Nacionalinės kovos su korupcija programos ir jos įgyvendinimo dokumentų pakeitimais susijusiais su LR SMSM kompetencija;

54.2. Praėjusio laikotarpio Marijampolės PRC ir LR SMSM prevencijos programos įgyvendinimo rezultatus, kitų kompetentingų institucijų rekomendacijas ar gautą informaciją apie įtariamas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.

55. Marijampolės PRC Korupcijos prevencijos Tvarka ir priemonių planas bei jų projektai yra skelbiami Marijampolės PRC interneto svetainėje.

---