

TVIRTINU

Marijampolės PRC tarybos (kolegialus valdymo organas)
pirmininkas

Robertas Mačiulskas

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO TARYBOS (KOLEGIALUS VALDYMO ORGANAS) 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Marijampolės profesinio rengimo centro taryba (kolegialus valdymo organas), (toliau – Taryba) veiklą organizuoja vadovaudamasi Tarybos darbo reglamentu. Posėdžius organizuoja tuomet, kai reikia svarstyti Tarybos darbo reglamente apibrėžtus Marijampolės PRC veiklos dokumentus, Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Marijampolės PRC) įstatuose, kituose teisės aktuose numatytus dokumentus.

Posėdžių metu Marijampolės PRC taryba (kolegialus valdymo organas):

- svarsto Marijampolės PRC direktoriaus teikiamus Marijampolės PRC struktūros pertvarkos planus ir teikia siūlymus Marijampolės PRC savininkui (dalininkų susirinkimui);
- nustato Marijampolės PRC darbuotojų (išskyrus direktorių) atrankos ir metinės veiklos vertinimo principus;
- nustato bendrą mokymosi vietų skaičių, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti profesinio mokymo kokybę, ir apie tai informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją;
- svarsto Marijampolės PRC direktoriaus pateiktą Marijampolės PRC metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir tvirtina šios sąmatos įvykdymo ataskaitą.
- iki kiekvienų metų kovo 1 dienos įvertina ir teikia siūlymus Marijampolės PRC savininkui (dalininkų susirinkimui) dėl Marijampolės PRC direktoriaus pateiktos Marijampolės PRC metinės veiklos ataskaitos;

2024 metais Marijampolės PRC taryba (kolegialus valdymo organas) savo posėdžiuose planuoja svarstyti šiuos klausimus:

| Eil. Nr. | Svarstomas klausimas | Svarstomo klausimo data | Atsakingas asmuo | Taryba (Kolegiali) | Taryba (Savivaldos) | Darbo taryba | Mokinių taryba | Dalininkų susirinkimas |
|----------|--|------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|--------------|----------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Marijampolės PRC direktoriaus teikiamų struktūros pertvarkos planų, įstatų, etatų sąrašo pakeitimų svarstymas. | Esant poreikiui, metų eigoje | Direktorius, personalo vedėja | Pritaria | Pritaria | – | – | Tvirtina |
| 2. | Marijampolės PRC direktoriaus 2023 metų veiklos ataskaitos svarstymas. | Sausio-vasario mėn. | Direktorius | Pritaria | Pritaria | – | – | Tvirtina |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|-----|--|---------------------|---|-------------|-------------|---|----------|-------------|
| 3. | 2023 metų Marijampolės PRC veiklos plano ataskaitos pristatymas. | Sausio-vasario mėn. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Pritaria | Pritaria | – | – | Tvirtina |
| 4. | 2023 metų Marijampolės PRC pajamų ir išlaidų sąmatos įvykdymas ir 2024 išlaidų sąmatos pristatymas. | Sausio-vasario mėn. | Vyriausioji buhalterė | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Tvirtina |
| 5. | Dėl darbo apmokėjimo sistemos pakeitimų. | Sausio-vasario mėn. | Vyriausioji buhalterė | Pritaria | Susipažįsta | – | Pritaria | Susipažįsta |
| 6. | Marijampolės PRC (kolegialaus valdymo organas) 2023 metų veiklos ataskaitos svarstymas. | Sausio-vasario mėn. | Tarybos pirmininkas sekretorė | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Tvirtina |
| 7. | Marijampolės PRC infrastruktūros ataskaitos pristatymas. | Sausio-vasario mėn. | Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 8. | Marijampolės PRC tarybos rinkimas (pasibaigus 5 metų kadencijai) ir pateikimas tvirtinti steigėjui – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai. | Sausio-kovo mėn. | Direktorius | Inicijuoja | Susipažįsta | – | – | Tvirtina |
| 9. | 2023-2024 m. m. Marijampolės PRC veiklos ataskaitos pristatymas. | Birželio mėn. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 10. | 2023-2024 mokslo metų mokinių baigimo rezultatų aptarimas ir 2024–2025 mokslo metų mokinių priėmimo gairės. | Birželio mėn. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 11. | Marijampolės PRC projektinės veiklos rezultatų aptarimas. | Birželio mėn. | Vystymo skyriaus vedėja | Susipažįsta | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 12. | Nepriklausomo auditoriaus išvados ir audito ataskaitos pristatymas. | Birželio mėn. | Vyriausioji buhalterė | Susipažįsta | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |

| | | | | | | | | |
|-----|--|--------------------------------------|---|-------------|-------------|---|---|-------------|
| 13. | 2023-2024 m. m. mokinių priėmimas plano įgyvendinimo aptarimas. | Rugsėjo-spalio mėn. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Susipažįsta | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 14. | 2025 metų mokinių priėmimo plano į valstybės finansuojamas vietas pagal švietimo sritis ir kvalifikacijas, svarstymas ir pritarimas. | Spalio mėn. | Direktorius | Pritaria | Susipažįsta | – | – | Tvirtina |
| 15. | Marijampolės PRC vykdomų tyrimų pristatymas. | Pagal poreikį, metų eigoje | Tyrimus vykdę asmenys | Susipažįsta | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |
| 16. | Marijampolės profesinio rengimo centro 2025 metų veiklos plano projektas. | 2024 m. gruodžio–2025 m. sausio mėn. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | Susipažįsta | Pritaria | – | – | Susipažįsta |
| 17. | Įvairūs Marijampolės PRC veiklos klausimai. | Sausio-gruodžio mėn. pagal poreikį | Pagal svarstomo klausimo pobūdį kompetentingi asmenys | Susipažįsta | Susipažįsta | – | – | Susipažįsta |

Parengė:

Sekretorė Romualda Škarnaitė