

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. CP0330789

**Audito užsakovas: Marijampolės profesinio rengimo
centras**

VILNIUS, 2025

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO dalininkams ir vadovybei

Nuomonė

Mes atlikome Marijampolės profesinio rengimo centro (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir reikšmingos apskaitos politikos bei kiti aiškinamojo rašto atskleidimai, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę bei tą dieną pasibaigusių metų veiklos finansinius rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir LR finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su LR finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stažinskas
(Elektroniniu parašu pasirašo tik auditoriaus išvadą)
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“
Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001470

Vilnius, Lietuva
2025 m. kovo 28 d.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		8.989.107,43	9.309.459,03
I	Nematerialusis turtas	P03	26.777,47	41.693,56
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		26.777,47	41.693,56
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	8.858.190,18	9.168.368,08
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		5.408.071,17	5.562.669,03
II.3	Infrastruktūros statiniai		336.564,77	
II.4	Kiti statiniai		0,00	351.757,37
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.258.551,07	2.410.165,01
II.6	Transporto priemonės		230.749,94	272.478,26
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		624.253,23	571.298,41
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	104.139,78	99.397,39
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	1.565,92	2.546,80
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		1.663.746,88	939.397,16
I	Atsargos	P08	213.657,82	265.866,90
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		213.657,82	265.866,90
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4.651,27	17.853,95
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	521.755,70	425.505,73
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	87.826,99	57.176,81
III.5	Sukauptos gautinos sumos		432.376,64	366.718,71
III.6	Kitos gautinos sumos		1.552,07	1.610,21
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	923.682,09	230.170,58
	IŠ VISO TURTO:		10.654.420,23	10.251.402,99

(tęsinys kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	8.520.615,38	8.699.413,79
I	Iš valstybės biudžeto		1.373.629,64	1.412.351,52
II	Iš savivaldybės biudžeto		200,00	600,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7.102.164,55	7.278.508,43
IV	Iš kitų šaltinių		44.621,19	7.953,84
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		838.181,98	687.624,07
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		284.525,34	268.675,43
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13 P14	180.385,56	169.278,04
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	104.139,78	99.397,39
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		553.656,64	418.948,64
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	P13 P14	17.880,10	10.633,20
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumų biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	27.958,01	38.243,81
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		211,78	189,69
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	488.919,60	359.385,04
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	18.687,15	10.496,90
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.295.622,87	864.365,13
I	Dalininkų kapitalas		2.206.702,23	2.206.702,23
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-911.079,36	-1.342.337,10
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		431.257,74	10.047,68
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-1.342.337,10	-1.352.384,78
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		10.654.420,23	10.251.402,99

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

____ Nr. ____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		10.935.085,44	8.950.432,13
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		10.432.360,99	8.755.497,82
I.1	Iš valstybės biudžeto		9.353.789,33	8.050.783,37
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		21.522,11	24.037,25
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.049.604,61	668.717,64
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		7.444,94	11.959,56
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		502.724,45	194.934,31
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	502.724,45	194.934,31
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-10.674.922,43	-8.984.869,23
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-7.959.750,40	-6.551.044,84
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-470.038,83	-482.344,05
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-258.948,78	-224.683,94
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.257,00	
V	TRANSPORTO		-106.332,28	-93.285,24
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-15.010,26	-13.048,99
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-259.567,71	-469.057,96
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-14.980,00	-2.979,84
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-343.336,01	-241.365,56
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-49.953,82	-37.184,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-272.011,68	-72.594,23
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-481.313,55	-433.232,33
XIV	KITOS		-442.422,11	-364.048,25
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		260.163,01	-34.437,10
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		171.094,73	74.839,74
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	346.254,04	247.410,94
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-175.159,31	-172.571,20
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-30.354,96
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		431.257,74	10.047,68
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		431.257,74	10.047,68
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-1.352.384,78	854.317,45	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		10.047,68	10.047,68	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-1.342.337,10	864.365,13	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		431.257,74	431.257,74	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2.206.702,23				-911.079,36	1.295.622,87	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieieju privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		748.734,69	0,00	748.734,69	1.333.814,43	9.478,85	1.343.293,28
I	Iplaukos		6.701.691,58	3.887.562,99	10.589.254,57	6.328.943,88	3.542.667,56	9.871.611,44
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		5.866.254,65	3.887.562,99	9.753.817,64	5.926.200,77	3.542.667,56	9.468.868,33
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		4.919.751,13	3.887.562,99	8.807.314,12	4.034.190,82	3.542.667,56	7.576.858,38
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		21.522,11	0,00	21.522,11	24.037,25	0,00	24.037,25
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		919.066,91	0,00	919.066,91	1.845.391,56	0,00	1.845.391,56
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5.914,50	0,00	5.914,50	22.581,14	0,00	22.581,14
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		834.683,91	0,00	834.683,91	402.266,98	0,00	402.266,98
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		753,02	0,00	753,02	476,13	0,00	476,13
II	Pervestos lėšos		-353.699,59	-11.949,99	-365.649,58	-105.749,87	-51.844,51	-157.594,38
II.1	I valstybės biudžetą		-49.951,51	-11.949,99	-61.901,50	-32.660,79	-51.844,51	-84.505,30
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-28.691,95	0,00	-28.691,95	-494,85	0,00	-494,85
II.6	Kitiems subjektams		-275.056,13	0,00	-275.056,13	-72.594,23	0,00	-72.594,23
III	Išmokos	P02	-5.599.257,30	-3.875.613,00	-9.474.870,30	-4.889.379,58	-3.481.344,20	-8.370.723,78
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-4.554.949,45	-2.876.039,88	-7.430.989,33	-3.728.973,24	-2.360.315,50	-6.089.288,74
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-16.446,55	-238.879,13	-255.325,68	-27.877,31	-218.809,04	-246.686,35
III.3	Komandiruočių		-1.000,00	0,00	-1.000,00	-288,00	0,00	-288,00
III.4	Transporto		-23.876,69	-105.263,80	-129.140,49	-29.813,48	-78.441,97	-108.255,45
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2.679,34	-12.455,70	-15.135,04	-2.546,25	-10.453,75	-13.000,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-6.210,34	-243.137,09	-249.347,43	-4.781,33	-421.167,40	-425.948,73
III.7	Atsargų įsigijimo		-104.170,78	-273.482,58	-377.653,36	-171.730,27	-257.419,50	-429.149,77
III.8	Socialinių išmokų		-40.331,61	-9.622,21	-49.953,82	-29.719,42	-7.448,58	-37.168,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-398.757,86	-116.732,61	-515.490,47	-523.537,43	-127.288,46	-650.825,89
III.11	Sumokėtos palūkanos					-1.716,60	0,00	-1.716,60
III.12	Kitos išmokos		-450.834,68	0,00	-450.834,68	-368.396,25	0,00	-368.396,25

(tęsinys kitame puslapyje)

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-55.223,18	-45.400,00	-100.623,18	-1.998.974,97	-54.478,85	-2.053.453,82
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-55.223,18	-45.400,00	-100.623,18	-1.998.974,97	-54.478,85	-2.053.453,82
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			45.400,00	45.400,00	151.272,88	45.000,00	196.272,88
I	Išplaukos iš gautų paskolų					155.290,80	0,00	155.290,80
II	Gautų paskolų grąžinimas					-4.017,92	0,00	-4.017,92
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			45.400,00	45.400,00		45.000,00	45.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto			45.400,00	45.400,00		45.000,00	45.000,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		693.511,51	0,00	693.511,51	-513.887,66	0,00	-513.887,66
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		230.170,58		230.170,58	744.058,24		744.058,24
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		923.682,09		923.682,09	230.170,58		230.170,58

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gražvydas Juodišius
(vardas ir pavardė)

Anžela Grubienė
(vardas ir pavardė)



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel.: 8 630 23333
el. p. mprcentras@mprc.lt, <http://www.mprc.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944

2025-02- Nr. IS1–

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

Marijampolės profesinio rengimo centras (toliau – Marijampolės PRC) įsteigtas 2000 m. liepos 1 d. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2000 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. 472 „Dėl profesinių mokyklų tinklo optimizavimo“. Marijampolės PRC įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 111964944. Buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117. Teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Marijampolės PRC savininkė yra Lietuvos Respublika, kurios kaip savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2. Marijampolės PRC padaliniai: Paslaugų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Gimnazijos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 119; Statybos ir mechanikos skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Kauno g. 117; Vilkaviškio skyrius, buveinės adresas – Vilkaviškis, S. Nėries g. 40; Kudirkos Naumiesčio skyrius, buveinės adresas – Šakių r. sav., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių k., Nopaičio g. 5; Pataisos namų skyrius, buveinės adresas – Marijampolė, Sporto g. 7; Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11; Žemės ūkio technologijų sektorinis praktinio mokymo centras, buveinės adresas – Marijampolė, Gėlyno g. 11. Marijampolės PRC turi bendrabučius: buveinių adresai – Marijampolė, Kauno g. 119 ir Šakių raj., Kudirkos Naumiesčio sen., Būblelių km., Nopaičio g. 7. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl biudžetinės įstaigos Marijampolės profesinio rengimo centro pertvarkymo“ 2018 . gruodžio 7 d. Nr. V–1029, nuo 2019 m. sausio 1 d. Marijampolės PRC iš biudžetinės įstaigos teisiškai pertvarkytas į viešąją įstaigą.

Marijampolės PRC, kaip profesinio mokymo įstaigos, pagrindinė paskirtis – pirminis ir tęstinis profesinis mokymas. Mokymas vykdomas pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo, suaugusiųjų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo, neformaliojo suaugusiųjų švietimo bei profesinio mokymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.. Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai: grupinio mokymosi forma, neakivaizdinis, kasdienis ir nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas ir pavienio mokymosi forma, savarankiškas ir nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas. Profesinio mokymo organizavimo formos: mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma ir pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma. Marijampolės PRC veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant švietimo ir profesinio mokymo veiklą, padėti asmeniui įgyti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją ir (ar) kompetencijas, atitinkančias šiuolaikinį mokslo, technologijos, ekonomikos ir kultūros lygį, padedančias jam įsitvirtinti ir konkuruoti kintančioje darbo rinkoje. Marijampolės profesinio rengimo centro įstatai patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-339.

Marijampolės PRC turi ūkinę, finansinę, organizacinę bei teisinę savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Marijampolės PRC veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Marijampolės PRC yra paramos gavėjas. Marijampolės PRC yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis anspaudą suvalstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Marijampolės PRC kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

Marijampolės PRC finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Vidutinis statistinis darbuotojų skaičius Marijampolės PRC per ataskaitinį laikotarpį yra 272. Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo 277. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokinių skaičius 2100. Per praėjusį ataskaitinį laikotarpį buvo 2102.

Reikšmingų sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę Marijampolės PRC, neižvelgiama.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai ir centais.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Marijampolės PRC taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus.

2. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 2.2. patikima, nes:
 - 2.2.1. teisingai nurodo Marijampolės PRC finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
 - 2.2.3. nešališka, netendencinga;
 - 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsamai.
- 3. Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- 4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejais, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.
- 5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai

- 6. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:
 - 6.1. subjekto (Marijampolės PRC laikomas atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Marijampolės PRC nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
 - 6.2. veiklos tęstinumo (Marijampolės PRC finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Marijampolės PRC laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Marijampolės PRC finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Marijampolės PRC nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
 - 6.3. periodiškumo (Marijampolės PRC veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Marijampolės PRC finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės

ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Marijampolės PRC finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

6.4. pastovumo (Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Marijampolės PRC turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

6.5. piniginio mato (visas Marijampolės PRC turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

6.6. kaupimo (Marijampolės PRC ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

6.7. palyginimo (Marijampolės PRC pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Marijampolės PRC finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Marijampolės PRC pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

6.8. atsargumo (Marijampolės PRC pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Marijampolės PRC asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos,

įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

6.9. neutralumo (Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

6.10. turinio viršenybės prieš formą (Marijampolės PRC ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

7. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

7.1. pinigų (Marijampolės PRC išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

7.2. subjekto;

7.3. periodiškumo;

7.4. pastovumo;

7.5. piniginio mato.

8. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginių vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

9. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Marijampolės PRC sąskaitų plano sąskaitose, taikant Marijampolės PRC apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Marijampolės PRC sąskaitų plano sąskaitose, taikant Marijampolės PRC apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

11. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Marijampolės PRC nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Marijampolės PRC disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

11.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

11.2. pagrįstai tikėtina, kad Marijampolės PRC būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

11.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

11.4. Marijampolės PRC turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Marijampolės PRC kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

12. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

13. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

14. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

15. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

16. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Ilgalaikis materialusis turtas

17. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

17.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniais tikslams;

17.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

17.3. 12-asis VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022-06-14 įsakymu Nr. 1K-217. VSS kiekvienam ilgalaikio materialiojo turto

vienetui nustato naudingo tarnavimo laiką. Nustatyti ir ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai, kuriuos VSS turės galimybę naudoti tuo metu, kai nepavyks objektyviai, pagal 12-ame VSAFAS nurodytus kriterijus nustatyti naudingo tarnavimo laiko.

18. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- 18.1. žemė;
- 18.2. pastatai;
- 18.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 18.4. mašinos ir įrenginiai;
- 18.5. transporto priemonės;
- 18.6. baldai ir biuro įranga;
- 18.7. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- 18.8. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Marijampolės PRC poreikį.

19. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

20. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

20.1. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

20.2. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

21. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

22. Remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo remonto darbų rezultato. Remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie

nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Biologinis turtas

24. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

24.1. Marijampolės PRC turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

24.2. pagrįstai tikėtina, kad Marijampolės PRC būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

24.3. galima nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.

25. Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

26. Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registruojamas:

26.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

26.2. Institucijos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

26.3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.

27. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. kai biologinis turtas apskaitomas tikrąja verte, išlaidos Marijampolės PRC apskaitoje yra rodomos kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;

27.2. kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Marijampolės PRC apskaitoje registruojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.

28. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei..

29. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.

30. Biologinio turto produkcija gamybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

Atsargos

31. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

32. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

33. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

34. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

35. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

36. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

37. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

38. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

38.1. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;

38.2. terminuotieji indėliai;

38.3. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

38.4. kitas finansinis turtas.

39. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

40. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

41. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Marijampolės PRC gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

42. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Marijampolės PRC įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

43. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

43.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

43.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

43.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

44. Parduoti laikomu finansiniu turtu Marijampolės PRC laiko: dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

45. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

46. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

46.1. Marijampolės PRC ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

46.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

46.3. emitentas turi teisę išpirkti Marijampolės PRC laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

47. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

47.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

47.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

47.3. paskolos – amortizuota savikaina;

47.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

47.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

48. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

49. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

50. Marijampolės PRC nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Marijampolės PRC netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Turto nuvertėjimas

51. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Marijampolės PRC nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

52. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Marijampolės PRC ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

52.1. išoriniai požymiai:

52.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

52.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

52.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Marijampolės PRC veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Marijampolės PRC turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Marijampolės PRC veiklos rezultatams;

52.2. vidiniai požymiai:

52.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

52.2.2. Marijampolės PRC turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

52.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Marijampolės PRC veiklos rezultatams;

52.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

53. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Marijampolės PRC finansiniam turtui:

53.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

53.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

53.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Marijampolės PRC suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

53.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Marijampolės PRC ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Marijampolės PRC naudai;

53.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

53.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

54. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

55. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas

registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

56. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

57. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

57.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

57.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

57.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

58. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

58.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

58.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

58.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

58.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

58.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

58.6. mokėtinos socialinės išmokos;

58.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

58.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;

58.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

58.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

58.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

59. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Marijampolės PRC prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Marijampolės PRC neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

60. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

- 61. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 61.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 - 61.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 - 61.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
- 62. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Marijampolės PRC neturi.
- 63. Marijampolės PRC nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

- 64. Finansavimo sumos – Marijampolės PRC iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Marijampolės PRC nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Marijampolės PRC gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Marijampolės PRC išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
- 65. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:
 - 65.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
 - 65.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
 - 65.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.
- 66. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.
- 67. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukaupytų gautinų sumų.
- 68. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:
 - 68.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
 - 68.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.
- 69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

72. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

73. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Marijampolės PRC finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Marijampolės PRC, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

74.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

74.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Marijampolės PRC perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

75. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Marijampolės PRC, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

76. Marijampolės PRC, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

77. Marijampolės PRC finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

78. Marijampolės PRC pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdančios ūkinės operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

79. Marijampolės PRC nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdančios nepagrindinę veiklą.

80. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

81. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

82. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

83. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

84. Pajamomis laikomas tik Marijampolės PRC gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Marijampolės PRC pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

85. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

86. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

87. Marijampolės PRC pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

88. Marijampolės PRC kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

89. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

90. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

91. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

92. Tais atvejais, kai Marijampolės PRC sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

93. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

94. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

95. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

96. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

97. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

98. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

99. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

100. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

101. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje

registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

102. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

103. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

104. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

105. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Atidėjiniai

106. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

106.1. Marijampolės PRC turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

106.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

106.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

107. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

108. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Marijampolės PRC būsima veikla.

109. Marijampolės PRC pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

110. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

111. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

112. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

112.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

112.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

113. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

114. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Marijampolės PRC apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Marijampolės PRC ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

115. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

116. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

117. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Marijampolės PRC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Marijampolės PRC finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

118. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Marijampolės PRC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

119. Marijampolės PRC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

120. Marijampolės PRC pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

121. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

122. Marijampolės PRC apskaitos politika gali būti keičiama:

122.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

122.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

123. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

124. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

125. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

126. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

127. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

128. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

129. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

130. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

131. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

132. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

133. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

134. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

135. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

135.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

135.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

136. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

136.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

136.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

136.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

137. Marijampolės PRC finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

138. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

139. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

140. Marijampolės PRC veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

141. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

142. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

143. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

P03 pastaba. Nematerialusis turtas

Per 2024 metus nupirka programinės įrangos už 2.475,00 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota nematerialaus turto amortizacijos 17.391,09 Eur.

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausiojo iki didžiausiojo (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

P04 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Per 2024 metus įsigyta turto už 157.449,84 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį nupirkta ilgalaikio turto už 106.958,88 Eur. Nupirkta kitų mašinų ir įrenginių 26.943,85 Eur, baldų, biuro įrangos ir kito ilgalaikio materialaus turto už 80.015,03 Eur. Nemokamai gauta baldų, biuro įrangos ir kito ilgalaikio materialaus turto už 50.490,96 Eur.

Nurašyta ilgalaikio turto už 163.746,70 Eur, (tame skaičiuje, vadovaujantis 2024 m. liepos mėn. LR Finansų ministerijos Atskaitomybės, audito, turto vertinimo ir nemokumo politikos departamento išaiškinimo „Dėl turto apskaitos, kai keitėsi minimali materialiojo turto vertė“, turtas, kuris nesiekia minimalios ilgalaikio turto vertės, nurašytas ir užpajamuotas į ūkinį inventorių už 116.138,32 Eur), netinkamo naudoti ilgalaikio materialaus turto už 47.608,32 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo per 2024 metus priskaičiuota už 452.647,74 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausiojo iki didžiausiojo (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	20	140
Infrastruktūros statiniai	30	100
Kiti statiniai	30	100
Mašinos ir įrenginiai	5	25
Transporto priemonės	7	15
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	7	12

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto vertė – 681.667,92 Eur (tame skaičiuje žemės sklypai – 566.310,25 Eur, kitas turtas – 115.357,67 Eur).

P05 pastaba. Finansinis turtas

104.139,78 Eur gautinos sumos iš išdo, suformuotiems atidėjiniams darbuotojams, pasiekusiems senatvės pensijos amžių, išėtinėms išmokoms apmokėti.

P07 pastaba. Biologinis turtas

Biologinio turto sąskaitoje apskaitoma žemės ūkio produkcija, įvertinta pasigaminimo savikaina. Likutį 1.565,92 Eur sudaro sekančių metų derliaus grūdinių pasėlių savikaina. Pergrupuota biologinio turto pardavimo savikaina į atsargas 8.073,79 Eur.

P08 pastaba. Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta atsargų už 894,95 Eur. Nupirkta atsargų už 567.658,45 Eur. Iš viso įsigyta atsargų už 568.553,4 Eur.

Panaudota atsargų už 505.341,67 Eur. Pergrupuota iš atsargų į biologinį turtą 8.073,79 Eur. Eur. Atsargų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. yra 213.657,82 Eur. Atsargų likučiai pateikiami lentelėje:

Atsargų pavadinimas	Įsigijimo vertė Eur
Medžiagos ir žaliavos	150.363,76
Ūkinis inventorių sandėlyje	63.294,06
Iš viso:	213.657,82

Per 2024 metus parduota 79,66 tonos kviečių, žirnių kurių savikaina yra 7.526,56 Eur, kviečių sėkla 5,15 tonos, kurių savikaina 486,59 Eur (1 tonos savikaina 94,48 EUR). Iš viso kviečių savikaina 8.013,15 Eur. 9,9 tonos maistinių bulvių užpajamuota į Marijampolės, Vilkaviškio ir Kudirkos Naumiesčio valgyklas, kurių savikaina 741,82 Eur. Likutis bulvių sėklos sandėlyje 4 tonos už 299,70 Eur (1 tonos savikaina 74,93 EUR). Iš viso bulvių savikaina 1.041,52. Iš viso pagaminta produkcija sudaro 9054,67 Eur.

Naudojamos atsargos nebalansinėse sąskaitose sudaro 1.308.658,70 Eur

P09 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai – 4.651,27 Eur:

- Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir paslaugas pagal sutartinius įsipareigojimus 4.651,27 Eur.

P10 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos 521.755,70 Eur:

- gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą ir paslaugas – 87.826,99 Eur;

- sukauptos gautinos sumos (sukauptos finansavimo pajamos) – 432.376,64 Eur: atostogų rezervas iš valstybės biudžeto – 423.431,07 Eur, paslaugos – 8.945,57 eur.;
- kitos gautinos sumos – 1.552,07 Eur: gautinos sumos iš atskaitingų asmenų – 150,00 Eur, negauti nuomininkų mokėjimai už komunalinius patarnavimus – 1359,22 Eur, kitos gautinos sumos – 42,85 Eur.

P11 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigų likučiai banko sąskaitose – 923.682,09 Eur:

- Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant ES finansinę paramą) – 355.755,32 Eur;
- Pinigai iš savivaldybės biudžeto – 200,00 Eur;
- Pinigai iš kitų šaltinių – 567.726,77 Eur.

P12 pastaba. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likučiai – 8.520.615,38 Eur:

- iš valstybės biudžeto – 1.373.629,64 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 1.355.840,54 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 17.789,10 Eur);
- iš savivaldybės biudžeto – 200,00 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 0,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 200,00 Eur)
- iš Europos Sąjungos – 7.102.164,55 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 4.207.670,28 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 2.894.494,27 Eur);
- iš kitų šaltinių – 44.621,19 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 35.420,03 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 9.201,16 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gauta nepiniginio turto už 51.385,91 Eur (ES lėšos – 14.490,96 Eur, KT lėšos – 36.894,95 Eur).

Per ataskaitinį laikotarpį perduota kitiems VSS finansavimo už 204,50 Eur (VBE vykdymui).

Grąžinta 57.393,76 Eur finansavimo sumų. LR ŠMSM – 141,07 Eur (VB), 21.018,17 Eur (ES) 09.1.2-CPVA-V-721-05-0001 ir LR Energetikos ministerijai – 36.234,52 Eur (ES) 13.1.2-VIPA-T-113-02-0019.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta 6759,45 Eur paramos. Iš ne VSS gauta 4734,00 Eur (pinigais) ir 894,95 Eur (turtu). Iš fizinių asmenų gauta 1.130,50 Eur (pinigais).

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį		
			Gauta	Sunaudota subjekto veikloje	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6

1	Pinigais	6 920,60	5 864,50	-4 397,18	8 387,92
2	Turtu, išskyrus pinigus		894,95	-894,95	0,00
5	Iš viso	6 920,60	6 759,45	-5 292,13	8 387,92

P13 pastaba. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai

Marijampolės profesinio rengimo centro ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai pagal 2020 lapkričio mėn. 09 d. Centrinės valdžios viešojo pastato atnaujinimo didinant energijos vartojimo efektyvumą paskolos sutartį Nr. 42/CVVP-P112 suteiktą paskolą. Gauta paskola 155.290,80 Eur palūkanos 30.354,96 Eur viso 185.645,76 Eur. Paskola suteikta iki 2040 m. lapkričio mėn. Iš LR Energetikos ministerijos gauta subsidija 36.234,52 Eur, ją reikia gražinti iki 2028-06-30.

P15 pastaba. Atidėjiniai

104.139,78 Eur atidėjiniai apskaičiuoti 24 (nurodyti skaičių) darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išeitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskontuota, dėl įtakos įsipareigojimui ne reikšmingumo.

P17 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikiai įsipareigojimai – 535.776,54 Eur:

- tiekėjams mokėtinos sumos 27.958,01 Eur (skolos tiekėjams už įvairias paslaugas ir prekes, kurios bus sumokėtos iš numatytų sekančio ataskaitinio laikotarpio asignavimų;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 211,789Eur;
- sukauptos mokėtinos sumos – 488.919,60 Eur (sukauptos atostogų sąnaudos 488.244,60Eur, neperverstos į biudžetą deponuotos mokinių stipendijos 675,00 Eur);
- kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 18.687,15 Eur: gauti išankstiniai mokėjimai už mokymo kursus – 11.619,92 Eur, mokėtinas PVM – 7.067,23 Eur

Veiklos rezultatų ataskaita

P21 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

2024 m. pagrindinės veiklos kitos pajamos padidėjo 307.790,14 Eur, nes buvo suteikta daugiau profesinio mokymo paslaugų, vykdant suaugusiųjų mokymo kursus pagal Užimtumo tarnybos užsakymus ir padidėjo vairavimo ir kitų mokymo kursų.

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos kitos pajamos 502.724,45 Eur.

P02 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

2024 m. pagrindinės veiklos sąnaudos 10.674.922,43 Eur.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos padidėjo 12.000,16 Eur. 2024 m. nuvertėjimo ir nurašytų sumų yra 14.980,00 Eur. Tame skaičiuje: sudaro nurašyta biibliotekų fondo knygos bei vadovėliai – 13.664,23 Eur ir, vadovaujantis 2024 m. liepos mėn. LR Finansų ministerijos Atskaitomybės, audito, turto vertinimo ir nemokumo politikos departamento išaiškinimo „Dėl turto apskaitos, kai keitėsi minimali materialiojo turto vertė“, kuris nesiekia minimalios ilgalaikio turto vertės, nurašytas ilgalaikis turtas su likutine verte už 982,77 Eur ir užpajamuotas į ūkinį inventorių

Padidėjo sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 101.970,45 Eur dėl atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus.

Finansavimo sąnaudos 272.011,68 Eur yra ES projektų partneriams pervestos lėšos. Projektas Nr. 10-010-J-0001-J01-00011 – 48.150,71 Eur, Projektas Nr. 10-010-J-0001-J01-00011 – 26.415,07 Eur, Projektas Nr. 10-010-J-0001-J03-00017 – 12.475,59 Eur, Projektas Nr. 10-010-J-0001-J04-00008 – 184.970,31 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 48.081,22 Eur, nes vykdomos ES finansuojamų projektų veiklos.

Kitos sąnaudos 14.259,71 Eur yra mokinių pavėžėjimo išlaidos ir 428.162,40 Eur stipendijos. Šios sąnaudos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu 78.373,86 Eur padidėjo, nes padidėjo stipendijos.

P22 pastaba. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 7.959.750,40 Eur, iš kurių etatų sąraše nurodytų darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos yra 7.765.176,69 Eur socialinio draudimo sąnaudos – 139.646,70 Eur. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal terminuotas darbo sutartis, (Marijampolės profesinio rengimo centro vykdomas projektas, kuris finansuojamas ES lėšomis) darbo užmokesčio sąnaudos yra 53.944,19 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 982,82 Eur.

P21 pastaba. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Kitos veiklos pajamos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 96.254,99 Eur. Gautos pajamos už apgyvendinimą 43.275,00 Eur, maitinimą 138.393,59 Eur ir nuomą 95.527,95 Eur. Kitos veiklos pajamos 346.254,04 Eur

Kitos veiklos sąnaudos 175.159,31 Eur:

Kitos pastabos**Pinigų srautų ataskaita****Investicinės veiklos pinigų srautai**

2024 m. už ilgalaikį turtą sumokėta iš viso 100.623,18 Eur. Per 2024 m. buvo įsigyta IT už 109.433,88 Eur (8.810,70 Eur buvo išanksto apmokėta tiekėjams per 2023 m.).

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžto turto mokykloje nėra.

Reikšmingų poataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

Vyriausioji buhalterė

Anžela Grubienė

Anžela Grubienė, tel. 0 612 51788, el.p. anzela.grubiene@mprc.lt

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		74.189,54							74.189,54
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį		2.475,00							2.475,00
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		2.475,00							2.475,00
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		76.664,54							76.664,54
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		33.049,56							33.049,56
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-32.495,98		X		X	X		-32.495,98
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-17.391,09		X		X	X		-17.391,09
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-49.887,07		X		X	X		-49.887,07
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		26.777,47							26.777,47
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		41.693,56							41.693,56
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- 2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- 3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- 4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	8.361.460,11		1.005.732,51	3.231.955,68	2.544.303,83	906.597,10		16.050.049,23
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				26.943,85		130.505,99		157.449,84
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				26.943,85		80.015,03		106.958,88
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						50.490,96		50.490,96
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-69.573,01		-94.173,69		-163.746,70
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-69.573,01		-94.173,69		-163.746,70
4	Pergrupavimai (+/-)		1.005.732,51	-1.005.732,51					0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	8.361.460,11	1.005.732,51	0,00	3.189.326,52	2.544.303,83	942.929,40		16.043.752,37
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	233.636,46	399.831,44		303.112,06	2.181.440,83	202.795,48		3.320.816,27
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-2.798.791,08		-653.524,69	-821.790,67	-2.271.825,57	-335.298,69	X	-6.881.230,70
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-154.597,86	-13.926,55	-1.266,05	-177.575,02	-41.728,32	-63.553,94	X	-452.647,74
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				68.590,24		80.176,46	X	148.766,70
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				68.590,24		80.176,46	X	148.766,70
11	Pergrupavimai (+/-)		-654.790,74	654.790,74				X	0,00
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-2.953.388,94	-668.717,29	0,00	-930.775,45	-2.313.553,89	-318.676,17	X	-7.185.111,74
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			-450,45					-450,45
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)		-450,45	450,45					0,00
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		-450,45	0,00					-450,45
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	5.408.071,17	336.564,77	0,00	2.258.551,07	230.749,94	624.253,23		8.858.190,18
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	5.562.669,03		351.757,37	2.410.165,01	272.478,26	571.298,41		9.168.368,08
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie ne naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vieno metų gautinos sumos	104.139,78	99.397,39
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	104.139,78	99.397,39

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRĄŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	104.139,78	104.139,78
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	104.139,78	104.139,78
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	104.139,78	104.139,78

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

INFORMACIJA APIE BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Gyvūnai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiamečiai sodiniai	Pasėliai	Kitas biologinis turtas	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje					2.546,80			2.546,80
2	Biologinio turto vertės padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį dėl:					8.073,79			8.073,79
2.1	Prieauglio ar prieaugio								
2.2	Išsigijimo								
2.3	Gavimo nemokamai								
2.4	Pergrupavimo					8.073,79			8.073,79
2.5	Nuvertėjimo sumos atkūrimo								
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto vertės sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį dėl:					-9.054,67			-9.054,67
3.1	Pardavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nurašymo					-9.054,67			-9.054,67
3.4	Pergrupavimo								
3.5	Nuvertėjimo								
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)					1.565,92			1.565,92

Pastaba. Formos 4 punkte nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		265.866,90						265.866,90
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		568.553,40						568.553,40
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		567.658,45						567.658,45
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		894,95						894,95
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-612.688,69			-9.054,67			-621.743,36
3.1	Parduota		-116.401,69						-116.401,69
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-496.287,00			-9.054,67			-505.341,67
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		-8.073,79			9.054,67			980,88
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		213.657,82			0,00			213.657,82
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		213.657,82			0,00			213.657,82
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		265.866,90						265.866,90

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4.651,27	17.853,95
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	4.651,27	17.853,95
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4.651,27	17.853,95

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	521.755,70	497.586,64		425.505,73	410.181,07	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	87.826,99	65.167,15		57.176,81	43.425,09	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	8.150,01			12.858,72		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	79.676,98	65.167,15		44.318,09	43.425,09	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	432.376,64	432.376,64		366.718,71	366.718,71	
1.5.1	Iš biudžeto	432.376,64	432.376,64		366.184,15	366.184,15	
1.5.2	Kitos				534,56	534,56	
1.6	Kitos gautinos sumos	1.552,07	42,85		1.610,21	37,27	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	521.755,70	497.586,64		425.505,73	410.181,07	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	355.755,32		131.197,30	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	355.755,32		131.197,30	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	200,00		600,00	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	200,00		600,00	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	567.726,77		98.373,28	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	567.726,77		98.373,28	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	923.682,09		230.170,58	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.412.351,52	8.852.714,14			-204,50		-8.891.090,45		-141,07			1.373.629,64
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.388.963,38	481.652,82					-514.775,66					1.355.840,54
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	23.388,14	8.371.061,32			-204,50		-8.376.314,79		-141,07			17.789,10
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	600,00	21.522,11					-21.922,11					200,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti												
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	600,00	21.522,11					-21.922,11					200,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	7.278.508,43	919.066,91	0,00	14.490,96			-780.637,38	-272.011,68	-57.252,69			7.102.164,55
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4.551.411,06		39.904,14	14.490,96			-398.135,88					4.207.670,28
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.727.097,37	919.066,91	-39.904,14				-382.501,50	-272.011,68	-57.252,69			2.894.494,27
4	Iš kitų šaltinių	7.953,84	5.914,50	0,00	36.894,95			-6.142,10					44.621,19
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	30,00	50,00	3.063,60	36.894,95			-4.618,52					35.420,03
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7.923,84	5.864,50	-3.063,60				-1.523,58					9.201,16
5	Iš viso finansavimo sumų	8.699.413,79	9.799.217,66	0,00	51.385,91	-204,50		-9.699.792,04	-272.011,68	-57.393,76			8.520.615,38

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.412.351,52	1.412.351,52		1.373.629,64	1.373.629,64
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		600,00	600,00		200,00	200,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		7.278.508,43	7.278.508,43		7.102.164,55	7.102.164,55
4	Iš kitų šaltinių		7.953,84	7.953,84		44.621,19	44.621,19
5	Iš viso		8.699.413,79	8.699.413,79		8.520.615,38	8.520.615,38

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		4.734,00	894,95			5.628,95
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		4.734,00	894,95			5.628,95
	AB ŽEMAITIJOS PIENAS	180240752		302,31			302,31
	UAB AUDROKESTA	174827065	200,00				200,00
	KUBILIŲ ŽŪB	174286581	100,00				100,00
	MANTINGOS LABDAROS IR PARAMOS FONDAS	300664698	1.000,00	592,64			1.592,64
	UAB PRO COLORE	185115813	2.264,00				2.264,00
	UAB AIRBAG L	174381816	50,00				50,00
	UAB STEVILA	110770057	1.050,00				1.050,00
	UAB ŠAKA	174320350	70,00				70,00
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	1.130,50				1.130,50
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	5.864,50	894,95			6.759,45

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
matinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	6.920,60	5.864,50		-4.397,18				8.387,92
2	Turtu, išskyrus pinigus		894,95		-894,95				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	6.920,60	6.759,45		-5.292,13				8.387,92

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P13 Finansiniai įsipareigojimai

ĮSIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį			Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prisiimti įsipareigojimai (įsigijimo savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsipareigojimai (grąžintos skolos, sumokėtos palūlanos, išpirkti vertybiniai popieriai)	nurašyti įsipareigojimai	kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai	169.278,04	36.234,52	-25.127,00						180.385,56
1.1	Išleistos obligacijos									
1.2	Išleisti išdo vekseliai									
1.3	Gautos paskolos	169.278,04	36.234,52	-25.127,00						180.385,56
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
1.5	Kiti įsipareigojimai									
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	10.633,20		25.127,00			-17.880,10			17.880,10
2.1	Išleistos obligacijos									
2.2	Išleisti išdo vekseliai									
2.3	Gautos paskolos	10.633,20		25.127,00			-17.880,10			17.880,10
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
2.5	Kiti įsipareigojimai									
3	Kiti įsipareigojimai									
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai									
3.2	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis									
4	Iš viso	179.911,24	36.234,52	0,00			-17.880,10			198.265,66

* Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRAŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai		
2	Nuo vieno iki dviejų metų		
3	Nuo dviejų iki trejų metų		
4	Nuo trejų iki ketverių metų		
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	28.987,62	28.987,62
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	169.278,04	169.278,04
7	Iš viso	198.265,66	198.265,66

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus	7.246,90	10.633,20	
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	7.246,90	10.633,20	
2	Nuo vieno iki penkerių metų	21.740,72		
3	Po penkerių metų		158.644,84	
4	Iš viso paskolų (1+2+3)	28.987,62	169.278,04	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams							
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti							
11	Kita*	99.397,39	4.742,39					104.139,78
12	Iš viso atidėjinių	99.397,39	4.742,39					104.139,78

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	104.139,78	104.139,78
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	104.139,78	104.139,78

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	211,78	211,78		189,69	189,69	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	27.958,01			38.243,81	74,48	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	488.919,60			359.385,04		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	488.244,60			358.617,54		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	675,00			767,50		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	18.687,15	7.106,65		10.496,90	6.026,90	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	7.067,23	7.067,23		6.026,90	6.026,90	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	11.619,92	39,42		4.470,00		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	535.776,54	7.318,43		408.315,44	6.291,07	

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	588.226,68	734.042,20
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	588.226,68	734.042,20

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	502.724,45	194.934,31
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	502.724,45	194.934,31
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	502.724,45	194.934,31

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-10.674.922,43		-10.674.922,43
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-7.959.750,40		-7.959.750,40
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-470.038,83		-470.038,83
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-258.948,78		-258.948,78
1.4	Komandiruočių									-1.257,00		-1.257,00
1.5	Transporto									-106.332,28		-106.332,28
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-15.010,26		-15.010,26
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-259.567,71		-259.567,71
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-14.980,00		-14.980,00
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-343.336,01		-343.336,01
1.10	Socialinių išmokų									-49.953,82		-49.953,82
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo									-272.011,68		-272.011,68
1.13	Kitų paslaugų									-481.313,55		-481.313,55
1.14	Kitos									-442.422,11		-442.422,11
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-9.474.870,30		-9.474.870,30
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-7.430.989,33		-7.430.989,33
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-255.325,68		-255.325,68
3.1.3	Komandiruočių									-1.000,00		-1.000,00
3.1.4	Transporto									-129.140,49		-129.140,49
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-15.135,04		-15.135,04
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-249.347,43		-249.347,43
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-377.653,36		-377.653,36
3.1.8	Socialinių išmokų									-51.076,00		-51.076,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-515.490,47		-515.490,47
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-449.712,50		-449.712,50

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-8.984.869,23		-8.984.869,23
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-6.551.044,84		-6.551.044,84
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-482.344,05		-482.344,05
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-224.683,94		-224.683,94
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto									-93.285,24		-93.285,24
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-13.048,99		-13.048,99
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-469.057,96		-469.057,96
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-2.979,84		-2.979,84
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-241.365,56		-241.365,56
1.10	Socialinių išmokų									-37.184,00		-37.184,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo									-72.594,23		-72.594,23
1.13	Kitų paslaugų									-433.232,33		-433.232,33
1.14	Kitos									-364.048,25		-364.048,25
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-8.370.723,78		-8.370.723,78
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-6.089.288,74		-6.089.288,74
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-246.686,35		-246.686,35
3.1.3	Komandiruočių									-288,00		-288,00
3.1.4	Transporto									-108.255,45		-108.255,45
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-13.000,00		-13.000,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-425.948,73		-425.948,73
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-429.149,77		-429.149,77
3.1.8	Socialinių išmokų									-37.168,00		-37.168,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-650.825,89		-650.825,89
3.1.11	Sumokėtos palūkanos									-1.716,60		-1.716,60
3.1.12	Kitos išmokos									-368.396,25		-368.396,25

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė 1	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius 2	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius 8	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga 3	Priedai, priemokos, premijos 4	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 5	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 6	Kita 7		Pareiginė alga 9	Priedai, priemokos, premijos 10	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 11	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 12	Kita 13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	272	-6.311.833,51	-736.303,55			-911.613,34	277	-5.532.709,62	-329.986,21			-688.349,01
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4,0	-241.281,38	-31.573,42			-25.900,80	4,0	-222.579,90	-16.327,39			-35.040,79
5.2	kiti darbuotojai	268,0	-6.070.552,13	-704.730,13			-885.712,54	273,0	-5.310.129,72	-313.658,82			-653.308,22
6	Kiti												
7	Iš viso:	272	-6.311.833,51	-736.303,55			-911.613,34	277	-5.532.709,62	-329.986,21			-688.349,01
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-111.182,60	-13.198,95			-16.247,97	X	-104.094,12	-5.739,17			-11.971,88

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365
D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį
INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-442.422,11	-364.048,25
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-428.162,40	-344.035,80
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-14.259,71	-20.012,45

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	346.254,04	247.410,94
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	13.053,60	15.641,32
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	95.527,95	85.592,03
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	237.672,49	145.305,69
1.6	Kitos		871,90
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-175.159,31	-172.571,20
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-104.251,68	-69.879,31
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-70.907,63	-102.691,89
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	171.094,73	74.839,74

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės profesinio rengimo centras, 111964944 Kauno g. 117, Marijampolės m., Marijampolės sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147359365

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-30.354,96
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		-30.354,96
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		-30.354,96

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

PATVIRTINTA

**Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto
ministro 2025 m. vasario d. įsakymu Nr. V –**

**MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Marijampolė
2024 m.
TURINYS

I. VADOVO ŽODIS.....	3
II. STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS.....	4
III. VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIO ASMENS ATLYGINIMAS.....	12
IV. DALININKŲ ĮNAŠŲ VERTĖ.....	12
V. ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI.....	12
VI. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS.....	14

I. VADOVO ŽODIS

Marijampolės profesinio rengimo centre (toliau – Marijampolės PRC) veiklą vykdome pagal 2022–2026 metų strateginį veiklos planą, kuriuo siekiama plėtoti patrauklią ir lanksčią mokymo sistemą, apimančią pagrindinį, vidurinį ugdymą, suaugusiųjų mokymą, pirminį, tęstinį ir neformalųjį profesinį mokymą, suderintą su darbo rinkos paklausa bei vykdomų mokymo programų įgyvendinimo planus.

2024 m. Marijampolės PRC veikė Marijampolės PRC taryba (kolegialus valdymo organas), Marijampolės PRC taryba (savivaldos institucija), Marijampolės PRC mokinių taryba.

Marijampolės PRC sudaro šeši skyriai (Gimnazijos, Statybos ir mechanikos, Paslaugų, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio, Pataisos namų) ir du sektoriniai praktinio mokymo centrai (Žemės ūkio technologijų ir Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų).

2024 m. Marijampolės PRC buvo vykdoma: pagrindinio ugdymo programa 9-10 klasių mokiniams; suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos; 3 (automobilių mechaniko, transporto priemonių remontininko, automatinių sistemų mechatroniko) profesinio mokymo programos, įgyvendinamos kartu su pagrindinio ugdymo programos antrąja dalimi ir vidurinio ugdymo programa (eksperimentas); 14 profesinio mokymo programų kartu su vidurinio ugdymo programa, asmenims turintiems pagrindinį išsilavinimą; 3 pirminio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinį išsilavinimą; 12 pirminio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinį išsilavinimą; 19 pirminio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 2 tęstinio profesinio mokymo programos asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pradinį išsilavinimą; 16 tęstinio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems ne žemesnį kaip pagrindinį išsilavinimą; 18 tęstinio profesinio mokymo programų asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą; 4 profesinio mokymo programos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims.

Profesinis mokymas buvo vykdomas pagal 11 švietimo sričių: menai, verslas ir administravimas, informacijos ir ryšio technologijos, inžinerija ir inžinerinės profesijos,

gamyba ir perdirbimas, architektūra ir statyba, sveikatos priežiūra, socialinė gerovė, paslaugos asmenims, žemės ūkis, transporto paslaugos. Daugiausiai mokinių mokėsi pagal inžineriją ir inžinerinės profesijos švietimo srities profesinio mokymo programas. Išaugo besimokančių skaičius sveikatos priežiūros ir socialinės gerovės švietimo sričių profesinio mokymo programose.

2024 m. spalio 1 d. Marijampolės PRC mokėsi 2170 mokiniai, 1,06 proc. daugiau nei 2023 m. Sėkmingai vykdomas suaugusiųjų mokymas pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas - mokėsi 263 asmenys, 154 bendrojo ugdymo programų mokiniai mokėsi pasirinktus profesinio mokymo programų modulius, 24,27 proc. daugiau nei 2023 m.

2024 m. Marijampolės PRC sudarė sąlygas mokymuisi realioje darbo vietoje, skatino pameistrystės mokymo formą, glaudžiai bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, suteikiant mokiniams kompetencijas, kurios padeda įsitvirtinti šiuolaikinėje darbo rinkoje. Didelis dėmesys skirtas vykdomų programų ugdymo turinio skaitmeninimui, bei modernios ir inovatyvios mokymo/si aplinkos kūrimui.

Marijampolės PRC sudarė sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes bendrojo ugdymo klasėse ir profesinio mokymo grupėse, užtikrinant švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymosi prieinamumą. Didelis dėmesys skirtas SUP turinčių mokinių įtraukčiai, pagalbos mokiniui teikimui, mokytojų tobulėjimui, veiklos viešinimui bei komunikacijai.

2024 metais padarėme daug. Tikiu Marijampolės PRC kolektyvu, kuriame daug kūrybingų, atvirų pokyčiams, kompetentingų darbuotojų. Kartu mes puiki komanda, galime daug padaryti, kad profesinio mokymo paslaugos būtų kokybiškesnės ir pasiekiamos vis platesniam visuomenės ratui.

II. STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Marijampolės PRC vizija – lyderiaujanti šalies profesinio mokymo įstaiga, savo veiklą grindžianti pozityviais pokyčiais, orientuotais į socialiai atsakingo, aukštos kvalifikacijos darbuotojo rengimą.

Marijampolės PRC misija – teikti inovatyvų ir kokybišką mokymą, rengiant kvalifikuotus darbuotojus, sėkmingai įsitvirtinančius sparčiai kintančioje darbo rinkoje.

Vertybės – bendradarbiavimas, tolerancija, kūrybiškumas, nuolatinis tobulėjimas.

2024 m. Marijampolės PRC buvo siekiama šių strateginių tikslų: *teikti kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą; užtikrinti tvarias, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas; skatinti skaidrumą, atskaitomybę, taikios ir įtraukios bendruomenės kūrimą.*

Įgyvendinant pirmo strateginio tikslo (teikti kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą) uždavinius, pasiekti rezultatai:

2024 m. laikotarpiu licencija buvo papildyta naujomis profesinio mokymo programomis: metalo apdirbimo staklių operatoriaus, informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko, pedagogo padėjėjo, aplinkotvarkininko, virėjo, padavėjo barmeno, duonos ir pyrago gaminių kepėjo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo.

2024 m. kvalifikaciją įgijo 806 mokiniai, 7,36 proc. mažiau nei 2023 m. Absolventų įsidarbinimas siekia 66,56 proc.

Vidurinio ugdymo programą baigė 288 mokiniai, 7,64 proc. daugiau nei 2023 m. Vidurinį išsilavinimą įgijo (brandos atestatus gavo) 219 mokinių. Tai sudaro 76,04%.

Pagrindinio ugdymo programą baigė 133 mokiniai, 21,3 proc. mažiau nei 2023 m.

Marijampolės PRC sudarytos palankios sąlygos mokytis profesijos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Įgyvendinant įtraukijį ugdymą pagrindinio ugdymo programoje mokosi 39 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, 23,08 proc. daugiau nei 2023 m.. 2024 m. 52 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai (17,46 proc. mažiau nei 2023 m.) mokėsi socialinių įgūdžių programoje kartu su profesinio mokymo programomis: virėjo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo, dažytojo- tinkuotojo padėjėjo ir siuvėjo operatoriaus, bei 12 specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokėsi dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo profesinio mokymo programoje.

Marijampolės PRC įgyvendinamas ES struktūrinių fondų projektas „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas Marijampolės profesinio rengimo centre“, kuris suteikia galimybes mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, mokytis transporto priemonių remontininko, automobilių mechaniko, automatinių sistemų mechatroniko mokymo programose ir kartu nuosekliai mokytis pagal bendrojo ugdymo programas – pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir vidurinio ugdymo programą. Šiame projekte dalyvauja 70 mokinių.

Pameistrystės mokymo(si) forma 2024 m. mokėsi 24,17 proc. kvalifikaciją įgijusių asmenų (0,89 proc. daugiau nei 2023 m.). Aktyvinant mokymąsi pameistrystės forma, 2024 m. Marijampolės PRC įgyvendinti ES struktūrinių fondų projektai: Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J04-00008, dalyvavo 59 pameistrai; Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J03-00017, dalyvavo 4 pameistrai; Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J02-00004, dalyvavo 7 pameistrai; Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Projekto Nr. 10-010-J-0001-J05-00014, dalyvavo 1 pameistris ir dar dalyvauja 24 pameistrai.

Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų ir Žemės ūkio technologijų sektoriniuose praktinio mokymo centruose praktinis mokymas vyko kelininko, melioratoriaus, automechaniko, transporto priemonių remontininko, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojo, sandėlio operatoriaus, metalo apdirbimo staklių operatoriaus, automatinių sistemų mechatroniko, technikos priežiūros verslo darbuotojo, žemės ūkio darbuotojo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjo, ekspeditoriaus, aplinkotvarkininko, transporto priemonių elektroniko profesijų mokiniams - tai sudaro 44,88 proc. visų besimokančių profesinio mokymo programose mokinių, 1,88 proc. daugiau nei 2023 m.

Praktinis mokymas vyko ir kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose: Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centre - 95 motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo programos mokiniai, 17 motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojo programos mokinių, Šiaulių technologijų mokymo centre - 20 motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojo programos mokinių, Kauno technologijų mokymo centre – 24 apdailininko mokymo programos mokiniai, 5 transporto priemonių remontininko mokymo programos mokiniai, 10 dažytojo-tinkuotojo padėjėjo mokymo programos mokinių, 5 staliaus mokymo programos mokiniai. Vilniaus automechanikos ir verslo mokykloje - 8 transporto priemonių remontininko mokymo

programos mokiniai, Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centre - 5 kirpėjo mokymo programos mokiniai, 18 paramediko mokymo programos mokinių, VšĮ Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centre – 5 E. pardavėjo-konsultanto mokymo programos mokiniai, 15 virėjo mokymo programos mokinių, 5 floristo mokymo programos mokiniai, 5 padavėjo ir barmeno mokymo programos mokiniai, Alytaus profesinio rengimo centre - 31 apdailininko mokymo programos mokinys, 10 šaltkalvio mokymo programos mokinių, Utenos regioniniame profesinio mokymo centre – 5 duonos ir pyrago gaminių kepėjo programos mokiniai. Tai sudaro 13,9 proc. visų besimokančių Marijampolės PRC profesinio mokymo programose mokinių, 5,08 proc. daugiau nei 2023 m.

2024 m. Marijampolės PRC veikė 17 neformaliojo švietimo būrelių, kuriuose dalyvavo 225 mokiniai: Vilkaviškio skyriuje 2 būreliai, 24 mokiniai; Gimnazijos skyriuje 7 būreliai, 98 mokiniai; Statybos ir mechanikos skyriuje 1 būrelis, 14 mokinių; Kudirkos Naumiesčio skyriuje 7 būreliai, 89 mokiniai.

Marijampolės PRC įgyvendinamos atnaujinto ugdymo turinio programos. Siekiant užtikrinti kokybišką ugdymą, centre įgyvendintas ES projektas „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ – įsigyti 1124 vadovėliai, 13,52 proc. daugiau nei 2023 m.

Įgyvendinant uždavinį „Tobulinti pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą mokiniams“ 2024 m. vyko individualios ir grupinės konsultacijos mokiniams, patiriantiems mokymo(si) sunkumų, pagal mokytojų sudarytą konsultacijų grafiką. Marijampolės, Kudirkos Naumiesčio ir Vilkaviškio skyriuose veikė Vaiko gerovės komisijos. Materialinė parama skirta 15 mokinių (2365,00 Eur), 17,5 proc. mažiau nei 2023 m., socialinė parama - 133 mokiniams (53790,00 Eur), 99,18 proc. daugiau nei 2023 m., nemokamas maitinimas - 52 mokiniams, nemokamas bendrabutis- 36 mokiniams, 35,71 proc. daugiau nei 2023 m.

Tobulinant darbuotojų pedagogines ir vadybines kompetencijas, kvalifikaciją patobulino 249 darbuotojai, iš jų 153 pedagogai. 92 proc. darbuotojų dalyvavo kibernetinės higienos mokymuose ir sėkmingai išlaikė testą. Darbuotojai dalyvavo neformalaus mokymo programoje „Smurtas ir priekabiavimas: pavojus, prevencijos priemonės, darbuotojų teisės ir pareigos“. Švietimo pagalbos specialistų ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dalyvavo mokymuose įtraukiojo ugdymo bei darbo su SUP turinčiais mokiniais temomis. 81 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvavo 40 ak. val. programoje „Laimingo Mokytojo akademija su Jūrate Bortkevičiene“, 58 proc. mokytojų iš klausė mokymus skirtus pamokos kokybei užtikrinti bei darbo su atnaujintomis bendrojo ugdymo programomis. 73 profesijos mokytojų tobulino kompetencijas pas darbdavius, užsienio šalių mokymo ir verslo įmonėse, kitų mokymo įstaigų sektoriniuose praktinio mokymo centruose. 2024 m. birželio mėnesį organizuotas mokytojų profesinės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizės (įsivertinimo) už 2023-2024 m. m. atlikimas. 100 proc. mokytojų atliko savianalizę (įsivertinimą).

Įgyvendinant antro strateginio tikslo (užtikrinti tvarias, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas) uždavinius, 2024 m. laikotarpiu:

Žemės ūkio technologijų ir Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų sektoriniuose praktinio mokymo centruose atnaujintos mokymo(si) erdvės ir įsigytas inventorių: sukomplektuotas elektroninio automobilio elektros variklis su kėbulu, skirtas transporto priemonių elektroniko mokymo programai įgyvendinti, dovanų gautas sportinis automobilis Alfa Romeo, skirtas transporto priemonių remonto techniko mokymo programos įgyvendinimui.

Atnaujintos mokymo(si) erdvės, atlikta anglų kalbos, biologijos, darbų saugos, kirpėjų kabinetų remontas ir įsigyti baldai.

Atnaujintos mokymo(si) erdvės, įsigytas inventorių ir ugdymo/si priemonės paramediko, kirpėjo, kosmetiko, floristo, apdailininko, virėjo, elektriko, ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo, informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko mokymo programų įgyvendinimui. Įsigytas inventorių istorijos, fizikos, geografijos, lietuvių kalbos, anglų kalbos, tikybos, mokytojo padėjėjo, spec. pedagogo ir spec. pedagogo kabinetams. Paramediko mokymo programos įgyvendinimui paruoštas mokomasis greitosios pagalbos automobilis. Gerinant gerbūvį centre, įrengtas mokytojų kambarys, atlikta fojė ir bendrųjų erdvių remontas, įrengtos mokiniams tvarios poilsio erdvės. Siekiant didinant viešųjų paslaugų prieinamumą neįgaliesiems, atliktas san. mazgų remontas, pritaikant neįgaliesiems.

2024 m. Marijampolės PRC vyko suaugusiųjų mokymai, A, B, C, CE, D kategorijų motorinių transporto priemonių ir junginių su priekabomis vairuotojų pirminis mokymas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų periodinio profesinio mokymo programos kursai (95 kodas) (139 asmenys, 35,46 proc. daugiau negu 2023 m.), traktorininko (145 asmenys, 35,86 proc. daugiau negu 2023 m.), jaunojo ūkininko mokymo kursai (29 asmenys, 46,3 proc. mažiau negu 2023 m.), mokymai asmenims iš Užimtumo tarnyba prie LR SAM (168 asmenys, 31,55 proc. daugiau negu 2023 m.), kiti mokymai ir kursai išorės klientams (69 asmenys).

Siekiant įveiklinti Melioracijos (kelių statybos/remonto) transporto darbuotojų ir Žemės ūkio technologijų sektorinius praktinio mokymo centrus ir suteikti galimybę kitų profesinio mokymo įstaigų mokiniams dalį programos mokytis Marijampolės PRC sektoriniuose praktinio centruose, įgyvendinti trys ES struktūrinių fondų finansuojami projektai – „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ (10-025-J-0001-J04-00006), „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ (10-025-J-0001-J03-00008) ir „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ (10-025-J-0001-J02-00021).

2024 m. Sektoriniuose praktinio mokymo centruose mokėsi 268 kitų profesinio mokymo įstaigų mokinių, 62,69 proc. daugiau negu 2023 m. Kauno technikos profesinio mokymo centras – 30 mokinių, Biržų technologijų ir verslo mokymo centras – 73 mokiniai, Alytaus profesinio rengimo centras – 17 mokinių, Daugų technologijos ir verslo mokykla – 15 mokinių, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras – 65 mokiniai, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras – 65 mokiniai, Mažeikių politechnikos mokykla – 10 mokinių, Šiaulių technologijų mokymo centras – 18 mokinių, Kauno Karaliaus Mindaugo mokymo centras – 18 mokinių.

Sektoriniuose praktinio mokymo centruose vyko seminarai ir mokymai Marijampolės regiono ūkininkams, įmonių darbuotojams („Žemės ūkio technika tiksliajam ūkininkavimui – 15 asm., „Bepiločių orlaivių panaudojimas žemės ūkyje ir miškininkystėje“ – 20 asm., „Kaimo bendruomeninių organizacijų finansinė apskaita ir atskaitomybė“ – 20 asm., „Daugiamečių žolių auginimas ir panaudojimas energetinėms reikmėms“ – 33 asm., „Trumpųjų žemės ūkio ir maisto produktų tiekimo grandinių organizavimas“ – 27 asm., „Ūkininko ūkio konkurencingumo didinimas“ – 16 asm., „Nualintų ir eroduojamų dirvožemių tvarumo atstatymas panaudojant daugiameses žoles“ – 18 asm., „Ūkio ekonomika ir valdymo sprendimai: rinkodara“ – 10 asm.). Dalyvavo 159 asmenys, 16,35 proc. daugiau negu 2023 m.

Igyvendinant trečio strateginio tikslo (skatinti skaidrumą, atskaitomybę, taikios ir įtraukios bendruomenės kūrimą) uždavinius, 2024 m. laikotarpiu atlikta:

9, 10 klasių ir I kurso mokinių adaptacijos tyrimas, Mokymosi aplinkos bei procesų vertinimas Marijampolės profesinio rengimo centre (iš mokinių pozicijos), Vadovų apklausa, Mokymų kokybės sektoriniuose praktinio mokymo centruose vertinimo apklausa, Marijampolės PRC mokinių mikroklimato tyrimas, Centro darbuotojų psichosocialinės rizikos vertinimas, Marijampolės PRC valgyklų vertinimas, Vadovų darbo kokybės tyrimas, Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo paplitimo Marijampolės profesinio rengimo centre tyrimas.

Vykdyta 2 prevencinės programos: Kognityvinės elgesio korekcijos EQUIP programos taikymas Marijampolės PRC ir Ankstyvosios intervencijos programa, organizuota 45 patyčių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, konfliktų, korupcijos prevencijos renginiai: “Elektroninės cigaretės ir teisinė atsakomybė/“ (Lektorės A. Mockevičiūtė ir J. Juodytė), prevencinė paskaita: “Žmogus- ne prekė” (Lektorė KOPŽI vadovė Kristina Mišinienė”, paskaitos „Konfliktų sprendimo būdai“ (lektorius - psichologas J. Jatautas), Pasaulinės savižudybių prevencijos dienos minėjimas, Pasaulinė diena be tabako, viktorina „Ne...Mesk...Veik...Būk“, Respublikinis solidarumo bėgimas 2024, edukacija ir filmo „Irklaish per Atlantą“ peržiūra, Prevencinė programa jaunimui prekybos žmonėmis tema, Pasaulinės dienos be tabako minėjimas, diskusija apie elektronines cigaretes su priklausomybių konsultantu, socialinio emocinio ugdymo užsiėmimai naudojant internetinę platformą „Nepatogaus kino klasė”.

2024 m. Marijampolės PRC atliktas kokybės vidaus auditas pagal kokybės vadybos sistemos ISO 9001-2015 reikalavimus. Įgyvendindama kokybės politiką, Marijampolės PRC įsipareigoja: teikti mokymą, atitinkantį teisės aktų, susijusių su švietimu, reikalavimus; tobulinti pedagoginio ir administracinio personalo kvalifikaciją, užtikrinant darbuotojų atsakomybę už savo darbo kokybę; tobulinti kokybės vadybos sistemą ir užtikrinti jos efektyvumą, reaguoti į išorinės aplinkos pokyčius, pašalinti paslaugų kokybei trukdančias priežastis; skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą, aktyvinti vidinę ir išorinę komunikaciją. Vadovybė užtikrina, kad Marijampolės PRC kokybės politika ir tikslai būtų visiems suprantami, diegiami visuose veiklos lygiuose ir jų būtų laikomasi; periodiškai peržiūri ir atnaujinama kokybės politika ir kokybės tikslus, kad jie išliktų aktualūs; sudaro sąlygas pedagoginiam ir administraciniam personalui kokybiškai dirbti.

2024 m. tenkinant mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikius, siekiant ugdyti bendrąsias ir profesines kompetencijas Marijampolės PRC organizuota 4 profesinio meistriškumo ir 3 bendrojo ugdymo konkursai. Centro mokiniai dalyvavo 28 profesinio meistriškumo (jų tarpe 9 tarptautiniai) ir 33 bendrojo ugdymo konkursuose. Laimėta 7 pirmos, 9 antrų ir 13 trečių vietų.

Žymiausi pasiekimai:

Respublikiniame profesinio meistriškumo konkurse „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas" (I vieta, M. Varanokvas ir R. Ūsas, šaltkalvio remontininko profesinio mokymo programa),

Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Jaunasis traktorininkas 2024“ (I vieta, M. Varanokvas, šaltkalvio remontininko profesinio mokymo programa);

Respublikiniame Ekskavatorių valdymo meistriškumo konkurse (I vieta, M. Vaitkevičius, melioratoriaus profesinio mokymo programa);

Respublikiniame profesinio meistriškumo konkurse „Saugaus eismo diena 2024“ (I vieta, D. Boruta, automobilių mechaniko profesinio mokymo programa);

Respublikiniame Vairavimo mokyklų mokinių ir vairavimo instruktorių profesinio meistriškumo konkurse, (I vieta, A. Plytnikas, motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojų profesinio mokymo programa);

Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Vairuotojas – saugaus eismo dalyvis 2024“ (I vieta, Marijampolės PRC komanda);

Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Kirpėjų ir grožio specialistų asociacijos KIGSA „KAUNAS BEAUTY 2024“ čempionatas“ (I vieta, A. Asipavičiūtė, kosmetiko profesinio mokymo programa).

2024 m. už gerus mokymo(si) pasiekimus 14 mokinių buvo suteiktos Marijampolės ir Vilkaviškio savivaldybių vardinės stipendijos. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, skatinant didinti inžinerinių specialybių populiarumą, įsteigtos įmonių UAB „CIE LT FORGE“ ir UAB "Stevila turtas" vardinės stipendijos. UAB „CIE LT FORGE“ vardinės stipendijos suteiktos 6 mokiniams bei 6 mokytojams. UAB "Stevila turtas" vardinės stipendijos suteiktos 3 mokiniams.

Skatinant mokinių ir mokytojų tarptautiškumą ir geografinį mobilumą, Marijampolės PRC buvo aktyvus ERASMUS+ programos dalyvis. „ERASMUS+“ akreditacijos profesinio mokymo srityje 2021–2027 metams suteikimas patvirtina, kad Marijampolės PRC geba organizuoti mobilumo projektus pagal „ERASMUS+“ kokybės standartą ir yra parengusi kokybiškų mobilumo veiklų ilgalaikę įgyvendinimo viziją, kuri yra centro strateginės plėtros dalis. Dalyvaudami tarptautiniuose projektuose technologines praktinio mokymo kompetencijas, komunikavimą užsienio kalba 2024 m. tobulino 80 mokinių ir 40 profesijos mokytojų ir administracijos darbuotojų.

Vykdam bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais organizuoti verslo pusryčiai, seminarai, vizitai į įmones, karjeros planavimo renginiai Marijampolės PRC mokiniams, profesinio informavimo renginiai bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir įmonių darbuotojams, atvirų durų dienos Marijampolės PRC. 2024 m. vyko verslo pusryčiuose Marijampolės, Šakių ir Prienų savivaldybėse, organizuota susitikimai su verslo įmonių atstovais, bei dalyvauta mokymo įstaigų renginiuose.

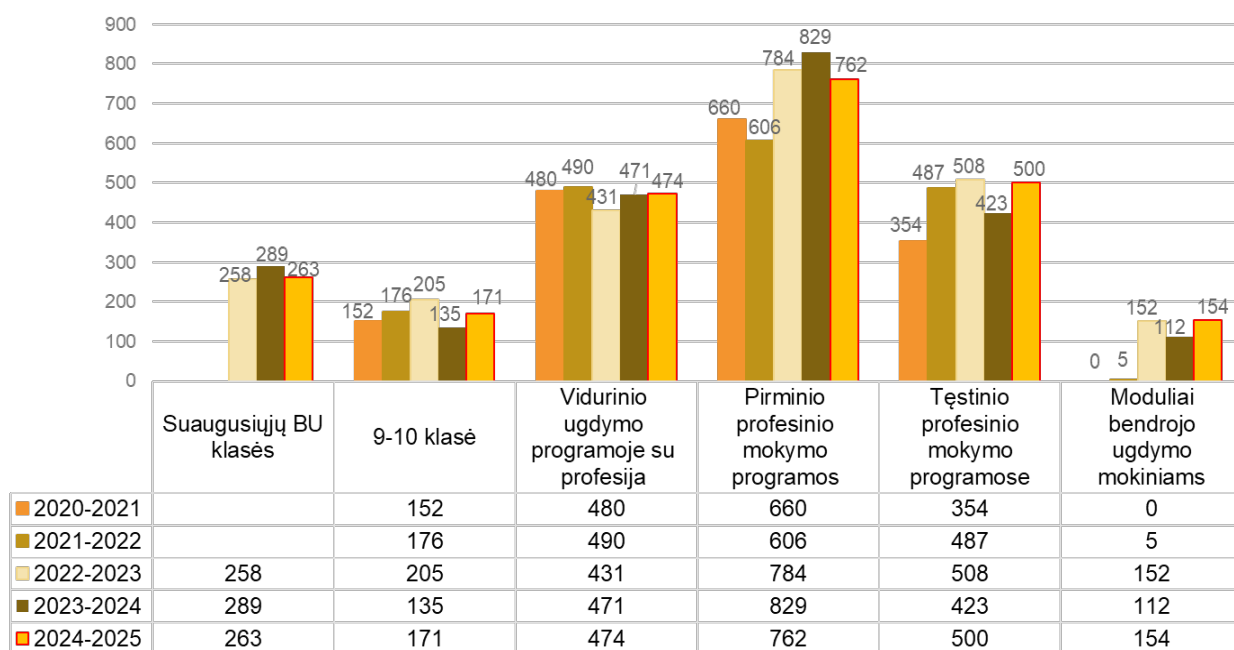
Marijampolės PRC 2024 m. pasirašytos 65 bendradarbiavimo sutartys su švietimo institucijomis, verslo įmonėmis (24 vnt. tarptautinės bendradarbiavimo sutartys; 41 sutartis su Lietuvos įmonėmis ir ugdymo įstaigomis). Profesiniame mokyme aktyviai dalyvauja įmonės: UAB „Mantinga“, UAB „STEVILA“, UAB „CIE LT Forge“, UAB „FurnMaster“, „UAB „Kelranga“, UAB „Gulbelė“, UAB „Agrodronas“, UAB „Mantagas“, UAB „ADAMPOLIS HOLDING“, UAB „RSD Auto“, UAB „Hidrasas“, UAB „Jūrės medis“, UAB „Mood Furniture“, UAB „Inžinerinių objektų statyba“, UAB „Autometra“, UAB G. Luckaus Firma „Rida“, Šakių rajono Kubilių žemės ūkio bendrovė, Šakių rajono ūkininkų sąjunga.

Marijampolės PRC aktyviai komunikuoja socialiniuose tinkluose Facebook, Instagram bei naudoja Youtube kanalą. Marijampolės PRC tinklalapyje vidutinis lankytojų skaičius per metus – 60822, o facebook paskyroje – 491955 per metus. Marijampolės PRC veiklų viešinimui naudojami Marijampolės TV, TV3, TV8, Power Hit radio stoties, laikraščių „Sūduvos gidas“, „Suvalkietis“, „Santaka“, „Draugas“ ir kitų viešąją komunikaciją teikiančių įmonių paslaugomis. 2024 m. publikuota 121 straipsniai regioninėje, vietinėje, nacionalinėje, tarptautinėje spaudoje, 62 straipsniai internetinėje svetainėje www.mprc.lt, 59 informaciniai pranešimai apie Marijampolės PRC veiklą laikraštyje Sūduvos gidas (internetiniame portale– 52 vnt.), Profesinį mokymą populiarinantys straipsniai Kur stoti?, Statybų Naujienos, 15 min.lt.,

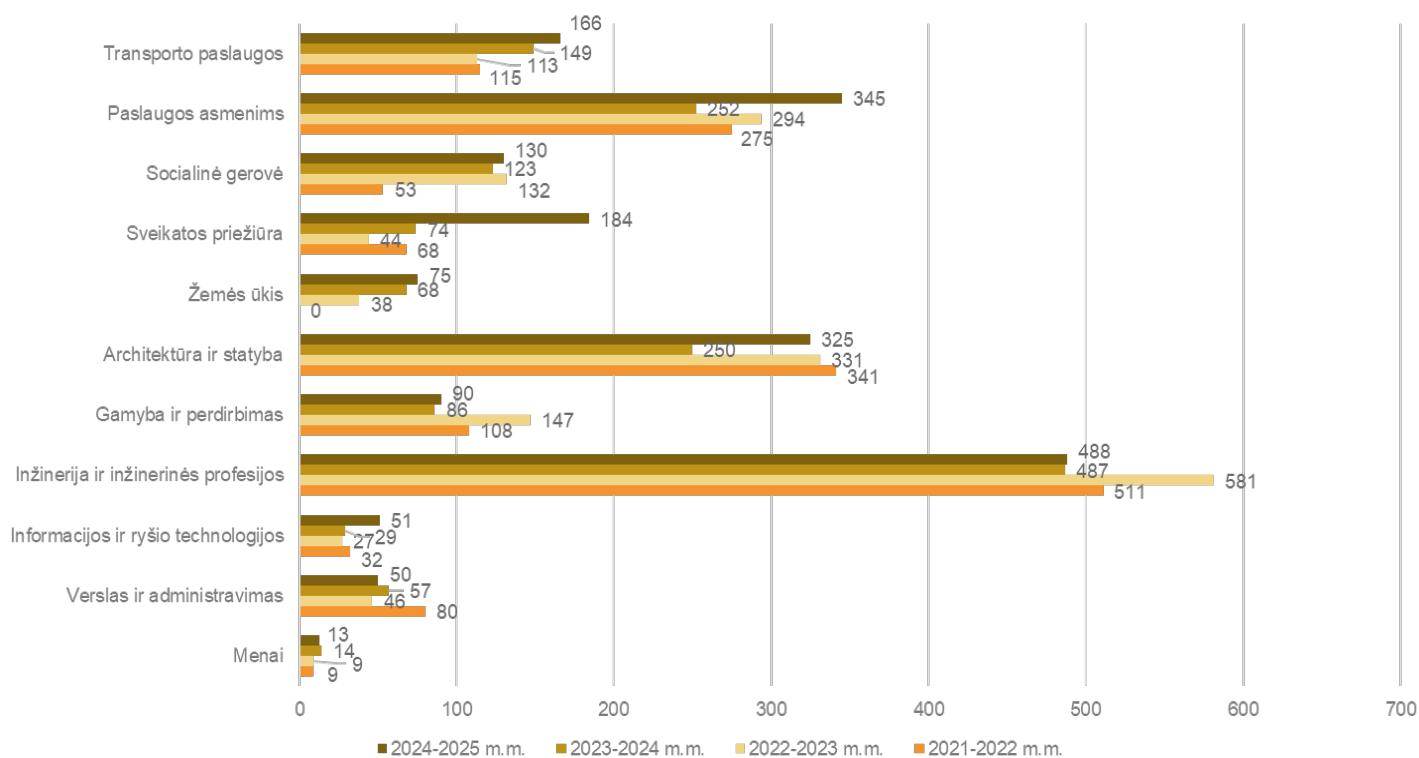
Suvalkietis, 3 reportažai Marijampolės televizijoje bei reportažai TV3 ir LRT, direktoriaus G. Juodišiaus interviu „Žinių radijas“ stotyje, laidoje „Įjunk šviesą“, karjeros specialistė V. Žilovienė interviu laidoje „Timas klausia“, 68 vaizdo įrašai Youtube kanale, reklama TV3, TV6, TV8 kanalų grupėje ir Power Hit Radio stotyje.

Atsižvelgiant į darbo rinkoje vykstančius pokyčius, Marijampolės PRC didelį dėmesį skiria teikiamų paslaugų veiksmingumui, profesinio mokymo turinio aktualumui, profesinio mokymo patrauklumui, lankstumui ir prieinamumui.

Marijampolės PRC turi du bendrabučius (Marijampolėje ir Kudirkos Naumiestyje). 2024 m. 275 mokiniai naudojos Marijampolės PRC apgyvendinimo paslauga, 38,91 proc. daugiau negu 2023 m.



1 pav. Mokinių skaičiaus kitimas 2021-2024 m.



2 pav. Mokinių pasiskirstymas pagal švietimo sritis 2021–2024 m.

Marijampolės profesinio rengimo centro darbuotojai

2024 m. Marijampolės PRC dirbo 270 darbuotojai, iš jų 2 direktoriaus pavaduotojai, 7 skyrių vedėjai, 4 socialiniai pedagogai, 1 psichologas, 1 specialusis pedagogas, 3 karjeros specialistai, 2 mokytojo padėjėjai, 55 bendrojo ugdymo ir 112 profesijos mokytojų.

Bendrojo ugdymo mokytojai:

Skyriai (2024-09-01 būklei)	mokytojai ekspertai	mokytojai metodininkai	vyresnieji mokytojai	mokytojai	nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos mokytojai	Iš viso
Gimnazijos skyrius	0	13	10	5	0	28
Vilkaviškio skyrius	1	5	3	0	1	10
Kudirkos Naumiesčio skyrius	0	4	3	1	1	9
Pataisos namų skyrius	0	4	3	1	0	8
Iš viso	1	26	19	7	2	55

Profesijos mokytojai:

Skyriai (2024-09-01 būklei)	profesijos mokytojai ekspertai	profesijos mokytojai metodininkai	vyresnieji profesijos mokytojai	profesijos mokytojai	nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos profesijos mokytojai	Iš viso
Kudirkos Naumiesčio skyrius	0	0	11	8	2	21
Vilkaviškio skyrius	0	1	5	2	2	10
Pataisos namų skyrius	0	1	6	4	1	12
Paslaugų skyrius	1	1	14	7	22	45
Statybos ir mechanikos skyrius	0	3	5	10	6	24
Iš viso:	1	6	41	31	33	112

Tarptautiniai ir Europos struktūrinių fondų finansuojami projektai

Tarptautiniai projektai

Ei 1.	Projektas	Įgyvendinimo trukmė	Projekto koordinatorius
1.	„Erasmus+“ programos profesinio mokymo mobilumo projektas NR.2024-1-LT01-KA121-VET-000202784	2024-06-01 – 2025-08-31	Marijampolės PRC 377 400,00 EUR
2.	„Erasmus+“ programos profesinio mokymo mobilumo projektas NR.2023-1-LT01-KA121-VET-000132444	2023-06-01–2025-05-31	Marijampolės PRC 288 072,00 EUR
3.	2024 – 2025 metų „Erasmus+“ programos 1 pagrindinio veiksmo suaugusiųjų švietimo mobilumo projektas nr. 2024-1-lt01-ka122-adu-000229437 „Andragoginių ir skaitmeninių kompetencijų integracija suaugusiųjų mokymosi kokybei	2024-09-01 – 2025-12-31	Marijampolės PRC 33 666,00 EUR
4.	2024 – 2026 METŲ „Erasmus+“ programos 2 pagrindinio veiksmo projektas „Unplugging for a brighter future: internet and social media addiction“ 2023-3-SK02-KA210-YOU-000174848	2024-02-01 – 2026-01-31	STEP – Society for territorial progress Slovakija Bendra projekto suma 60 000,00 EUR Marijampolės PRC – 14 860 EUR

Europos struktūrinių fondų finansuojami projektai

Eil	Projekto pavadinimas	Projekto numeris	Lėšos Eur.
1.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ 2024-09-01-2025-07-31	10-010-J-0001-J05-00014	133 535,89 Eur
2.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ 2024-09-01-2025-07-31	10-010-J-0001-J06-00003	20 543,98 Eur
3.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Pabaiga 2024-06-30	10-010-J-0001-J04-00008	283 232,98 Eur
4.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Pabaiga 2024-06-30	10-010-J-0001-J03-00017	36 546,19 Eur
5.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Pabaiga 2024-03-29	10-010-J-0001-J01-00011	77 427,62 Eur
6.	Jungtinis projektas „Pameistrystė – nauja galimybė man!“ Pabaiga 2024-03-29	10-010-J-0001-J02-00004	59 659,14 Eur
7.	Jungtinis projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ 2024-09-02-2025-06-30	10-025-J-0001-J04-00006	87 601,68 Eur
8.	Jungtinis projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ 2023-09-01 – 2024-06-30	10-025-J-0001-J03-00008	21 760,27 Eur
9.	Jungtinis projektas „Įgyk praktinių įgūdžių sektoriniame praktinio mokymo centre!“ 2023-09-01 – 2024-06-30	10-025-J-0001-J02-00021	42 160,53 Eur

1 0.	Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas Marijampolės profesinio rengimo centre 2020 -09-01 – 2024-06-30	Nr. 10-024-P-0004	31 863,00 Eur
1 1.	Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas Marijampolės profesinio rengimo centre 2023-09-01 – 2025-06-30	10-047-P-0008	10 992,32 Eur
12 .	Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius Marijampolės profesinio rengimo centre 2023-09-01-2024-06-30	Nr. 10-002-T-0024	11 27,62 Eur
13 .	Profesinis ugdymas – prieinamas visiems 2024-10-18 – 2029-08-31	10-020-P-0001	Bendra projekto suma 5 106 147,82 Eur. <i>(ši suma yra bendra visoms mokykloms)</i>

III. VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIO ASMENS ATLYGINIMAS

Vadovaujama s pareigas einantis	Priskaitytas darbo užmokestis už	Kintamoji dalis	Premija	Iš viso:	Darbdavio Sodra
Direktorius	71923,26	18040,85	5695,43	95659,54	1693,17

IV. DALININKŲ ĮNAŠŲ VERTĖ

Marijampolės PRC dalininkai –Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

2024 m. įnašo vertė – 2 206 702,23 Eur.

V. ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

Siekiant įgyvendinanti 2022-2026 metų strateginio plano tikslus ir uždavinius, 2025 m. numatytos šios prioritetinės veiklos sritys:

SPMC įveiklinimas, siekiant glaudaus bendradarbiavimo su profesinio mokymo įstaigomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, darbo rinkos atstovais ir kitais socialiniais partneriais;

Tarptautiškumo strategijos įgyvendinimas, aktyvinant atvykstamąjį mobilumą;

Ugdymo proceso tobulinimas, organizuojant aktualių profesinio mokymo programų praktinį mokymą kitų mokymo įstaigų sektoriniuose praktinio mokymo centruose;

Kvalifikuotų darbuotojų rengimas, atsižvelgiant į regioninės plėtros 2022-2030 metų planą pagal mokymo programas, kurios suteikia aukštą pridėtinę vertę kuriančias kvalifikacijas ar kompetencijas;

Ugdymo proceso stebėseną, siekiant gerinti procentą mokinių, įgijusių pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, mažinti nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos mokinių skaičių.

Absolventų įsidarbinimo rodiklio didinimas, glaudžiai bendradarbiaujant su verslo įmonėmis, aktyviau įgyvendinant karjeros planavimo veiklas.

VI. VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS PAGAL STRATEGINIO PLANAVIMO SRITIS

Priemonė	Veiklos rezultatui pasiekti	Laukiamas rezultatas	Planuota rodiklio reikšmė	Pasiekta rodiklio reikšmė	Matavimo duomenų šaltinis	Pasiekimo laikas (mėn.)	Atsakingas	Dalyvauja	Lėšos
1 Tikslas. Teikti kokybišką ugdymą, garantuojantį mokymo/si veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą									
1.1. Uždavinys. Tobulinti ugdymo procesą ir turinį, atsižvelgiant į švietimo prioritetus ir darbo rinkos poreikius									
1.1.1. Pameistrystės profesinio mokymo formos plėtojimas	Pristatyti galimybę mokytis pameistrystės mokymosi	Informuota mokinių, galinčių mokytis pameistrystės forma	100%	100%	Anketų duomenys Grupių vadovų planai	Rugsėjis	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos	Grupių vadovai Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	Sudaryti pameistrystės sutartis	Sudarytos trišalės pameistrystės sutartys	10,7%	24,17 % (154 sutartys. Be Pataisos namų skyriaus t.y. nuo 637 mokinių kvalifikaciją įgijusių įstaigos mokinių)	Direktoriaus įsakymai	Gruodis	Naumiesčio skyrių vedėjai	Grupių vadovai, darbdaviai, pameistrai	Žmogiškieji ištekliai ES struktūrinių fondų lėšos (pameistrystės projektai)
1.1.2. Nuotolinio ugdymo proceso organizavimas	Organizuoti mokymus MOODLE	Apmokyti mokytojai	100%	100%	Mokytojų, dalyvavusių mokymuose, sąrašas	Lapkritis	Skyrių vedėjai	Skyriaus mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

	Atnaujinti mokomąją medžiagą virtualioje	Atnaujinta mokomoji medžiaga virtualioje aplinkoje MOODLE pagal tvarkos aprašą	100%	100%	MOODLE aplinka	Gruodis	Skyrių vedėjai	Skyriaus mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
1.1.3. Praktinio mokymo organizavimas	Parengti profesinio mokymo programų planus ir pamokų tvarkaraščius, numatant praktinį mokymą sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Praktinis mokymas organizuojamas Marijampolės PRC sektoriniuose praktinio mokymo centruose.	50% aktualių mokymo programų praktinio mokymo dalis	78 % Aktualios mokymo programos: Aplinkotvarkininko, Automobilų mechaniko, Transporto priemonių remonto techniko Technikos priežiūros verslo darbuotojo, Transporto priemonių remontininko, Žemės ūkio darbuotojo, Kelininko, Melioratoriaus, Automobilų mechaniko, Transporto priemonių elektroniko, Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, Motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojo, Sandėlio operatoriaus, Ekspeditoriaus, Automatinių sistemų mechatroniko, Metalo apdirbimo staklių operatoriaus. Dekoratyvinio	Mokymo planai, Sektorini7 praktinio mokymo centrų užimtumo grafikai	Gruodis	Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio skyrių vedėjai Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

		Praktinis mokymas organizuojamas kitų mokymo įstaigų sektoriniuose praktinio mokymo centruose	20 % aktualių mokymo programų praktinio mokymo dalis	20,78 % Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, Motorinių transporto priemonių keleiviams vežti vairuotojo, Kirpėjo, Duonos ir pyrago gaminių kepėjo, Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo, Padavėjo ir barmeno, E. pardavėjo-konsultanto, Apdailininko. Transporto priemonių remontininko, Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo, Apdailininko, Paramediko, Virėjo, Floristo, Staliaus,	Mokymo planai Grupių pamokų tvarkaraščiai	Gruodis	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos. Naumiesčio skyrių vedėjai	Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.1.4. Profesinio mokymo programų pasiūlos ir turinio atnaujinimas	Atnaujinti Marijampolės PRC teikiamų mokymo programų turinio dalį, atsižvelgiant į naujas technologijas ir darbo rinkos	Atnaujinta teikiamų mokymo programų turinio dalis, atsižvelgiant į naujas technologijas ir darbo rinkos poreikius regione	10% mokymo programų	15% mokymo programų	Metodinių grupių protokolai Ilgalaikiai dalykų planai	Birželis	Skyriaus vedėjas	Skyriaus mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

	Licencijuoti naujas profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į regiono poreikius	Licencijuotos naujos profesinio mokymo programos	Ne mažiau kaip 2 vnt.	9 vnt. metalo apdirbimo staklių operatoriaus, informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko, pedagogo padėjėjo, aplinkotvarkininko, virėjo, padavėjo barmeno, duonos ir pyrago gaminių kepėjo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo, dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	ŠMSM mokymo programų licencijos	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja plėtrai	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos, Naumiesčio skyrių vedėjai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.1.5. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimas taikant įvairias mokymosi formas	Vesti integruotas pamokas	Pravestos integruotos pamokos	15 vnt.	98 vnt. Gimnazijos sk.-25 vnt. Vilkaviškio sk.- 9 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk.- 11 vnt. Pataisos namų sk.- 22 vnt. Paslaugų sk.-15 vnt. Statyba ir mechanikos sk.-16 vnt.	Teminiai planai, Metodinės grupės veiklos planas Skyriaus veiklos planas	Gruodis	Gimnazijos, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio, Pataisos namų skyrių vedėjai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Vesti pamokas kitose aplinkose	Pravestos pamokos kitose aplinkose	18 vnt.	82 vnt. Gimnazijos sk.- 14 vnt. Vilkaviškio sk.- 16 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk.- 32 vnt. Pataisos namų sk.- 4 vnt. Paslaugų sk.- 5 vnt. Statyba ir mechanikos sk.-11 vnt.					
1.1.6. Ugdymo proceso stebėseną	Rengti mėnesio pažangumo-lankomumo ataskaitas Analizuoti mokinių nelankomumo,	Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių procentas nuo įstojusiujų	98 %	85,93% Gimnazijos sk.- 89,19 % Vilkaviškio sk.- 100% Kudirkos Naumiesčio sk. - 100% Pataisos namų sk.- 54,93%	1. Klasių/ grupių pažangumo-lankomumo ataskaitos 2.Mokytojų susirinkimų protokolai	Gruodis	Skyrių vedėjai	Mokytojai; Švietimo pagalbos specialistai, Grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

nepažangumo priežastis. Sudaryti individualius darbo su nepažangiais, nelankančiais mokiniiais planus, vadovaujantis parengtu algoritmu	Igijusių vidurinį išsilavinimą mokinių procentas nuo įstojusiųjų	92%	69,33% Gimnazijos sk.- 85,90 % Vilkaviškio sk.- 65,79% Kudirkos Naumiesčio sk. – 88,89% Pataisos namų sk.- 36,73%	3. Individualūs darbo su nepažangiais, nelankančiais mokiniiais planai 4. Pasiektų rezultatų ataskaitos.					
	Nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos	6%	12,66 % Statybos ir mechanikos sk.- 21,65 % Paslaugų sk.- 14,79 % Vilkaviškio sk.- 18,,83% Kudirkos Naumiesčio sk. – 3,13% Pataisos namų sk.-4,88%						
	Įvertintų mokinių dalis, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimas yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų)	18%	73,12% Statybos ir mechanikos sk.- 62,81% Paslaugų sk.- 89,96 % Vilkaviškio sk.- 92,22% Kudirkos Naumiesčio sk. – 91,06% Pataisos namų sk.- 88,61%						
	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažangumas	93%	88,91 % Gimnazijos sk.- 82,0 % Vilkaviškio sk.- 100% Kudirkos Naumiesčio sk. – 99,2% Pataisos namų sk.- 74,45%						

		Mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programas, pažangumas	93%	97,73 % Statybos ir mechanikos sk.- 94,25% Paslaugų sk.- 95,03 % Vilkaviškio sk.- 100% Kudirkos Naumiesčio sk. – 99,39% Pataisos namų sk.- 100%					
1.2. Uždavinys. Plėtoti mokymo(si) galimybes užsienio šalių ir LR piliečiams, grįžusiems iš užsienio									
1.2.1. Individualizuota mokymo(si) pagalba 9-12 klasių mokiniams	Individualizuoto mokymo(si) pagalba 9-12 klasių mokiniams teikimas	Suteikta mokymo(si) pagalba	100%	100 %	Konsultacijų mokiniams grafikas	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gimnazijos, Vilkaviškio, Kudirkos. Naumiesčio skyrių vedėjai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.2.2. Mokinių, pasirinkusių profesinio mokymo programas, lietuvių kalbos mokymas	Skirta neformaliojo švietimo valandos lietuvių kalbos mokymui	Parengta mokymų programa	100%	100% 1 programa Trukmė - 85 val.	Neformalaus švietimo programa	Spalis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gimnazijos skyriaus vedėjas	
		Apmokyti mokiniai	100%	100% Neformaliojo švietimo programa „Kalbėk lietuviškai“ 12 mokinių.	TAMO dienyno ataskaita, mokinių sąrašas	Gruodis			
1.3. Uždavinys. Tobulinti pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą mokiniams									
1.3.1. Pedagoginės pagalbos teikimas mokiniams	Teikti konsultacijas mokiniams, patiriantiems mokymo(si) sunkumų	Konsultacijos mokiniams, patiriantiems mokymo(si) sunkumų	Ne mažiau 3 mokomų dalykų konsultacijos per savaitę	3 mokomų dalykų konsultacijos per savaitę	Konsultacijų mokiniams grafikas	Gruodis	Gimnazijos, Vilkaviškio, Kudirkos. Naumiesčio, Pataisos namų	Bendrojo ugdymo mokytojai, Grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

	Moduliai valstybinius brandos egzaminus laikantiems mokiniams	Parengtos modulių programos	Ne mažiau 2 mokomų dalykų moduliai	3 mokomų dalykų moduliai: Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas, Kūrybinis rašymas, Planimetrija	Direktoriaus įsakymai, modulių programos	Rugsėjis	skyrių vedėjai	Bendrojo ugdymo ir profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Aptarti pasirenkamųjų dalykų vidurinio ugdymo programos mokiniams galimybes	Parengtos pasirenkamųjų dalykų programos	Ne mažiau 2 vnt.	10 pasirenkamųjų dalykų	Direktoriaus įsakymai, pasirenkamųjų dalykų programos	Rugsėjis		Bendrojo ugdymo mokytojai, Grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Parengti pasirenkamųjų dalykų					Birželis			
1.3.2. Psichologinės, socialinės pagalbos teikimas mokiniams	Organizuoti planinius Vaiko gerovės komisijos pasitarimus	Suorganizuoti Vaiko gerovės komisijos pasitarimai	Ne mažiau nei 10 pasitarimų	33 vnt. Gimnazijos sk.-14 vnt. Vilkaviškio sk.-8 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk.-11 vnt.	Vaiko gerovės komisijos protokolai	Gruodis	Gimnazijos, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio skyrių VGK narininkai	VGK nariai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Teikti socialinio pedagogo ir psichologo konsultacijas mokiniams	Konsultuoti mokiniai, kuriems reikia pagalbos	100%	100%	Socialinių pedagogų ir psichologo ataskaitos	Gruodis	Socialiniai pedagogai, psichologas	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio, Gimnazijos skyrių vedėjai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Teikti socialinio pedagogo ir psichologo konsultacijas mokinių tėvams ir globėjams	Konsultuoti mokinių tėvai ir globėjai, kurie kreipėsi pagalbos	100%	100%	Socialinių pedagogų ir psichologo ataskaitos	Gruodis	Socialiniai pedagogai, psichologas	Grupių vadovai	

	Išsiaiškinti mokinių nemokamo maitinimo, nemokamo pavėžėjimo, materialinės paramos	Patenkinti mokinių poreikiai	100%	100% Materialinė parama- 15 vnt. Nemokamas maitinimas- 52 vnt. Nemokamas bendrabutis – 36 vnt. Socialinė parama- 133 vnt.	Mokinių prašymai Direktoriaus įsakymai Savivaldybės Globos ir rūpybos skyriaus pažymos		Grupių vadovai Socialiniai pedagogas		
1.4. Uždavinys. Tobulinti darbuotojų pedagogines ir vadybines kompetencijas									
1.4.1. Pedagoginio personalo dalyvavimas bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo renginiuose	Išsiaiškinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius. Parengti mokytojų kvalifikacijos	Parengti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planai	1 vnt.	1 vnt.	Kvalifikacijos tobulinimo planas	Gruodis	Skyrių vedėjai	Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Fiksuoti mokytojų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	92%	96,01% Gimnazijos sk.-39 vnt. Vilkaviškio sk.- 19 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk. -31 vnt. Pataisos namų sk.- 22 vnt. Paslaugų sk.- 35 vnt. Statyba ir mechanikos sk.- 29 vnt.	Mokytojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose sąrašas	Birželis	Skyrių vedėjai	Metodinių grupių pirmininkai	

1.4.2. Profesinių kompetencijų tobulinimo renginių organizavimas	Išsiaiškinti mokytojų, galimybes organizavusių kompetencijų tobulinimo renginius	Mokytojų organizuoti kompetencijų tobulinimo renginiai	6 vnt.	8 vnt. 1. Seminaras „Stalo kultūra“ 2. .Paskaita „Darbas su dvimatėmis ir trimatėmis valdymo sistemomis“, 3. Paskaita „Reguliuojamo drenažo praktika Lietuvoje“, 4. Kursai „Užsienio kalba (anglų) pradedantiems (A1-A2 lygis)“ 5. Kursai „Juosmeninių drabužių konstravimas, sukirpimas ir siuvimas“ 6. Mokymai „Karpytos užuolaidėlės“ 7. Mokymai „Sėkminga pamoką - nuo ko pradėti?“ 8. Seminaras „Pagrindiniai pedagoginės praktikos elementai pradedantiems profesijos mokytojams“.	Pažymos, Veiklos planai Renginio programa	Birželis	Skyrių vedėjai	Metodinių grupių pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.4.3. Mokytojų atestacijos programos įgyvendinimas	Pasirengimas mokytojų atestacijai	Atestuoti mokytojai	8 vnt.	11 vnt. Gimnazijos sk.-2 vnt. Vilkaviškio sk.- 0 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk.-1 vnt. Pataisos namų sk.- 0vnt. Paslaugų sk.- 6 vnt. Statyba ir mechanikos sk.- 2 vnt.	Atestacijos komisijos protokolai Direktoriaus įsakymai	Birželis	Direktorius Atestacijos komisijos pirmininkas	Atestacijos komisijos nariai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

1.4.4. Profesijos mokytojų periodinis apmokymas regiono įmonės realioje darbo vietoje ar (arba) stažuotėje ES šalyje	Atlikti profesijos mokytojų poreikio tobulinti kvalifikaciją įmonėse analizę	Mokytojų, dalyvavusių stažuotėje įmonėje (ne mažiau 40 val.) ar (arba) stažuotėje ES šalyje, (ne mažiau 20 val.) skaičius.	14 vnt.	18 vnt. ES šalyje: Latvija – 3 mokytojai; Suomija – 3 mokytojai; Švedija – 4 mokytojai; Portugalija – 4 mokytojai; Lietuvoje: UAB „STEVILA“-2 mokytojai; UAB "Jiezno Juta"-2 mokytojai;	Kvalifikacijos tobulinimo įmonėse planas	Birželis	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos. Naumiesčio, Pataisos namų skyrių vedėjai	Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos ES struktūrinių fondų lėšos
	Parengti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo	Parengtas individualus mokytojo kvalifikacijos tobulinimo įmonėje planas	3 vnt.	2 vnt.	Kvalifikacijos tobulinimo įmonėse planas	Sausis		Profesijos mokytojai, darbdaviai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.4.5. Administracij os darbuotojų komandinio darbo ir vadybinių kompetencijų tobulinimo organizavimas	Fiksuoti administracijos darbuotojų dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Administracijos darbuotojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	99%	96%	Administracijos darbuotojų dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose sąrašas	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Administracijos darbuotojai, Personalo vedėja	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
1.5. Uždavinys. Organizuoti ir plėsti karjeros planavimo veiklas									
1.5.1. Mokymo Centro mokinių karjeros planavimas	Organizuoti karjeros dienas Centro mokiniams	Suorganizuota karjeros dienos	15 vnt.	4 vnt. Marijampolėje -1 vnt.. Vilkaviškyje - 2 vnt. Kudirkos Naumiestyje -1 vnt.	Dalyvių sąrašai	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai Karjeros specialistai	Skyrių vedėjai Mokytojai Mokiniai Darbdaviai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos
	Organizuoti Marijampolės PRC mokinių vizitus į įmones pagal pasirinktą profesiją	Aplankyta įmonės	10 vnt.	39 vnt. Marijampolėje -16 vnt.. Vilkaviškyje - 9 vnt. Kudirkos Naumiestyje -14 vnt.	Direktoriaus įsakymai	Gruodis	Karjeros specialistai	Mokiniai, Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

	Pravesti grupinius užsiėmimus karjeros klausimais Marijampolės PRC mokiniams	Pravesta grupiniai užsiėmimai savęs pažinimo, karjeros galimybių pažinimo, karjeros valdymo temomis Marijampolės PRC mokiniams	30 vnt.	70 vnt. Marijampolėje - 54 vnt.. Vilkaviškyje - 8 vnt. Kudirkos Naumiestyje- 8 vnt.	Dalyvių sąrašai	Gruodis	Karjeros specialistai	Mokiniai Grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Pravesti individualias konsultacijas karjeros klausimais Marijampolės PRC mokiniams	Konsultuota mokiniai	100 vnt.	59 vnt. Marijampolėje -29 vnt.. Vilkaviškyje -12 vnt. Kudirkos Naumiestyje-18 vnt.	Mokinių sąrašai	Gruodis	Karjeros specialistai	Mokiniai	Žmogiškieji Ištekliai Biudžeto lėšos
	Atlikti absolventų įsidarbinimo tyrimą	Absolventų, dirbusių šeštą mėnesį po formaliojo profesinio mokymo programos baigimo, dalis	70%	66,56% Marijampolėje - 54,62 proc. Vilkaviškyje -69,06 proc. Kudirkos Naumiestyje-76 proc.	Apklauso duomenys, Tyrimo ataskaita	Spalis	Karjeros specialistai	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Vilkaviškio, Kudirkos. Naumiesčio skyrių vedėjai Grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

1.6. Uždavinys. Plėsti neformaliojo švietimo veiklas

1.6.1.Neformaliojo švietimo vykdymas	Parengti neformaliojo švietimo programas	Parengtos ir įgyvendintos neformaliojo švietimo programos	13 vnt.	17 vnt. 225 mokiniai Gimnazijos sk.-7 vnt. Krepšinis Menas sau ir tau Molio studija Junior Achievement „Verslumas“ Scenos kultūra Tinklinis Kalbėk lietuviškai 98 mokiniai Paslaugų sk.-0 vnt. 0 mokiniai	Direktoriaus įsakymu patvirtintos programos	Birželis	Metodininkas	Neformaliojo švietimo grupių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, Biudžeto lėšos, Kitos lėšos
				Statybos ir mechanikos sk.-1 vnt. Fotografija 14 mokinių					

				Kudirkos Naumiesčio sk.-7 vnt. Meno paslaptys Floristika Keramikos dirbiniai Suvenyrai Maisto ruošimas „Vieno kėsnio magija“ Sportas – svaikata. Graplingas Junior Achievement „Verslumas“ 87 mokiniai Vilkaviškis sk.- 1 vnt Junior Achievement „Verslumas“ Graplingas 24 mokinių					
2 Tikslas. Užtikrinti tvarias, mokymo(si) poreikius atitinkančias edukacines aplinkas									
2.1. Uždavinys. Modernizuoti mokymo(si) infrastruktūrą									
2.1.2. Mokymo Centro statinių renovacija, patalpų ir inventoriaus atnaujinimas	Atnaujinti mokymosi aplinkas	Atnaujintos mokymosi aplinkos	7 vnt.	Iš viso: 14 vnt. Paslaugų sk. Atlikta san. mazgų remontas ir pritaikymas neįgaliesiems 1 a. (A ir B kėpusiose), 215 B k. remontas, 211A k. kabineto remontas bei įsigyti baldai. Priemonės paramedikų mokymui Mokomasis greitosios pagalbos automobilis Vertė apie 11 tūkst. Eur. Virėjo mokymo programai -konvekcinė kėpė, baldai maisto ruošimo laboratorijoje Vertė apie 10 tūkst. Eur. Smulkus inventorių ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo ir informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko mokymo programoms.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros Inventorizacijos sąrašas	Spalis	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai	Privačios įmonės, Statybos ir mechanikos skyriaus vedėjas; Padėjėjas ūkio reikalams; Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Biudžeto lėšos Kitos lėšos

Statybos ir mechanikos skyrius A korpuse įrengimas mokytojų kambario su baldais, A korpuso, fojė remontas, 103A kabineto remontas Įsigyta suvirinimo aparatai.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros Inventorizacijos sąrašas	Spalis	Statybos ir mechanikos skyriaus vedėjas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji Ištekliai, Biudžeto lėšos.
Pataisos namų skyrius Atliktas mokytojų kambarių remontuotas, įsigyta nauji baldai (6 vnt. stalai). Profesinio mokymo klasėse pakeistos kėdės (60 vnt.). Pakeistas apšvietimas klasėse, kambariuose, koridoriuose.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros	Rugsėjis	Pataisos namų skyriaus vedėjas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji išteklių, Biudžeto lėšos, kitos lėšos
Kudirkos Naumiesčio skyrius Atlikta kultūros kabineto remontas, 102 k. remontas 204 k. sienų dažymas, atnaujinta suolų 12 vnt., kėdžių 40 vnt., Tvarių poilsio erdvių įrengimas bendrosiose erdvėse, TV ekranai.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros	Rugsėjis	Kudirkos Naumiesčio skyriaus vedėjas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji išteklių, Biudžeto lėšos, kitos lėšos

			Gimnazijos skyrius Atliktas 305B kabineto remontas. Įsigyta istorijos ir fizikos kabinetams nauji vienviečiai mokinių stalai (po 28 vnt.), Įsigyta naujos mokinio kėdės geografijos, spec. pedagogo, lietuvių k., anglų k. kabinetuose (iš viso 104 vnt.), TV ekranai tikybos, mokytojo padėjėjo, spec. pedagogo kabinetuose.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros	Rugsėjis	Gimnazijos skyriaus vedėjas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji ištekliai, Biudžeto lėšos, kitos lėšos
			Vilkaviškio skyrius. Suremontuotas biologijos kabinetas. Įsigyta naujos kėdės (24 vnt.), mokinio stalai (12 vnt.), spintos (4 vnt.), mokytojo darbo stalas, TV ekranai fojė, mokytojų kambaryje, biologijos, IT, istorijos/geografijos kabinetuose.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros	Rugsėjis	Vilkaviškio skyriaus vedėjas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji ištekliai, Biudžeto lėšos, kitos lėšos
			Sektorinis centras Dovanų gautas sportinis automobilis Alfa Romeo kuris naudojamas Transporto priemonių remonto technikų mokymo programai. Įsigyta, sukomplektuota elektrinio automobilio elektros variklis su kėbulu Transporto priemonių elektroniko mokymo programai. 3 vienetai televizorių - kabinetuose 14 kabinete.	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros	Rugsėjis	Sektorinio centro vadovas, Padėjėjas ūkio reikalams	Mokiniai, Profesijos mokytojai, Ūkio dalies darbuotojai, Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji ištekliai, Biudžeto lėšos, kitos lėšos

	Lėšos IKT priemonių atnaujinimui	Atnaujinta IKT įranga	Ne mažiau 18 000 Eur	Papildomas ŠMSM finansavimas 45 tūkst. (58 kompiuteriai, hibridinė mokymo įranga anglų k. gimnazijos sk., 305B k., KET 210A kab., bendrabučio salėje (ES lėšos))	Viešųjų pirkimų dokumentai, PVM sąskaitos faktūros Inventorizacijos sąrašas	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai	IT specialistai, Gimnazijos, Kudirkos Naumiesčio, Pataisos namų, Vilkaviškio skyrių vedėjai.	Budžeto lėšos
--	----------------------------------	-----------------------	----------------------	--	---	---------	--	--	---------------

2.2. Uždavinys. Didinti mokymo paslaugų pardavimo apimtį

2.2.1. Išorės klientų mokymas	Sudaryti sąlygas įsigyti kvalifikacijas, atitinkančias darbo rinkos poreikius	Kvalifikaciją įgiję asmenys	50 vnt.	150 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk.- 14 asmenų, Paslaugų sk.- 112 asmenų Statybos ir mechanikos sk.-17 asmenų, Vilkaviškio sk. -7 asmenys.	Direktoriaus įsakymai	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Kudirkos Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai, Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Kitos lėšos
		Formaliojo mokymo programų, teikiamų Užimtumo tarnybos mokiniams, skaičius	40 vnt.	49 vnt. <i>Skyriuse vykdomų programų skaičius</i> Kudirkos Naumiesčio sk.- 23 vnt. Paslaugų sk. 28 vnt. Statybos ir mechanikos sk.-16 vnt. Vilkaviškio sk. -12 vnt.	UŽT informacinės sistemos duomenys	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai	IT specialistas	Žmogiškieji ištekliai

		Neformaliojo mokymo programų skaičius	9 vnt.	9 vnt. 1. Ūkininkavimo pradmenys; 2. B, C, CE, D kategorijų transporto priemonių vairavimas; 3. Įžanginiai socialinio darbuotojo padėjėjo, dirbančio su senyvo amžiaus žmonėmis mokymai 4. Juosmeninių drabužių konstravimas, sukirpimas ir siuvimas 5. Užsienio kalba (anglų) pradedantiems (A1-A2 lygis) 6. Petinių drabužių konstravimas, sukirpimas	Veiklos planai, Direktorius įsakymai	Gruodis	Skyrių vedėjai	Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Kitos lėšos
		Asmenys dalyvavę neformaliojo švietimo programose	180 vnt.	198 vnt. Ūkininkavimo pradmenų kursai- 29 asmenys (Vertė-4224,50 Eur.) A, B, C, CE, D kategorijų transporto priemonių vairavimo kursai- 139 asmenys (Vertė-22877,27 Eur.) Užsienio kalba (anglų) pradedantiems (A1-A2 lygis)- 39 asmenys Neformalus profesinis mokymas „Kursuok“ – 13 asmenų (Juosmeninių drabužių siuvimas. Programos kodas	Registracija/ išduotų pažymėjimų registras	Gruodis	Paslaugų, Statybos ir mechanikos, Kudirkos Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai	Profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Kitos lėšos

2.2.2. Sektorinių praktinio mokymo centrų įveiklinimas	Organizuoti profesinio mokymo įstaigų mokiniams mokymus sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Pravesta mokymai, profesinius įgūdžius patobulino profesinio mokymo įstaigų mokiniai	230 vnt.	1341 mokiniai 268 mokinių iš kitų įstaigų: Kauno technikos profesinio mokymo centras – 30 mokinių, Biržų technologijų ir verslo mokymo centras – 73 mokiniai, Alytaus profesinio rengimo centras – 17 mokinių, Daugų technologijos ir verslo mokykla – 15 mokinių, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras – 65 mokiniai, Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras Mažeikių politechnikos mokykla – 10 mokinių, Šiaulių technologijų mokymo centras – 18 mokinių, Kauno Karaliaus Mindaugo mokymo centras – 18 mokinių, Marijampolės PRC 1073 mokiniai Vilkaviškio sk.-51 mokins, Kudirkos Naumiesčio sk.-31 mokins, Statybos ir mechanikos sk.-001 mokins	Dalyvių sąrašai/sutartys	Gruodis	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Vystymo, Statybos ir mechanikos, Kudirkos Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai	ES struktūrinių fondų lėšos Kitos lėšos Žmogiškieji ištekliai
--	--	--	----------	---	--------------------------	---------	--	--	---

Profesinio mokymo įstaigų mokytojų kompetencijų tobulinimas sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Pravesta kompetencijų tobulinimas mokymai profesinio mokymo įstaigų mokytojams.	57 vnt.	124 vnt. „Kaimo bendruomeninių organizacijų finansinė apskaita ir atskaitomybė“ – 20 asm., „Daugiametinių žolių auginimas ir panaudojimas energetinėms reikmėms“ – 33 asm., „Trumpųjų žemės ūkio ir maisto produktų tiekimo grandinių organizavimas“ – 27 asm., „Ūkininko ūkio konkurencingumo didinimas“ – 16 asm., „Nualintų ir eroduojamų dirvožemių tvarumo atstatymas panaudojant daugiametės žolės“ – 18 asm., „Ūkio ekonomika ir vadyba“ – 18 asm.	Dalyvių sąrašai/sutartys	Gruodis	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Statybos ir mechanikos, Kudirkos Naumiesčio, Vilkaviškio skyrių vedėjai	Žmogiškieji ištekliai Kitos lėšos
Organizuoti aukštojo mokslo studentų /dėstytojų veiklos sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Organizuotos veiklos aukštųjų mokyklų studentams	17 vnt.	35 vnt. „Bepiločių orlaivių panaudojimas žemės ūkyje ir miškininkystėje“ – 20 asm., „Žemės ūkio technika tiksliajam ūkininkavimui“ – 15 asm.	Dalyvių sąrašai/sutartys	Gruodis	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Statybos ir mechanikos skyriaus vedėjas, Karjeros specialistės	Žmogiškieji ištekliai Kitos lėšos
Organizuoti	Pravesti mokymai.	24 vnt.	277 vnt.	Dalyvių sąrašai/sutartys	Gruodis	Sektorinio	Statybos ir	Žmogiškieji

	įmonių darbuotojų kompetencijų tobulinimas sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Įmonių darbuotojai įgijo kompetencijas.		145 vnt. Traktorių vairavimo kursai: Vertė- 14540,00 Eur. 76 vnt. Motorinių transporto priemonių vairuotojai (C, CE ir D kategorijos) 56 vnt. Sandėlio operatoriaus modulinės profesinio mokymo programos moduliai	sutartys		praktinio mokymo centro vadovas	mechanikos skyriaus vedėjas, Karjeros specialistės	ištekliai Kitos lėšos
2.3. Uždavinys. Užtikrinti aplinkosauginių reikalavimų laikymąsi									
2.3.1. Aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įgūdžių formavimas	Įsigytas atliekų rūšiavimo talpas	Įsigytos atliekų rūšiavimo talpos: papildomi konteineriai stiklui, popieriui, plastikui, papildomai įrengta po vieną talpą kiekvienos rūšies atliekoms	100%	100 %	Perdavimo aktas	Lapkritis	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai	Padėjėjas ūkio reikalams	Žmogiškieji Ištekliai Biudžeto lėšos

	Renginiai aplinkosaugos tema	Pravesti renginiai aplinkosaugos tema	3 vnt.	7 vnt. Organizuoti renginiai: 1. Edukacinis seminaras „Tvarumas prie šventinio stalo“, 2. Fotografijų konkursas „Gamta šalia žmogaus“, 3. Integruota atvira fizikos ir chemijos pamoka „Vandens cheminės savybės“, 4. Konferencija skirta Žemės dienai, 5. Informacinis, edukacinis stendas, skirtas Žemės dienai paminėti, 6. Integruota pamoka „Metalai žmogaus organizme“, 7. Pranešimas Kolegijų transporto inžinerijos dėstytojų asociacijoje „Hibridinių ir elektrinių automobilių“	Veiklos planai, Dalyvių sąrašai	Gruodis	Skyrių vedėjai	Mokiniai, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos
--	------------------------------	---------------------------------------	--------	--	---------------------------------	---------	----------------	---------------------	--

3 Tikslas. Skatinti skaidrumą, atskaitomybę, taikios ir įtraukios bendruomenės kūrimą

3.1. Uždavinys. Užtikrinti ir gerinti Centro veiklos kokybę

3.1.1. Apklausų vykdymas (mokinių adaptacijos, motyvacijos mokytis, mikroklimato Centre)	Atlikti apklausos siekiant nustatyti psichologinės pagalbos poreikį	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos	5 vnt.	9 vnt. 2 vnt. 9, 10, I kurso mokinių adaptacijos tyrimas Centro mokinių mikroklimato tyrimas	Tyrimų ataskaitos	Lapkritis	Psichologas	9, 10, I kurso mokiniai	Žmogiškieji ištekliai
						Vasaris		Centro mokiniai	
	Atlikti apklausas siekiant teikti socialinę pedagoginę pagalbą	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos		1 vnt. Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo paplitimas Marijampolės PRC	Tyrimų ataskaitos	Balandis	Socialiniai pedagogai	Centro mokiniai	Žmogiškieji ištekliai

Atlikti apklausas siekiant išanalizuoti Marijampolės profesinio rengimo centro personalo psichologinę–socialinę atmosferą ir įvertinti psichosocialinės rizikos lygį	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos
Atlikti apklausas siekiant išanalizuoti vadybinius procesus, kurie lemia Marijampolės profesinio rengimo centro racionalų valdymą	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos
Atlikti apklausas siekiant išanalizuoti valgančiųjų valgyklose poreikių tenkinimą	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos
Atlikti apklausas siekiant išanalizuoti ir įvertinti mokymo(si) kokybę Marijampolės PRC	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos

1 vnt. Centro darbuotojų psichosocialinės rizikos vertinimas	Tyrimų ataskaitos	Gegužis	Psichologas	MPRC darbuotojai	Žmogiškieji ištekliai
1 vnt. Vadovų apklausa	Tyrimų ataskaitos	Gegužis	Bibliotekos vedėja	MPRC vadovai	Žmogiškieji ištekliai
1 vnt. Marijampolės PRC valgyklų vertinimas	Tyrimų ataskaitos	Gegužis	Direktoriaus pavaduotoja infrastruktūrai	MPRC bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai
2 vnt. Mokymų kokybės sektoriniuose praktinio mokymo centruose vertinimo apklausa	Tyrimų ataskaitos	Lapkritis	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	MPRC mokiniai	Žmogiškieji ištekliai
Mokymosi aplinkos bei procesų vertinimas Marijampolės profesinio rengimo centre. (iš mokinių pozicijos)	Tyrimų ataskaitos	Birželis	Metodininkė	Baigiančiųjų grupių mokiniai	Žmogiškieji ištekliai

	Išanalizuoti 2023-2024 m.m. absolventų įsidarbinimo rodiklius.	Atlikta apklausos, pateiktos rekomendacijos. Rekomendacijos įgyvendintos		1 vnt. 2024 metų absolventų įsidarbinimo/kitos veiklos tyrimas	Tyrimų ataskaitos	Spalis	Karjeros specialistės	Baigiančiųjų grupių mokiniai	Žmogiškieji ištekliai
3.1.2. Prevencinių programų vykdymas (patyčių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, konfliktų, korupcijos prevencija)			9 vnt.	45 vnt. Gimnazijos sk.- 5 vnt. 1. Paskaitų ciklas „Konfliktų sprendimai“ 2. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas 3. Pasaulinė diena be tabako „Ne...Mesk...Veik...Būk“ 4. Savižudybių dienos minėjimas 5. Pozityvaus mikroklimato kūrimas klasėje, 2 paskaitų ciklai Vilkaviškio sk. -7 vnt. „Psichoaktyvių medžiagų vartojimo paplitimas Vilkaviškio skyriuje“ 2. Prevencinė paskaita „Konfliktų sprendimai“ (lektorius: psichologas J.	Veiklos planas Renginių programos	Gruodis	Švietimo pagalbos specialistai	Skyrių vedėjai MPRC bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos
				3. Pasaulinė diena be tabako. 4. Atviruko - laiško konkursas „Mano patarimai draugui - kodėl verta gyventi“ 5. Tolerancijos diena 6. Ankstyvosios intervencijos programa IV ir IIV klasių mokiniam, 7. Susitikimas su Vilkaviškio bendruomenės pareigūne, tema „Sveiki ir saugūs“	Veiklos planas Renginių programos	Gruodis	Švietimo pagalbos specialistai	Skyrių vedėjai MPRC bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos

				Kudirkos Naumiestis-10 vnt. 1.Paskaita: "Jaunimo įtraukimas į prekybos žmonėmis tinklą" 2.Prevencinė paskaita: "Kaip galime padėti vieni kitiems?" 3.Paskaita "Smurtas artimoje aplinkoje" 4.Paskaita "Konfliktai, pasekmės ir atsakomybė". 5.Savižudybių dienos minėjimas. 6.Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas 7.Prevencinė paskaita "Smurtas artimoje aplinkoje (mokykloje)"					
				8. Ankstyvosios intervencijos programa "Geriau tylu, negu byla" 9. Elektroninės cigaretės ir teisinė atsakomybė. 10. Prevencinė paskaita: "Žmogus- ne prekė" Lektorė KOPŽI vadovė Kristina Mišininė Paslaugų sk. -10 vnt: 1.Prevencinė programa jaunimui „Prekyba žmonėmis“ 2. Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas. 3. Ankstyvosios intervencijos programos vykdymas Marijampolės					

		PRC. 4. Savižudybių dienos minėjimas. 5. Spalvų savaitė. 6. Respublikinis Solidarumo bėgimas, remiant organizaciją „Gelbėkit vaikus“ 7. Tarptautinė Tolerancijos diena. 8. Psichologinės gerovės užsiėmimų ciklai „Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija“. 9. Konferencija jaunimui apie jaunimo nusikalstamumą, saugios aplinkos kūrimą, narkotinių bei psichotropinių medžiagų vartojimo problematiką. 10. Išvyka į kino filmą su edukacija „Baltoji paukštė				
--	--	---	--	--	--	--

				Statyba ir mechanikos sk. -13 vnt. 1. Prevencinė programa jaunimui „Prekyba žmonėmis“ 2. Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas 3. Paskaitų ciklas „Konfliktų sprendimai 4. Ankstyvosios intervencijos programos vykdymas Marijampolės PRC 5. Pasaulinė diena be tabako „Ne...Mesk... Veik...Būk“ 6. Savižudybių dienos minėjimas 7. Pozityvaus mikroklimato kūrimas klasėje, 2 paskaitų ciklai 8. Spalvų savaitė 9. Respublikinis Solidarumo bėgimas, remiant organizaciją „Gelbėkit vaikus“ 10. Tarptautinė Tolerancijos diena 11. Psichologinės gerovės užsiėmimų ciklai „Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija“ 12. Konferencija jaunimui apie jaunimo nusikalstamumą, saugios aplinkos kūrimą, narkotinių bei psichotropinių medžiagų vartojimo problematiką 13. Išvyka į kino filmą su edukacija „Baltoji paukštė“				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.1.3. Vidaus kontrolės įgyvendinimas apimant šiuos vidaus kontrolės elementus: kontrolės aplinka, rizikos vertinimas. informavimas ir komunikacija, stebėseną)	Atlikti veiklas apimant kontrolės aplinką, rizikos vertinimą, informavimą ir komunikaciją, stebėseną	Įgyvendinta vidaus kontrolė	100 proc.	100 proc. Vidaus kontrolės ataskaita įvertinta- gerai, rekomendacijos įgyvendinta.	Vidaus kontrolės dokumentai, ataskaitos	Gruodis	Direktorius	Asmenys, atsakingi už vidaus kontrolę	Žmogiškieji išteklių Biudžeto lėšos
3.2. Uždavinys. Plėtoti ir kurti bendravimo, bendradarbiavimo, mokymosi kartu ir vieniems iš kitų kultūrą									
3.2.1. Profesinio meistriškumo konkursai	Organizuoti profesinio meistriškumo konkursus	Suorganizuoti profesinio meistriškumo konkursai	6 vnt.	4 vnt. 1 vnt. Lietuvos respublikos profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinio meistriškumo konkursas	Direktorius įsakymai Konkursų nuostatai Dalyvių sąrašai Veiklos planas	Gruodis	Paslaugų skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Socialiniai partneriai	Žmogiškieji išteklių Biudžeto lėšos Kitos lėšos
				2 vnt. Vairavimo mokyklų mokinių ir vairavimo instruktorių meistriškumo konkursas			Statybos ir mechanikos skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Socialiniai partneriai	Žmogiškieji išteklių Biudžeto lėšos Kitos lėšos
				Ekskavatorininkų profesinio meistriškumo konkursas			Kudirkos Naumiesčio skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Socialiniai partneriai	Žmogiškieji išteklių Biudžeto lėšos Kitos lėšos
				1 vnt. Tarptautinis konkursas: „Geriausias traktorininkas-2023“					
	Dalyvauti profesinio meistriškumo konkursuose	Dalyvauta profesinio meistriškumo konkursuose	8 vnt.	26 vnt. 8 vnt. Nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse – „Geriausias jaunas automechanikas	Direktorius įsakymai Dalyvių sąrašai	Gruodis	Statybos ir mechanikos skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji išteklių Biudžeto lėšos

				Nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse „Jaunasis sunkvežimių mechanikas 2024“ Ekskavatorininkų profesinio meistriškumo konkursas Užimta 1, 2, 3 vietos Vairavimo mokyklų mokinių automobilių vairavimo profesinio meistriškumo konkursas Užimta 1, 2, 3 vieta „Transporto priemonių remontininko respublikinis konkurse–tarpdalykinė atvira pamoka Nacionaliniame profesinio meistriškumo konkurse „Saugaus eismo diena 2024“ Užimta 1 vieta Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Vairuotojas – saugaus eismo dalyvis 2024“ Užimta 1, 2, 3 vieta Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Young Car Mechanic 2024“					
				8 vnt. Kirpėjų ir grožio specialistų asociacijos KIGSA „KAUNAS BEAUTY 2024“ čempionate Nacionaliniame grožio profesijų mokinių talentų konkurse Užimta: 3 vieta	Direktoriaus įsakymai Dalyvių sąrašai	Gruodis	Paslaugų skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

				Tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „„Learn, Know, Do, Can, Show““ Užimta: 2 vieta Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Biuro administratorius 2024“ Lietuvos respublikos profesinio mokymo įstaigų mokinių profesinio meistriškumo konkursas „AEHT-LT 2024“ Užimta: 2, 3 vietas Tarptautinės aukštųjų ir profesinių mokyklų „Pirmosios pagalbos varžybos 2024“ Tarptautiniame profesinio meistriškumo latvijoje Užimta 2 vieta Nacionalinis profesinio meistriškumo konkurse "Kompiuterinio projektavimo operatorius 2024“					
				4 vnt. Tarptautinis „Geriausio traktorininko meistriškumo konkursas 2024“ Užimta 3 vieta Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas "Elektrikas 2024" Nacionaliniai svetingumo sektoriaus konkursai „AEHT- LT 2024“ Užimta 3 vieta Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis žemės ūkio technikos	Direktoriaus įsakymai Dalyvių sąrašai	Gruodis	Vilkaviškio skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

				specialistas" 6 vnt. Respublikinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis žemės ūkio technikos specialistas" Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „AEHT-LT 2024 Užimta 3 vieta Tarptautinis „Geriausio traktorininko meistriškumo konkursas 2024“ Užimta 1 vieta Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego Suwałkuose „Armo varžybose dviguba vaga“. Užimta 3 vieta	Direktoriaus įsakymai Dalyvių sąrašai	Gruodis	Kudirkos Naumiesčio skyriaus vedėjas	Profesijos mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
				Tarptautinis profesinio meistriškumo konkursas „Jaunasis artojas 2024 Nacionalinė moksleivių floristinių darbų paroda - konkursas, „Žiems puokštė" Užimta 3 vieta					
3.2.2. Konkursai bendrojo ugdymo programų mokiniams	Organizuoti konkursus	Suorganizuoti konkursai bendrojo ugdymo programų mokiniams	3 vnt.	5 vnt. 2 vnt. Atviros Šakių rajono moksleivių sportinės varžybos „Stipriau, vikriau, greičiau, taikliau“ Atviras Šakių rajono moksleivių krepšinio turnyras „Taiklioji ranka“	Skyriaus veiklos planai	Gruodis	Kudirkos Naumiesčio skyriaus vedėjas	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

				3 vnt. Regioninis Dailyrasčio konkursas Regioninis konkursas „Tapk gimnazistu - pasirink Raštingiausias profesinio mokymo įstaigos mokinys ir darbuotojas	Skyriaus veiklos planai	Gruodis	Gimnazijos skyriaus vedėjas	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto
	Dalyvauti konkursuose	Dalyvauta konkursuose skirtuose bendrojo ugdymo programų mokiniams	14 vnt.	27 vnt. 9 vnt. „Dailiojo rašto konkursas“ Užimta 1, 2 vietos Tarptautinis edukacinis konkursas „Olympis 2024-rudens sesija“ Užimta 1, 2 vietos	Skyriaus veiklos planai	Gruodis	Kudirkos Naumiesčio skyriaus vedėjas	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
				Tarprajoninis „Geriausio jaunojo policininko rėmėjo“ konkursas Užimta 3 vieta Respublikinis moksleivių konkursas „Aš ir policija“ „Raštingiausias būsimasis darbuotojas“ Respublikinis moksleivių konkursas „Balsuok Europos parlamento rinkimuose“ Prezidento Kazio Griniaus muziejaus konkurso „Odė Marijampolei“ Užimta 3 vieta Vilniaus universiteto botanikos sodo konkurse „Dūzgiam Kalėdas sode“ „Kings“ anglų kalbos olimpiada					

				6 vnt. Regioninis Dailyrasčio konkursas Užimta 2, 3 vietos	Skyriaus veiklos planai	Gruodis	Vilkaviškio, Kudirkos Naumiesčio skyrių vedėjai	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
				Tarptautinis edukacinis konkursas "Olympis 2024- Pavasario sesija" Užimta 1, 2, 3 vietos					
				Tarptautinis edukacinis konkursas „Learn, Know, Do, Can, Show“ rungtis “Fashion and style”					
				„Kings“ anglų kalbos olimpiada Užimta 1, 2, 3 vietos					
				Respublikinis profesinių mokyklų matematikos varžytuvės „Gudragalvis“	Skyriaus veiklos planai	Gruodis	Gimnazijos skyriaus vedėjas	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
				„Raštingiausias būsime darbuotojas“					
				12 vnt. Geografijos žinių konkursą mokiniais „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ 2024					
				Regioninis Dailyrasčio konkursas Užimta 3 vieta					
				„Raštingiausias profesinio mokymo įstaigos mokinys ir darbuotojas“ Užimta 1 vieta					
				„Neginkluoto pasipriešinimo keliu į Lietuvos nepriklausomybės atkūrimą ir įtvirtinimą (1953–1993 m.) istorijos olimpiada					

		“	„Neginkluoto pasipriešinimo keliu į Lietuvos nepriklausomybės atkūrimą ir įtvirtinimą (1953–1993 m.) istorijos olimpiada Tarptautinis anglų kalbos konkursas „Best in English” Tarptautinis edukacinis konkursas „Olympis 2024-rudens sesija” Užimta 1, 2, 3 vietos					
			Nacionalinis konkursas "Pažink Lietuvą ir pasaulį" Užimta 2 vieta Geografijos olimpiada "Mano gaublys" Nacionalinis mokinių Č.Kudabos geografijos konkursas „Raštingiausias būsimasis darbuotojas" „Kings International“ matematikos olimpiada					

3.2.3. Renginiai Centro bendruomenei	Organizuoti renginius	Suorganizuota tradiciniai renginiai, parodos, mugės, išvykos	12 vnt.	40 vnt. 1.Mokslo ir žinių šventė; 2.Mokytojo dienos šventė; 3.Advento popietė; 4.Užgavėnių šventė; 5.Diplomų teikimo šventė; 6.Vairavimo mokyklų mokinių ir vairavimo instruktorių meistriškumo konkursas; 7.Mokinių konferencija „Kai „links ma” tik vienam” 8.Pasaulinės savižudybių prevencijos dienos minėjimas; 9.Tolerancijos diena; 10.Ekskavatorininkų profesinio meistriškumo konkursas; 11.Spalvų savaitė; 12. Respublikinis solidarumo bėgimas 13.Kalėdinis paštas 14.Sausio 13 d. minėjimas;	Skyrių veiklos planai Renginių programos	Gruodis	Skyrių vedėjai Metodininkas Socialiniai pedagogai Psichologas	Mokytojai Mokiniai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
--	--------------------------	--	---------	--	---	---------	---	-----------------------	---

				16.Kovo 11 d. minėjimas; 17.Lietuvos kariuomenės dienos minėjimas; 18. Konkursas „Raštingiausias profesinio mokymo įstaigos mokinys ir darbuotojas“, 19. Sporto diena; 20. Europos egzaminas. 21. Tapk gimnazistu – pasirink MPRC“ 22. Rudens bėgimas 23. Geriausių sportininkų apdovanojimai 24. Edukacinė išvyka į parodą „Ką pasėsi 2024“ 25. Laisvės gynėjų dienos minėjimas 26. Cepelinų diena 27. Konstitucijos diena 28. Vaikų globos savaitei skirtas renginys “Pasimatuok sparnus” 39. Erasmus+ programos sklaidos renginiai; 40. Pameistrystės renginiai					
3.2.4. Savivaldos institucijų bei metodinių grupių veikla	Koordinuoti Mokinių tarybos veiklą	Mokinių tarybos posėdžiai, kuriuose teikiami pasiūlymai dėl mokyklos veiklos efektyvinimo	Ne mažiau, kaip nurodoma įstaigos įstatuose	4 posėdžiai	Posėdžių protokolai	Gruodis	Metodininkas	Marijampolės PRC Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
	Organizuoti Savivaldos institucijų posėdžius	Savivaldos institucijų posėdžiai	Ne mažiau, kaip nurodoma įstaigos įstatuose	Centro taryba (kolegialus valdymo organas) 3 posėdžiai Centro taryba (savivaldos) 3 posėdžiai	Posėdžių protokolai	Gruodis	Centro tarybų pirmininkai	Tarybų nariai	Žmogiškieji ištekliai

	Organizuoti Metodinių grupių posėdžius	Metodinių grupių posėdžiai	4 vnt.	25 vnt. Gimnazijos sk. 5 vnt. Vilkaviškio sk. 5 vnt. Kudirkos Naumiesčio sk. 3 vnt. Pataisos namų sk. 5 vnt. Paslaugų sk. 3 vnt. Statyba ir mechanikos sk. 4 vnt.	Posėdžių protokolai	Gruodis	Metodinių grupių pirmininkai	Metodinių grupių nariai	Žmogiškieji ištekliai
3.2.5. Profesinis orientavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam	Organizuoti vizitus į bendrojo ugdymo mokyklas	Aplankytos visos Marijampolės ir gretimų regionų mokyklos	25 vnt.	36 vnt. Vilkaviškis- 6 vnt. Kudirkos Naumištis- 10 vnt. Marijampolė- 20 vnt.	Direktoriaus įsakymai Profesinio orientavimo planas	Gruodis	Karjeros specialistai	Skyrių vedėjai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Organizuoti atvirų durų dienų bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam	Suorganizuotos atvirų durų dienos	6 vnt.	4 vnt. Vilkaviškis- 2 vnt. Kudirkos Naumištis- 1 vnt. Marijampolė - 1 vnt.	Mėnesio veiklos planai Dalyvių sąrašai	Gruodis	Karjeros specialistai	Skyrių vedėjai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	Organizuoti technologijų pamokas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam	Suorganizuotos technologijų pamokos rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam	18 vnt.	43 vnt. Vilkaviškis- 5 vnt. Kudirkos Naumištis- 16 vnt. Marijampolė- 22 vnt.	Direktoriaus įsakymai Skyrių veiklos planai	Gruodis	Karjeros specialistai	Skyrių vedėjai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
3.3. Uždavinys. Plėtoti tarptautiškumą									
3.3.1. „Erasmus+“ programos atvykstamojo mobilumo vykdymas	Organizuoti atvykstamąjį mobilumą	Atvykusių į Marijampolės PRC asmenų skaičius	17 vnt.	21 vnt. (atvykę asmenys iš Estijos, Portugalijos, Graikijos, Slovakijos, Tenerifės)	Mobilumo sutartys Dalyvių sąrašai Direktoriaus įsakymai	Gruodis	Vystymo skyriaus vedėjas	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai ES lėšos

3.3.2. „Erasmus+“ programos išvykstamojo mobilumo vykdymas	Organizuoti išvykstamąjį mobilumą	Išvykę į mobilumą asmenys	117 vnt.	121 vnt. (41 mokytojas ir administracijos darbuotojai; 80 mokinių)	Mobilumo sutartys Dalyvių sąrašai Direktoriaus įsakymai	Gruodis	Vystymo skyriaus vedėjas	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai ES lėšos Kitos lėšos
3.3.3. Kitų tarptautinių ir nacionalinių programų projektų įgyvendinimas	Parengti projektus ir įgyvendinti projektų veiklas	Įgyvendinti ES struktūrinių fondų projektai ir Marijampolės savivaldybės administracijos finansuojami projektai; „Mokyklos-Europos Parlamento ambasadorės“ projektai)	7 vnt.	18 vnt.	Pažymėjimai Dalyvių sąrašai Direktoriaus įsakymai Projektų sutartys	Gruodis	Vystymo skyriaus vedėjas	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai ES lėšos Kitos lėšos
3.4. Uždavinys. Tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją									
3.4.1. Informacijos apie Marijampolės PRC veiklas viešinimas (straipsniai, video reportažai, reklaminė atributika, socialiniai tinklai)	Viešinti informaciją apie Marijampolės PRC	Įgyvendintų priemonių procentas	97%.	100%.	Viešinimo planas, Internetinė svetainė, Centro Facebook Regioninė ir Respublikinė spauda, Reklaminė atributika, Mėnesio veiklos planas	Gruodis	Vystymo skyriaus vedėjas	Skyrių vedėjai Metodininkai Karjeros specialistai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos
		Straipsniai Marijampolės PRC svetainėje		62 vnt.					
		Informacija socialiniuose tinkluose (Facebook, Instagram. Žinučių, reels'ų, istorijų socialiniuose tinkluose)		374 vnt.					
		Straipsniai žiniasklaidai		121 vnt.					
		Video medžiaga		32 vnt.					
		Centro pristatymo medžiaga		59 vnt. Sūduvos gidas (internetiniame portale) – 52 vnt.; Kur stoti? – 1 vnt.; Statybų Naujienos – 1 vnt.; LRT – 1 vnt.; 15min.lt – 1 vnt.; TV3 – 1 vnt.; Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmai –					

		Reklaminė atributika		Atributika: Mažas maišelis – 300 vnt. Kvepanti žvakė – 100 vnt. Namų kvapas – 50 vnt.; Gertuvė – 300 vnt. Puodelis – 150 vnt. Termopuodelis – 100 vnt; Autokvapas – 100 vnt. Laikina tatuiruotė – 300vnt.; Mėtinukai – 300 vnt.; Laimės sausainiai – 600 vnt.; Rašiklių rinkinys dėžutėje – 100 vnt.; Laminuotas vokelis – 300 vnt.; Laminuoti maišeliai – 200 vnt..					
		Renginiai skirti Marijampolės PRC viešinimui		32 vnt. Video klipų ir reportažų: 1 Klipo/reklamos transliacija per Power Hit Radio 1 reklaminis klipas TV3, TV6, TV8 kanalų grupėje 1 „apelsino“ reklama Facebooke 11 reklaminių video klipų kino teatro „Spindulys“ LED ekrane (reklama apie įvairias profesijas priėmimo metu) 68 vnt. video klipų „Youtube“ kanale; 3 reportažai Marijampolės televizijoje Žinių radijas-Interviu su direktoriumi laidoje „Junk šviesa“					

3.4.2. Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	Organizuoti susitikimus bei dalyvauti verslo įmonių ir mokymo įstaigų renginiuose	Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių skaičius	Ne mažiau 9 vnt.	65 vnt. (24 vnt. tarptautinės bendradarbiavimo sutartys; 41 sutartis su Lietuvos įmonėmis ir ugdymo įstaigomis)	Sutartys	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas plėtrai	Skyrių vedėjai Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos Kitos lėšos
3.4.3. Vidinės komunikacijos vykdymas	Vykdyti vidinę komunikaciją naudojant Office 365	Marijampolės PRC darbuotojai naudoja Office 365 vidinei komunikacijai	98 %	94,6% (aktyviai naudoja) 263 aktyvūs vartotojai	Office 365 duomenys	Gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Marijampolės PRC darbuotojai	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos

PRITARTA

Marijampolės PRC tarybos (kolegialus valdymo organas)

2025-01-29 protokolo Nr. PR1-1 nutarimu